

Metodika pro výběr dodavatelů u zakázek spolufinancovaných z Operačního programu Průmysl a podnikání

I. Ustanovení pro dotace

Příjemce dotace, který je podle § 2 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) **veřejným zadavatelem**, je povinen postupovat v souladu se zákonem v případě, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je vyšší nebo rovna:

- v případě dodávek a služeb 2.000.000,- Kč,
- v případě stavebních prací 6.000.000,- Kč.

Příjemce dotace, který je dle § 2 odst. 6 **sektorovým zadavatelem**, je povinen postupovat podle zákona v případě, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v souvislosti s výkonem relevantní činnosti a předpokládaná cena veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je vyšší nebo rovna:

- v případě dodávek a služeb 13.215.000,- Kč,
- v případě stavebních prací 165.288.000,- Kč.

Příjemce dotace, který je podle § 2 odst. 3 **dotovaným zadavatelem**, je povinen postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v případě, že se jedná o veřejnou zakázku financovanou z více než 50 % veřejným zadavatelem a jejíž předpokládaná hodnota bez daně z přidané hodnoty je vyšší nebo rovna:

- v případě zakázek na stavební práce 165.288.000,- Kč,
- v případě služeb souvisejících s veřejnou zakázkou na stavební práce 6.607.000,- Kč.

Pravidla stanovují postup příjemce podpory (dále jen zadavatel) při:

1. aplikaci § 18 odst. 3 zákona tedy zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota přesahuje 500 000,- Kč bez DPH a zároveň nedosahuje 2 resp. 6 mil. Kč,
2. výběru dodavatele v případech, kdy se zadavatel nemusí řídit zákonem (např. nesplňuje definici dotovaného zadavatele dle zákona).

Tato pravidla se nevztahují:

- na zakázky či veřejné zakázky spolufinancované z Operačního programu Průmysl a podnikání, v hodnotě nižší nebo rovné **500.000,- Kč** bez DPH
- na případy, kdy předmětnou zakázku provede příjemce podpory vlastní činností (např. formou aktivace), pokud to vyhlášený program v části uznatelných nákladů umožňuje,
- na veřejné zakázky, které je zadavatel povinen zadávat postupy dle zákona ,
- na nákup nemovitostí, kdy bude požadováno doložení znaleckého posudku, nebo přiložené cenové mapy dané lokality, příp. obdobného relevantního dokladu,
- na zakázky v rámci technické pomoci, projekt Registr poradců a Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod (tyto se řídí zvláštními pravidly),
- na nákup výhradních práv (např. patenty, ochranné známky aj.), kdy bude požadováno doložení znaleckého posudku soudním znalcem s oceněním práva .

¹ viz www.justice.cz (evidence znalců a tlumočnicků)

Obecná pravidla

1. Bez dodržení těchto pravidel nemohou být výdaje spojené se zakázkou uznány jako uznatelné a nemůže na ně být přiznána dotace.
2. Výběr dodavatele musí být objektivní, transparentní a nediskriminační.
3. Zadavatel se při hodnocení musí řídit pouze nabídkami uchazečů a hodnotit je podle předem stanovených kritérií. Zadavatel musí respektovat výsledek a hodnocení a uzavřít smlouvu s vítězným uchazečem resp. dodavatelem zakázky.
4. O průběhu výběrového řízení musí zadavatel uchovávat dokumentaci pro případnou kontrolu. Dokumentace z výběrového řízení na dodavatele musí být dostatečně průkazná.
5. Zakázku nelze rozdělit s cílem vyhnout se výběrovému řízení. Shodné činnosti či nerozdělitelné dodávky či služby musí vždy být chápány jako jedna zakázka („princip účelu“).
6. Mezi vyhlášením zadávacího řízení a termínem pro předkládání nabídek musí být dostatečně dlouhá doba pro zpracování návrhů; tato doba nesmí být kratší než 14 dnů.
7. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit.

