Příručka způsobilosti výdajů pro program

ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY

Cílem této příručky je poskytnout přehled a výklad k jednotlivým položkám způsobilých výdajů programu **ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY** v takovém stupni konkrétnosti, aby se zajistil hladký průběh realizace projektů a především jejich proplácení. Součástí je také přehled nejčastějších druhů výdajů, které nelze považovat za způsobilé a o které budou žádosti o platbu kráceny, pokud v nich budou tyto výdaje zahrnuty.

Příručka slouží především žadatelům, vycházet z ní mohou rovněž projektoví manažeři zprostředkujícího subjektu a pracovníci autorizace plateb.

Rámec pravidel pro úpravu způsobilých výdajů:

- Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu (pro Výzvu I), Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, kterým se v souladu s čl. 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem, Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití čl. 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu de minimis, případně jiná;
- Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007-2013, Metodická příručka způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007-2013;
- pravidla stanovená v Operačním programu Podnikání a inovace, Pravidlech způsobilosti výdajů - obecná část, Pravidlech způsobilosti výdajů - zvláštní část – program ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY;
- text Programu a Výzvy.

1 Obecné principy způsobilosti, resp. nezpůsobilosti výdajů

1.1 Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu

Pokud pořízený majetek/služby nejsou využívány ze 100 % pro účely projektu, ale také pro ostatní činnosti žadatele, je za způsobilý výdaj možné považovat pouze alikvotní část pořizovací ceny tohoto majetku/služby. Propočet způsobilé části se může odvíjet např. od poměrného využití majetku pro podporované aktivity, poměrného využití plochy pro účely projektu (v případě stavebních nákladů, nákupu staveb či pozemků, nájmu aj.), poměru pracovní doby pracovníka odpracované na projektu a mimo projekt atp.

- musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu,
- musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplaceny Příjemcem dotace,
- musí být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavatelům, majetek nelze pořizovat aktivací,
- musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a být vynaloženy v souladu s následujícími principy:
  - hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu),
  - účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu),
  - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).

1.2 Za způsobilé výdaje nelze považovat zejména:

- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- výdaje nevyhovující pravidlům časové způsobilosti (výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu),
- leasing,
- náklady na výzkum a vývoj, které byly uplatněny jako odčitatelné položky ve vazbě na zákon č. 130/2002 Sb.,
- pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku aktivací,
- DPH, pokud je Příjemce dotace plátcem DPH,
- splátky půjček a úvěrů,
- sankce a penále,
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky atp.

2 Způsobilé výdaje

V rámci programu ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY si žadatel při podání registrační žádosti sám zvolí jednu z následujících variant způsobilých výdajů:

Varianta I – dotace na hmotný a nehmotný majetek a vybrané služby související s realizací projektu

		Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů		Limity	Ostatní podmínky	Může čerpat	
						MSP	VP
Investiční	Hmotný majetek	1	nákup pozemků	Max. 10 % z celkových skutečných způsobilých investičních výdajů.		X	X
		2	úpravy pozemků	Souhrn nákladů na pořízení a technické zhodnocení staveb (položky 2 – 9) může činit max. 50 % z celkových skutečných		X	X
		3	odstranění staveb			X	X
		4	inženýrské sítě a komunikace ke stavbám			X	X
		5	nákup staveb			X	X
		6	projektová dokumentace			X	X

		7	inženýrská činnost ve výstavbě	způsobilých investičních výdajů.		X	X
		8	technické zhodnocení staveb			X	X
		9	novostavby			X	X
		10	hardware a sítě			X	X
		11	ostatní stroje a zařízení			X	X
	Nehmotný majetek	12	software	Pro velké podniky max. 50 % z celkových skutečných způsobilých investičních výdajů.		X	X
		13	práva duševního vlastnictví			X	X
Neinvestiční	Služby	14	služby poradců, expertů, studie	Max. 3 mil. Kč.	Míra podpory max. 50 % *	X	-
		15	přístup k informacím a databázím		Omezeno max. výší podpory podle pravidla de minimis (max. 200 tis. EUR během 3 let). ***	X	-
		16	síťové neskladovatelné dodávky **			X	-
		17	nájem pozemků a budov			X	X

