

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Sekce strukturálních fondů – Řídící orgán OPPI**



**VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ
V RÁMCI OPPI
Poradenství**

Identifikace výzvy	PORADENSTVÍ – Dotované poradenské služby poskytované externími poradci
Prioritní osa	6 – Služby pro rozvoj podnikání
Číslo výzvy	I
Datum vyhlášení výzvy	1.10.2008
Příjem registračních žádostí	1.10.2008 – 28.2.2009
Příjem plných žádostí	1.1.2009 – 31.7.2009
Systém sběru žádostí	kontinuální
Plánovaná alokace pro tuto výzvu	50 mil. Kč

Obsah

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1.1. CÍL VÝZVY	3
2. PODPOROVANÉ AKTIVITY	3
3. PŘÍJEMCE PODPORY	4
3.1. VYMEZENÍ PŘÍJEMCE PODPORY	4
3.2. PŘÍJEMCE PODPORY MUSÍ SPLŇOVAT TATO KRITÉRIA:	4
3.3. PŘÍJEMCEM PODPORY NEMŮŽE BÝT SUBJEKT, POKUD KE DNI PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	5
4. PODMÍNKY PROGRAMU	5
4.1. FORMÁLNÍ PODMÍNKY PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	5
4.2. OSTATNÍ PODMÍNKY	6
5. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	7
5.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE MUSÍ SPLŇOVAT NÁSLEDUJÍCÍ PODMÍNKY	7
5.2. ZPŮSOBILÝMI VÝDAJI JSOU	7
5.3. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE NEJSOU	8
6. ODVĚTOVÉ VYMEZENÍ	8
7. FORMA A VÝŠE PODPORY	9
8. VÝBĚR PROJEKTŮ	9
8.1. VÝBĚROVÁ KRITÉRIA	9
8.2. ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ	10
9. ÚČAST V DALŠÍCH PROGRAMECH PODPORY	10
10. DOBA REALIZACE PROJEKTU	10
11. ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PODPORY A ZPŮSOB JEJÍHO PŘEDLOŽENÍ	11
12. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ PODMÍNEK PROGRAMU	12
13. OSTATNÍ USTANOVENÍ	12

1. Základní ustanovení

- a) Poskytovatelem dotace a správcem programu je Řídící orgán OPPI – Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen MPO), (www.mpo.cz).
- b) Zprostředkujícím subjektem je Agentura pro podporu podnikání a investic – CzechInvest, příspěvková organizace MPO, (dále jen CI), (www.czechinvest.org)

Veřejná podpora poskytnutá prostřednictvím tohoto programu splňuje všechny podmínky Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem¹, a považuje se proto za slučitelnou se společným trhem ve smyslu čl. 87 odst. 3 Smlouvy o založení ES a je vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 88 odst. 3 Smlouvy ES.

1. 1. Cíl výzvy

Tato výzva programu PORADENSTVÍ naplňuje cíl zlepšení kvality a dostupnosti poradenských služeb pro malé a střední podniky (MSP) a tím i zvýšení jejich konkurenceschopnosti.

2. Podporované aktivity

Poradenské služby v rámci individuálních projektů MSP související se zaváděním inovací pro MSP a poskytované externími poradci oprávněnými k této činnosti podle platných právních předpisů.

¹ OJ L 214, 9. 8. 2008, str. 3-47

3. Příjemce podpory

3. 1. Vymezení příjemce podpory

Příjemce podpory může být pouze podnikatelský subjekt, který splňuje definici malých a středních podniků uvedenou v příloze I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem, a to podnikající fyzická nebo podnikající právnická osoba (zejména a.s., spol. s r.o., k.s., v.o.s. nebo družstvo). Seskupení MSP nemůže být příjemcem podpory.

3. 2. Příjemce podpory musí splňovat tato kritéria:

- Musí být oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt, podporované kategorie CZ-NACE jsou uvedeny v příloze č. 1.
- Musí být zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění.
- Nesmí mít podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím² a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- Nesmí mít nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců. Toto žadatel doloží svým čestným prohlášením (příloha žádosti).

² Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Pozemkový fond, Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí.

3. 3. Příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud ke dni podání žádosti:

- Dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku
- Dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení
- Soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku
- Je v likvidaci
- Je příjemcem podpory pro podniky v obtížích ve smyslu platných právních předpisů³
- Nemá uhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

4. Podmínky programu

4. 1. Formální podmínky přijatelnosti projektu

- Projekt musí být realizován na území České republiky mimo území hl. m. Prahy.
- Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu.

³ Malý a střední podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud splňuje tyto podmínky:

a) v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny základního kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo

b) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců;
nebo

c) kde neohledně na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik splňuje podmínky insolvenčního zákona (182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení) pro zahájení kolektivního úpádkového řízení.