Hranice pro vypisování výběrového řízení

8. Je-li předpokládaná cena dodávky nižší nebo rovna 0,5 mil. Kč bez DPH, zadavatel nemusí vypisovat výběrové řízení dle těchto Pravidel. Odpovídá však za to, že prostředky budou vynaloženy hospodárně a pouze za účelem splnění cílů projektu.
9. Skutečná cena dodávky bez vypsání výběrového řízení nesmí být vyšší než 0,5 mil. Kč bez DPH, a to i po započtení nepředpokládaných víceprací.

Výběrové řízení

10. Zadavatel osloví dostatečný počet společností (dodavatelů) nebo vydá inzerát, aby získal nejméně tři plnohodnotné nabídky od dodavatelů, kteří se kvalifikují na provedení zakázky. Zadavatel oslovuje takové dodavatele, které považuje za schopné splnit požadované technické parametry kladené na dodání zakázky.
11. Zadavatel je povinen poskytnout osloveným uchazečům zadávací dokumentaci.
12. Pro případ kontroly ze strany implementační agentury nebo jiných subjektů (MPO aj. – viz Podmínky poskytnutí dotace) oprávněných provádět kontrolu, zadavatel uchovává a vede zadávací dokumentaci, dopisy, faxy popř. e-maily, kterými oslovuje potenciální dodavatele a všechny došlé nabídky po dobu 10 let od vyhlášení výběrového řízení.

Zadávací dokumentace

13. Zadavatel musí mít při vyhlášení výběrového řízení zpracovanou zadávací dokumentaci, která je závazná pro další hodnocení nabídek.
14. Zadávací dokumentace obsahuje:
 - a) kvalifikační předpoklady uchazečů,
 - b) přesnou charakteristiku zakázky,
 - c) kritéria pro hodnocení, přitom každé musí mít předem stanovenou svoji váhu,
 - d) obsah a způsob zpracování nabídek,
 - e) další informace podle potřeb zadavatele.

Zpráva z výběrového řízení

15. Zadavatel sepíše o výběrovém řízení zprávu, která obsahuje:
 - a) Název, sídlo, IČ zadavatele.

- b) Název projektu.
- c) Předmět zakázky a zadávací dokument.
- d) Datum oslovení nebo datum zveřejnění inzerátu, konečné datum předkládání nabídek.
- e) Seznam oslovených subjektů a obdržených nabídek.
- f) Vyhodnocení jednotlivých nabídek uchazečů podle výběrových kritérií s uvedením počtu bodů a určení vítězné nabídky.
- g) Podpis zadavatele na úrovni statutárního zástupce zadavatele nebo jiné osoby oprávněné jednat za společnost.

16. Zadavatel zašle tuto zprávu příslušné agentuře do 14 dnů po vyhodnocení nabídek anebo spolu s projektovou žádostí.

Závěrečná ustanovení

- 17. Zadavatel musí uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka získala největší počet bodů dle kritérií pro hodnocení.
- 18. Pro naplnění podmínky nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele je nutné, aby zadavatel vybral vždy nejvýhodnější nabídku ve vztahu k technickým parametrům a ceně.
- 19. Pokud se nepodaří zadavateli shromáždit alespoň 3 písemné nabídky od uchazečů nebo je z nějakého důvodu nelze shromáždit, může písemně požádat o výjimku z postupu dle těchto Pravidel příslušnou regionální kancelář CzechInvestu. Pokud neobdrží ve lhůtě 20 dnů od doručení žádosti stanovisko, má se za to, že uvedený postup zadavatele byl schválen.
- 20. U každého navýšení ceny zakázky oproti ceně uvedené v nabídce, je příjemce dotace povinen v dokumentaci z výběrového řízení, kterou je povinen předložit spolu s žádostí o platbu, zdůvodnit:
 - a) nezbytnost navýšení pro realizaci projektu;
 - b) že i přes toto navýšení vybraná nabídka zůstává nejvýhodnější z obdržených nabídek z hlediska stanovených kritérií.

V opačném případě nebude takové navýšení považováno za uznatelný náklad a bude zcela nebo částečně při schvalování žádosti o platbu zkráceno.

21. Byla-li veřejná zakázka zadána do 30.6.2006, dokončí se podle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.