* platí pro II. a III. Výzvu
** pouze pro I. a II. Výzvu
*** v I. Výzvě se toto pravidlo vztahuje také na položku *služby poradců, expertů, studie*

Varianta II – dotace na osobní náklady zaměstnanců na nově vytvořených pracovních místech a vybrané služby související s realizací projektu

		Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů		Limity	Ostatní podmínky	Může čerpat	
						MSP	VP
Neinvestiční	Osobní náklady	1	mzdy			X	X
		2	pojistné			X	X
	Služby	3	služby poradců, expertů, studie	Max. 3 mil. Kč.	Míra podpory max. 50 % *	X	-
		4	přístup k informacím a databázím		Omezeno max. výší podpory podle pravidla de minimis (max. 200 tis. EUR během 3 let). ***	X	-
		5	síťové neskladovatelné dodávky **			X	-
		6	nájem pozemků a budov			X	X

* platí pro II. a III. Výzvu
** pouze pro I. a II. Výzvu
*** v I. Výzvě se toto pravidlo vztahuje také na položku *služby poradců, expertů, studie*

Je nutné důsledně dodržovat zatřídění výdajů do jednotlivých rozpočtových položek. **Při zařazení výdajů pod jinou položku, než pod kterou věcně patří, mohou být nesprávně zařazené výdaje kráceny!**

Pokud Vám již bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace a zjistíte, že některé výdaje máte nesprávně zařazeny, je nutno vystavit Dodatek k Rozhodnutí a Podmínkám, v němž rozpočet opravíte. V takovém případě kontaktujte Vašeho projektového manažera.
Pokud předložíte žádost o platbu, která obsahuje nesprávně zařazené výdaje, může být platba odpovídajícím způsobem krácena!

Pokud jsou v rozpočtu Vašeho projektu obsaženy položky, na něž jsou uplatňovány stanovené vnitřní limity, musí být tyto limity splněny po proplacení celého projektu, tj. vypořádány při poslední žádosti o platbu (vztahují se na **skutečně proplacené výdaje**). V případě překročení některého z těchto limitů bude žádost o platbu za poslední etapu o příslušnou částku krácena.

Do Vašeho Podnikatelského záměru vždy uveďte specifikaci toho, co budete v rámci projektu pořizovat a jak daný předmět/služba věcně souvisí s realizací Vašeho projektu. Položky, které nebudou v podnikatelském záměru vůbec uvedeny, nebudou moci být následně uznány jako způsobilé v žádostech o platbu. Pokud se omezíte na základní specifikaci typu „hardware“, „ostatní stroje a zařízení“, vystavujete se riziku, že Vám bude projekt vrácen k dopracování, případně bude rozpočet o nevysvětlené položky zkrácen. To samé platí v případě, kdy sice daný předmět v rozpočtu definujete dostatečně (např. „dataprojektor“), avšak v popisné části Podnikatelského záměru nijak neuvedete, jak budete daný předmět využívat a jak přispěje k dosažení cílů Vašeho projektu.

2.1 INVESTIČNÍ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Investičními výdaji se rozumí výdaje na majetek, který je dlouhodobým hmotným majetkem či dlouhodobým nehmotným majetkem, je veden v evidenci majetku a řádně odepisován (musí se jednat o odpisovatelná aktiva).

Způsobilým výdajem je pořizovací cena majetku, která byla stanovena postupem dle platných právních norem (§ 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb.). **Za způsobilé nelze v rámci investičních položek považovat takové výdaje, které sice souvisí s pořízením daného majetku, avšak nebyly zahrnuty do jeho pořizovací ceny!**

Do investičních položek **nepatří** zejména:

- výdaje na majetek, který není dlouhodobým hmotným či nehmotným majetkem,
- výdaje na poradenské služby související s realizací projektu, které nebyly zahrnuty do pořizovací ceny příslušného majetku.