Malý nebo střední podnik, který existuje méně než tři roky, se po uvedené dobu považuje za podnik v obtížích pouze tehdy, pokud splňuje podmínky stanovené v pododstavci písm. c).

- Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - Rovné příležitosti mezi muži a ženami
 - Udržitelný rozvoj

4. 2. Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci podpory poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“), jehož součástí jsou závazné Podmínky poskytnutí dotace (dále jen Podmínky“).
- b) Příjemce dotace je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci, stanovenou v Podmínkách poskytnutí dotace a uchovat je po dobu 10 let ode dne ukončení projektu⁴, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace (předpokládá se v roce 2020) v souladu čl. 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. O uzávěrce OP Podnikání a inovace budou všichni příjemci dotace informováni.
- c) Příjemce podpory je povinen ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu, na které je žádáno vyplacení dotace, postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a dle pravidel určených správcem programu.
- d) Dotace je vyplácena příjemci dotace zpětně po ukončení projektu nebo po ukončení etapy projektu za předpokladu splnění Podmínek.
- e) Žadatel o podporu musí zajistit financování nákladů na realizaci projektu včetně DPH.
- f) Příjemce podpory je povinen po celou dobu realizace projektu a nejméně tří let od data jejího ukončení umožnit přímý přístup pověřeným zaměstnancům správce programu a zprostředkujícího subjektu k provádění kontroly dle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole. Dále těmto zaměstnancům umožnit přímý přístup za účelem kontroly dodržování podmínek programu a účelového využití prostředků z poskytnuté dotace, jakož i kontroly finanční situace a účetnictví nebo daňové evidence příjemce podpory, a to jak na místě realizace projektu tak ve svém sídle.

- g) Příjemce podpory je povinen zabezpečit, že projekt bude zachován⁵ po dobu nejméně 3 let od data ukončení realizace projektu na území regionu NUTS 2, kde byla zahájena realizace projektu, a v tomto regionu rovněž po dobu 3 let ode dne ukončení projektu zachovat (tj. mít ve vlastnictví) dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, který byl zcela nebo částečně pořízen z poskytnuté dotace.
- h) Další povinnosti příjemce dotace jsou stanoveny v Podmínkách.

5. Způsobilé výdaje

5. 1. Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky

- Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu, musí bezprostředně souviset s realizací projektu a musí u nich existovat prokazatelná přímá vazba na výstup projektu
- Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu,⁶
- Musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacený příjemcem podpory,
- Musí být doloženy průkaznými doklady a musí být uhrazeny dodavatelům.

5. 2. Způsobilými výdaji jsou

Náklady na poradenské služby poskytované externími poradci. Uvedené služby nemají charakter stálé nebo pravidelné činnosti ani nesouvisejí s obvyklými provozními náklady podniku na služby jako například běžné daňové poradenství, pravidelné právní služby nebo reklama – viz Příloha č. 4 - Pravidla způsobilosti výdajů – zvláštní část pro program Poradenství a Příloha č. 5 - Způsobilé výdaje na poradenské služby pro individuální projekty MSP.

Poradenské služby poskytované externími poradci se musí vztahovat na oblast

⁴ Dnem ukončení projektu se rozumí okamžik splnění všech podmínek stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

⁵ Je uskutečňována činnost, k níž byla poskytnuta podpora, a to bez ohledu na rozsah podpory. Podmínka se nevztahuje na případy konkursu nebo likvidace příjemce podpory či jiného způsobu ukončení podnikatelské činnosti příjemce podpory.

⁶ Dnem přijatelnosti projektu se rozumí datum, kdy příslušná agentura žadateli písemně potvrdí, že v zásadě splňuje podmínky přijatelnosti daného programu.

a) inovace produktu:

- inovace výrobku
- inovace služby
- inovace výrobku i služby

b) inovace procesu:

- inovace metod výroby nebo zpracování výrobků nebo služeb
- inovace metod logistiky nebo distribuce výrobků nebo služeb
- inovace podpůrných činností

c) organizační inovace:

- zavedení inovovaného systému řízení v rámci podniku
- změna organizace práce
- významné změny ve vztahu k jiným firmám

d) marketingové inovace:

- významné změny u designu výrobků nebo služeb
- podstatné změny metod prodeje nebo distribuce výrobků nebo služeb

5. 3. Způsobilé výdaje nejsou

- DPH, pokud si příjemce může nárokovat vrácení DPH,
- Náklady vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu
- Splátky půjček a úvěrů
- Sankce a penále
- Leasing
- Náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky

6. Odvětvové vymezení

V rámci této výzvy nelze poskytnout podporu na činnosti spojené s vývozem, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím, podporu na zřízení a provoz distribuční sítě nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností; a dále podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.

