

How to create your Master account – first step to eAccount Application

Application for OPEI programmes is submitted via the eAccount Internet application.

Requirements for using this application are the following:

- Access to the eAccount application – the same as for the electronic signature (see Electronic signature document)
- Ownership of a qualified certificate (electronic signature)
- Knowledge of required data for filling the forms

If your company intends to apply for an OPEI grant, your main representative will have to open a Master account first. This representative must own a qualified certificate (electronic signature) to sign documents in the eAccount application.

Without a qualified certificate (electronic signature) it is impossible to complete creating the Master account!

Only one Master account belongs to each company (each identification number). If the Master account of your company already exists and you were not aware of that, contact some CzechInvest regional office.

You can find the eAccount application access on the CzechInvest webpage (www.czechinvest.org/account).

The creation of Master account

The screenshot shows the eAccount application interface. At the top, there is a navigation bar with three options: "Přihlášení", "Založení Master účtu", and "Přihlášení certifikátem". The "Založení Master účtu" option is highlighted with a red circle and an arrow pointing to a callout box that says "To create a Master account click here". Below the navigation bar, there is a main content area with a heading "Vážený uživateli, vítejte v aplikaci eAccount." and a paragraph of text. To the right of the main content area, there is a section titled "Technické předpoklady:" with a list of technical requirements. Below this, there is a section titled "Elektronický podpis:" with a list of requirements. At the bottom of the main content area, there is a form titled "Přihlašovací okno pro eAccount" with fields for "Přihlašovací jméno:" and "Heslo:", and a "Přihlásit" button. There are three callout boxes: "User name" pointing to the "Přihlašovací jméno:" field, "Password" pointing to the "Heslo:" field, and "Master account log in" pointing to the "Přihlásit" button. At the bottom of the page, there is a footer with logos for MPO, OPPI, the European Union, and ČEA, and the email address "programy@czechinvest.org".

Technické předpoklady:
Počítač:
- 600 MHz a vyšší, 128 MB RAM
- 1 GB volného místa na disku
- monitoru SVGA 1024x768
Operační systém:
- Microsoft Windows XP SP3 a vyšší (ke stažení [zde](#))
- Linux 2.6 a vyšší (ke stažení [zde](#))
- Mac OS X 10.5 a vyšší (ke stažení [zde](#))
- Java Runtime Environment 1.6 a vyšší (ke stažení [zde](#))
- XML Filler (ke stažení [zde](#))

Elektronický podpis:
- dokument ke stažení [zde](#)

Podmínky:
Podmínky pro zřízení a užívání uživatelského účtu v systému eAccount:
- aktuální znění podmínek ke stažení [zde](#)

Hot-line:
Podpora uživatelů aplikace eAccount (po-pá 8 - 17 hod.)
- Telefon: 583 300 722
- E-mail: hot-line_isop713@asd-software.cz
Metodická podpora žadatelů o dotace (po-pá 9 - 13 hod.)
- Telefon: 800 800 777
- E-mail: programy@czechinvest.org

Online help

CZECHINVEST

Přihlášení | Založení Master účtu | Přihlášení certifikátem

Založení master účtu

Souhlas s podmínkami pro založení Master účtu

Obecné informace o postupu a podmínkách založení

Informace o založení Master účtu

V následujících krocích budete požádáni o vyplnění informací o společnosti (organizace) a bude spravovat projekty jí založené. Firma vlastníci Master účet (hlavní účet) v rámci kterého žádá o podporu, a zároveň je garantem všech informací vztahujících se k Master účtu (neboli hlavní účet) spravuje všechny projekty žadatele. Žadatel v rámci svého Master účtu může založit jemu podřízené uživatele (osoby), kterým následně přiděluje projekty a oprávnění s těmito projekty provádět jednotlivé akce - kdo a co může dělat s konkrétním projektem.

K jedné společnosti (jednomu IČ) je možné založit pouze jeden Master účet. Pokud již společnost s Vámi zadaným IČ v systému existuje, budete na tuto skutečnost upozorněni hláškou. V takové případě se obraťte s dotazem na provozovatele aplikace.

Odpovědnost za veškeré činnosti prováděné v Master účtu a jím podřízených uživatelů nese firma vlastníci Master účet.

Souhlasím s výše uvedenými podmínkami *

krok 1/7

A contextual assistance is at your disposal during the whole process

Your newly created Master account will be validated within 5 working days by the CzechInvest administrator. You will be informed about the activation via email.

If you forget your password, visit the regional office of CzechInvest and the administrator will change it for you.