

# FAQ dotazy k výběru dodavatelů

---

## 1. Kdy se žadatel musí řídit Pravidly pro výběr dodavatelů?

Pravidla pro výběr dodavatelů jsou závazná pro příjemce dotace (zadavatele) při zadávání zakázek, jejichž předpokládaná hodnota přesahuje 500 tis. Kč bez DPH. Veřejný zadavatel (definice viz § 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) postupuje dle Pravidel pro výběr dodavatelů pouze při zadávání zakázek malého rozsahu, tedy těch, jejichž předpokládaná hodnota přesahuje 500 tis. Kč bez DPH a zároveň nedosahuje 2 mil. Kč (respektive 6 mil. Kč u stavebních prací). Sektorový zadavatel postupuje dle těchto Pravidel v případě zadávání podlimitních veřejných zakázek a zakázek malého rozsahu v hodnotě vyšší než 500 000 Kč bez DPH. Pokud předpokládaná hodnota zakázky přesáhne finanční limity uvedené v nařízení Vlády České republiky č.77/2008 postupuje veřejný a sektorový zadavatel dle Zákona o veřejných zakázkách. Dotovaný zadavatel (definice viz § 2 odstavec 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) postupuje vždy podle Zákona o veřejných zakázkách.

---

## 2. Jak postupovat ve věci výběru dodavatele pokud hodnota zakázky nedosáhne 500 tis. Kč?

V případě, že předpokládaná hodnota zakázky je menší nebo rovna 500 000 Kč bez DPH, není nutné konat výběrové řízení na dodavatele. Žadatel je však povinen zajistit dané výdaje byly vynaloženy účelně, hospodárně a efektivně.

---

## 3. V Pravidlech pro výběr dodavatele je specifikováno, že je žadatel povinen řídit se Pravidly pro výběr dodavatelů u částek vyšších než 500 000 Kč bez DPH. Jak je to s částkou 500 000 Kč? Musí se vyhlášovat výběrové řízení a zadávat do systému eAccount?

Pravidla pro výběr dodavatele hovoří o částkách vyšších než 500 000 Kč bez DPH, tj. pokud by byla zakázka v hodnotě rovných 500 000 Kč bez DPH, tak se žadatel Pravidly řídit nemusí. V případě zakázky v předpokládané hodnotě 500 001 Kč bez DPH se již Pravidly pro výběr dodavatele řídit musí.

---

## 4. Je možné před podáním nabídek snížit nároky zadavatele u některých obchodních podmínek jen malou úpravou (dodatečnými informacemi pro všechny uchazeče) tak, aby to bylo přijatelné pro obě strany tj. zadavatele i ostatní uchazeče, nebo musíme celé výběrové řízení zrušit a po úpravách vyhlásit znovu?

Jak stanovují "[Pravidla pro výběr dodavatelů](#)", v případě poskytnutí dodatečných informací některému z uchazečů na jeho vyžádání je zadavatel povinen poskytnout stejné informace i všem známým dalším (i budoucím) uchazečům u zakázku. Z toho vyplývá, že poskytnutí dodatečných informací zadavatelem je možné, ale skutečně musí být splněna podmínka informovat všechny uchazeče. Pokud se bude jednat o informace, jejichž důsledkem je změna zadávací dokumentace, je nutné zrušit stávající výběrové řízení a vyhlásit nové.

---

## 5. Jak postupovat v případě, že obdržíte ve výběrovém řízení 3 nabídky s tím, že jedna nabídka neobsahuje všechny části požadované dokumentace výběrového řízení?

Uchazeče, který nepředložil požadovanou dokumentaci, vyřadíte z výběrového řízení na základě nesplnění podmínek výběrového řízení, přičemž výherce výběrového řízení vyberete ze zbývajících 2 nabídek. Nové výběrové řízení zadávat nemusíte. Do zprávy z výběrového řízení uvedete důvod vyřazení uchazeče/ů. Pokud postupujete dle Pravidel pro výběr dodavatelů č.j. 36934/07/08100 platných od 14. 7. 2007 a starších, pak je nutné shromáždit 3 vhodné nabídky (tedy ty, které obsahují všechny části požadované dokumentace). V případě neshromáždění 3 vhodných nabídek je možné požádat o výjimku z postupu dle Pravidel. *Pozn. Rozhodné pro určení, která verze PpVD se na výběrové řízení vztahuje je datum vyhlášení soutěže.*

---

**6. Pokud vítěz výběrového řízení bude používat subdodavatelů, existuje nějaké omezení (např. v % hodnoty celkové zakázky), jaká část zakázky smí být realizována subdodavatelem (pokud se zadavatel řídí dle Pravidel pro výběr dodavatele)?**

Žádné procentní omezení na subdodavatele stanovené není, teoreticky tedy může být celá zakázka realizována prostřednictvím subdodávek, ovšem faktury musí být vystaveny přímo vítězným dodavatelem.