Podporované aktivity musí směřovat do následujících vymezených oblastí zpracovatelského průmyslu, obchodu a služeb podle CZ-NACE v příloze č.1.

Projekty, které jsou zaměřeny na výrobu, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v příloze č. 2 této Výzvy nebudou podporovány.

7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora poradenských služeb externích poradců je poskytována výhradně příjemci dotace.

- Dotace je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu.
- Dotace je poskytována MSP maximálně do výše 50 % způsobilých výdajů projektu podle článku 26 (podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků) Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem
- Minimální výše podpory na realizaci individuálních projektů MSP je 0,1 mil. Kč a maximální 0,5 mil. Kč.
- V rámci Výzvy může žadatel podat pouze jednu žádost.

8. Výběr projektů

8. 1. Výběrová kritéria

Výběrová kritéria jsou uvedena v Příloze č. 3 této Výzvy.

8. 2. Způsob výběru projektů

Výběr a hodnocení projektů probíhá kontinuálně na základě stanovených kritérií. Žádosti o poskytnutí podpory (včetně případných odborných posudků) předloží zprostředkující subjekt hodnotitelské komisi s návrhem doporučení nebo nedoporučení projektu k poskytnutí podpory. Komise posoudí naplnění výběrových

kritérií a doporučí nebo nedoporučí poskytnutí podpory. O poskytnutí dotace rozhoduje správce programu vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí budou Podmínky poskytnutí podpory.

9. Účast v dalších programech podpory

Na shodné - částečně či plně se překrývající - způsobilé výdaje projektu podpořené z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu, tj. veřejnou podporu podle článku 87(1) Smlouvy o založení ES, ani podporu v režimu de minimis podle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006.

Jestliže příjemce podpory obdržel kapitál v rámci opatření rizikového kapitálu podle článku 29 (podpora v podobě rizikového kapitálu) Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 a poté v průběhu prvních tří let po první investici rizikového kapitálu požádá o podporu v rámci této výzvy programu, sníží se příslušné prahové hodnoty podpory o 20 %, přičemž snížení nepřesáhne celkovou výši získaného rizikového kapitálu.

V případě, že příjemci podpory byla poskytnuta podpora pro mladé inovativní podniky, nesmí být takovému příjemci během prvních třech let po poskytnutí podpory pro mladé inovativní podniky poskytnuta podpora v rámci této výzvy programu.

10. Doba realizace projektu

Doba realizace projektu může být maximálně 1 rok.

11. Žádost o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení

- a) Žádost o poskytnutí podpory se podává na formuláři žádosti o podporu, který je k dispozici na internetových stránkách správce programu a zprostředkujícího subjektu. Společně s žádostí žadatel předloží dokumenty specifikované na výše uvedených internetových stránkách. Postup, jak vyplnit registrační a plnou žádost, je součástí Pokynů pro žadatele a příjemce podpory z OPPI –Poradenství.
- b) Žádost o podporu podává žadatel ve dvou krocích prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách

www.czechinvest.org/eaccount. Pro podání žádosti o podporu je nutný elektronický podpis.

1. krok: Žadatel nejprve vyplní a elektronicky odešle zjednodušenou registrační žádost. Na základě formální kontroly a kontroly přijatelnosti registrační žádosti včetně ekonomického hodnocení žadatele nebo osoby/osob, jež mají v žadateli rozhodující podíl, agentura CzechInvest informuje žadatele o výsledku hodnocení. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura CzechInvest žadateli zasílá informaci o předběžné přijatelnosti projektu a datu pro vznik způsobilých výdajů.
2. krok: Do 4 měsíců od potvrzení úspěšné registrace (případně od data zahájení příjmu plných žádostí, podle toho, které datum nastane později) nejpozději do 31.7.2009 podává žadatel elektronicky plnou žádost. Plná žádost obsahuje podrobné informace o žadateli a projektu. Podnikatelský záměr musí být předložen v souladu s přílohou č.6.

12. Sankce za nedodržení podmínek programu

Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Podmínkách poskytnutí dotace.

13. Ostatní ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje správce programu.

Správce programu si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Kategorie CZ – NACE

Příloha č. 2 – Příloha I Smlouvy o ES

Příloha č. 3 – Výběrová kritéria programu Poradenství – poradenské služby

Příloha č. 4 – Pravidla způsobilosti výdajů – zvláštní část pro program Poradenství

Příloha č. 5 – Způsobilé výdaje na poradenské služby pro individuální projekty MSP

Příloha č. 6 – Struktura podnikatelského záměru

Příloha č. 7 – Transformace subjektu