**7. Jaká loga je nutné uvést na dokumentech k řádnému zdokumentování výběrového řízení? Je nutné použít i logo OPPI?**

V Pravidlech pro publicitu není používání loga OPPI nijak upraveno. To znamená, že logo může být zveřejněno na dokumentech k výběrovému řízení, ale jeho použití není povinné (povinné je pouze umístit vlajku EU a standardní text).

**8. Kde zadavatel zveřejňuje výběrová řízení?**

U zakázek v předpokládané hodnotě 500 tis. Kč bez DPH do 50 mil. Kč včetně zadavatel nechá zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku (v elektronické verzi). Minimální lhůta pro předkládání nabídek je stanovena na 30 dnů od data následujícího po datu zveřejnění na OV. Zveřejnění probíhá hromadně každou středu v 15:00 a uzávěrka každého čísla je vždy týden předem ve 12:00!

*Pozn. Je tedy nutné předat podklady vydavateli (resp. správci příslušných webových stránek) s dostatečným předstihem.*

U zakázek v předpokládané hodnotě vyšší než 50 mil. Kč bez DPH do 100 mil. Kč včetně zadavatel nechá zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku a zároveň na Centrální adrese ([www.centralniadresa.cz](http://www.centralniadresa.cz)) v části Ostatní nabídky. Minimální lhůta pro předkládání nabídek je v tomto případě 40 dní.

U zakázek v hodnotě vyšší než je 100 mil. Kč bez DPH nechá zadavatel zveřejnit vyhlášení zakázky kromě Obchodního rejstříku a Centrální adresy i v Úředním věstníku Evropské unie – TED ([ted.europa.eu](http://ted.europa.eu)). Minimální lhůta pro předkládání nabídek je 60 dní.

**9. Jaké jsou povinné údaje v samotném zveřejnění v Obchodním věstníku?**

Údaje, které je žadatel povinen uvést při zveřejnění výběrového řízení v OV jsou následující:

- a) Údaje o společnosti, zejména název, IČ a sídlo firmy
- b) Kdy, kde a jakým způsobem je možné vyzvednout si zadávací dokumentaci
- c) Předmět zakázky, na kterou je vypsáno výběrové řízení
- d) Do kdy lze podávat nabídky
- e) Na jaké místo (adresu) lze nabídky zasílat – nebo např. výše uvedená adresa (společnosti) je zároveň místem pro podání nabídek uchazečů
- f) Povinná publicita, tedy vlajka EU a standardní text (viz Pravidla pro publicitu)

**Tyto údaje je nutné uvést vždy pro každé výběrové řízení.**

Další nepovinné, ale doporučené údaje, které žadatel může uvést, jsou například **hodnotící kritéria**. Inzerát by měl také obsahovat následující text:

„Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem. Společnost si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.“

**10. Žadatel namísto zveřejnění pouze v Obchodním věstníku (pro zakázku 0,5 - 50 mil. Kč) zveřejnil výběrové řízení pouze na Centrální adrese. Musí výběrové řízení opakovat?**

Ano, je nutné řízení opakovat, pokud Řídící orgán nestanoví jinak.

11. Pokud si zadavatel v zadávací dokumentaci stanovil, že chce v nabídce specifikovat 2 lhůty: 1) Nástupní lhůtu (míněno, kdy firma převezme stavbu) a 2) Dodací lhůtu (kdy stavební firma předá hotovou stavbu). Dva ze tří subjektů přihlášených do VŘ tyto lhůty nestanovily. Může je klient vyzvat v rámci vyhodnocení VŘ k doplnění nabídky nebo je musí z formálních důvodů vyřadit a raději vypsát nové VŘ?

Podle Pravidel pro výběr dodavatele bodu 20 si zadavatel může vyžádat upřesnění informací u řádně podaných nabídek a to i po stanovené lhůtě. Nesmí však dojít ke změnám cenových a technických parametrů a nesmí se měnit nabízené podmínky. Při aplikaci tohoto bodu je možné vyžádat si stanovení výše uvedených termínů. Vždy záleží na posouzení zadavatele a vždy je nutné dodržet rovný přístup ke všem účastníkům (není možné jednomu z účastníků umožnit doplnění údaje a jiného účastníka kvůli chybějícímu údaji vyřadit). Využívání tohoto bodu doporučujeme zejména pro upřesňování nejasností v předložených nabídkách.

12. Aktuální pravidla pro výběr dodavatelů v bodě 18 specifikují, že zadavatel musí hodnotit pouze vhodné nabídky a vyřadit ty, které například nesplnily zadávací podmínky z hlediska nějakých požadavků. Naproti tomu, je zde uveden bod 20, kde je uvedeno, že pokud je nutné, je možné si vyžádat doplňující informace, nesmí však dojít ke změně cenových a technických parametrů a nesmí se měnit nabízené podmínky. Je následně na žadateli, zda se rozhodne nabídku vyřadit, protože chybí doložit určitý dokument, nebo musí vždy vyžádat doplnění?

Nabídka nesplňující podmínky §22 odst. 1 písm. a) až f) je nevhodná a v tomto směru by bod 20 neměl být využíván, nebo jen v krajním případě. Bod 20 primárně směřuje k upřesnění nejasností, výkladu neurčitých ustanovení nebo parametrů. Neměl by sloužit jako paušální opravný prostředek pro situaci, kdy např. žadatel podá pouze krycí list a dodavatel jej vyzve k doplnění obsahu nabídky, výpisu z OR, čestných prohlášení apod. Posouzení využití tohoto bodu záleží vždy na zadavateli.

13. V případě, že zadavatel změní zadávací dokumentaci, například prodlouží termín pro příjem nabídek, je nutné vyhlásit nové výběrové řízení?

Podle bodu 7 Pravidel pro výběr dodavatelů se zadávací dokumentace měnit nesmí. Pokud dojde ke změně, je nutné vyhlásit výběrové řízení opakovaně. Lhůta v těchto případech běží od počátku.

14. Musí žadatel posílat pozvánku na jednání hodnotící komise poskytovateli dotace, pokud ještě nepodepsal Rozhodnutí o poskytnutí dotace?

V Pravidlech pro výběr dodavatele se v bodě 31 uvádí, že zadavatel má povinnost v případě zakázek vyšších než 2 mil. Kč zaslat prostřednictvím aplikace eAccount poskytovateli dotace prokazatelně písemnou pozvánku na jednání hodnotící komise, **probíhá-li toto jednání po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace**. V případě, že jednání probíhá před podepsáním Rozhodnutí, není tedy nutné tuto povinnost splnit.

15. Dle nových PpVd pokud žadatel nevybere žádnou nabídku, případně zruší VŘ z důvodu nepřihlášení žádného zadavatele sepíše zprávu z VŘ, kde bude obsaženo zdůvodnění daného postupu. Následně vypíše nové VŘ - může v rámci daného nového VŘ oslovit stejné potenciální dodavatele?

Pokud se žadateli v rámci VŘ nepřihlásí ani jeden potenciální dodavatel, logicky ho z tohoto důvodu zruší (důvod jeho zrušení uvede ve zprávě). V případě nového vyhlášení na OV samozřejmě může současně s uveřejněním oslovit ty samé dodavatele.

**16. Nakoupí-li žadatel plnění od firmy A za 300 tis. Kč (bez DPH) a následně bude poptávat od stejné firmy dodávky stejného či obdobného věcného plnění v hodnotě např. 250 tis. Kč (bez DPH), bude na tyto dodávky nahlíženo jako na celek?**

Možnost rozdělit zakázky mezi více dodavatelů lze pouze v případě, nebyla-li zakázka uměle rozdělena. K tomu dochází zejména v případech, kdy potřeba dodávek/služeb se stejným nebo obdobným plněním vznikla ve stejném čase a příjemce dopředu tuto potřebu znal či předpovídal. V těchto případech je nutné od počátku tato plnění pro zjištění hodnoty zakázky sčítat bez ohledu na to, zda jsou realizována jedním či více dodavateli. Shodné i obdobné činnosti či nerozdělitelné dodávky a služby musí být vždy chápány jako jedna zakázka („princip účelu“), podrobněji viz. bod 5 PpVD. Základní pomůckou pro problematiku dělení zakázek je otázka, zda plnění, které plánujete pořídit v projektu je schopen dodat jeden dodavatel. Pokud je odpověď kladná, mělo by být u zakázek v součtu nad 500 tis. Kč bez DPH realizováno VŘ. Pokud se jedná o věcně podobná plnění, ale přesto je požadujete pořídit v určitém časovém odstupu, je vhodné realizovat VŘ na jednotlivé dílčí části dle Pravidel pro výběr dodavatelů, i když jejich hodnota je pod stanoveným limitem.

**17. Jedná se o umělé dělení zakázky v případě, kdy jedna firma provede vnější zateplení budovy kontaktním zateplovacím systémem (bude realizováno VŘ na dodavatele, hodnota přesáhne 500 tis. Kč), druhá firma výměnu okenních a dveřních výplní (nebude realizováno VŘ, hodnota nepřesáhne 500 tis. Kč) a třetí firma výměnu otopného systému (nebude realizováno VŘ, hodnota nepřesáhne 500 tis. Kč)?**

V tomto případě je nutné postupovat v souladu s bodem 5 PpVD podle „principu účelu“ dané zakázky. Pokud tuto dodávku opravdu není schopen dodat jeden dodavatel a dojde k jejímu věcnému rozdělení (viz. otázka 23), nejedná se v tomto případě o účelové dělení zakázek s cílem vyhnout se VŘ. Zdůvodnění tohoto postupu je vždy na žadateli. Nejvhodnějším řešením je však jedno VŘ na všechny části s možností dílčího plnění.

**18. Je nutné, aby uchazeč v nabídce uváděl, že vybraní dodavatelé budou dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly?**

V nabídce tuto skutečnost uvádět nemusí, podstatné je, aby daná povinnost byla vždy uvedena **ve smlouvě či na objednávce**. Zadavatelům se doporučuje, aby o této povinnosti informovali všechny uchazeče o zakázku již ve vyhlášení VŘ na OV.

**19. Může být v zadávací dokumentaci a v hodnotících kritériích uvedena maximální možná cena?**

Maximální cena může být v zadávací dokumentaci a v hodnotících kritériích uvedena. Je však důležité ji odhadnout reálně. Nabídky, které budou mít vyšší cenu, budou muset být vyřazeny (v případě, že je cena jediné hodnotící kritérium). Pokud jsou vedle ceny stanovena jiná kritéria pro hodnocení nabídek, nedoporučujeme stanovovat v zadávací dokumentaci maximální cenu, neboť pro vyhodnocení celkové ekonomické výhodnosti je nutné zohlednit i míru naplnění ostatních hodnotících kritérií.

**20. Je nutné mít v oznámení o výsledku výběrového řízení pořadí všech nabídek včetně uvedení dodavatele? Nebo stačí pouze uvést, že daný potenciální dodavatel se umístil na 3. místě bez uvedení ostatních pozic?**

U výběrových řízení konaných podle Pravidel pro výběr dodavatele se při informování o výsledku výběrového řízení postupuje podle bodu 30 Pravidel pro výběr dodavatele. Oznámení o výsledku zadávacího řízení musí obsahovat minimálně následující informace: identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla hodnocena, výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek. Je tedy nutné uvést všechny uchazeče seřazené podle pořadí, tak jak se umístili v hodnocení.

**21. Může žadatel v případě, že dodavatel porušuje uzavřenou smlouvu o dílo, odstoupit od smlouvy, uhradit provedenou práci a na zbývající část vyhlásit nové výběrové řízení?**

Pokud dodavatel porušuje uzavřenou smlouvu o dílo, má zadavatel právo od této smlouvy odstoupit a vyhlásit na dokončení stavby nové VŘ podle PpVD. Je vhodné o této skutečnosti informovat poskytovatele dotace a prostřednictvím eAccount (nástěnka či seznam dokumentů) objasnit důvody vedoucí k rozvázání smluvního vztahu. Při vyhlášení nového VŘ zohlední již realizované části stavby v zadávací dokumentaci. Opět je samozřejmě nutné vyhlásit VŘ v Obchodním věstníku, popřípadě na Centrální adrese a TEDu a splnit lhůty dané v PpVD.

---