S výjimkou malých a středních podniků lze pořídit pouze majetek, který je nový (nebyl dříve odepisován a není starší 2 let).

Výdaje vynaložené na nákup použitého zařízení (majetku) lze zařadit do způsobilých výdajů za předpokladu splnění následujících podmínek:

a) pořizovací cena použitého zařízení je nižší než výdaje na obdobné nové zařízení,

b) zařízení je oceněno znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu z fondů EU) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
c) způsobilým výdajem je pořizovací cena, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
d) současný či některý z předchozích vlastníků zařízení neobdržel v posledních pěti letech před registrací žádosti o podporu z fondů EU dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného zařízení, což by v případě spolufinancování nákupu ze strany fondů EU vedlo k duplicitě podpory.

2.1.1 Nákup pozemků

Nákup pozemku za účelem stavební činnosti v souvislosti s realizací projektu. Cena pozemku musí být doložena posudkem znalce pro oceňování. Výdaj je způsobilý do výše pořizovací ceny pozemku stanovené znaleckým posudkem, maximálně však do výše 10 % z celkových skutečných způsobilých investičních výdajů.

Náklady na nákup pozemku jsou způsobilými výdaji v případě, že jsou splněny následující podmínky:

a) pořizovací cena pozemku může být započtena maximálně do výše 10 % celkových skutečných způsobilých investičních výdajů projektu,
b) pozemek je oceněn znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu z fondů EU) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
c) způsobilým výdajem je pořizovací cena pozemku maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
d) současný či některý z předchozích vlastníků pozemku neobdržel v posledních pěti letech před registrací žádosti o podporu z fondů EU dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného pozemku, což by v případě spolufinancování nákupu ze strany fondů EU vedlo k duplicitě podpory.

Při nákupu pozemku musí příjemce dotace nejpozději **v okamžiku podání plné žádosti** předložit kupní smlouvu nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní a prokázat, že pozemek patří (budoucímu) prodávajícímu, a to dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).

K žádosti o platbu, která zahrnuje výdaje na nákup pozemku, je následně příjemce povinen doložit:

- kupní smlouvu,
- znalecký posudek na určení ceny nakupovaného pozemku (ne starší než 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu z fondů EU),
- výpis z katastru nemovitostí (ne starší 3 měsíců),

V případě, že vlastnické právo ještě není zaneseno do katastru nemovitostí, je možné doložit vlastnictví prostřednictvím návrhu na vklad do katastru nemovitostí potvrzeného katastrálním úřadem a smlouvou o nabytí vlastnického práva (např. kupní smlouva). Před žádostí o závěrečnou platbu však musí být výpis z katastru nemovitostí doložen.

2.1.2 Úpravy pozemků

Výdaje na externě nakupované služby a práce v souvislosti s přípravou pozemků pro výstavbu, tzn. hrubé i čisté úpravy (např. sadové úpravy), přeložky sítí (plyn, el. energie apod.).

V rámci položky **Úpravy pozemků** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na:

- úpravy, kterými se mění vzhled nebo odtokové poměry území (hrubé terénní úpravy),
- sadové úpravy související s osázením pozemku, resp. okolí místa realizace projektu (pozn.: způsobilým výdajem není údržba zeleně),
- oplocení území,
- průzkum staveniště (např. odborný průzkum, který je nutné provést k identifikaci znečištění a nebezpečí na staveništi; všeobecná příprava staveniště atp.).

2.1.3 Odstranění staveb

Výdaje na externě nakupované služby za účelem demolice staveb nezbytně nutné k realizaci nové výstavby.

V rámci položky **Odstranění staveb** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na:

- demolici stávajících objektů (netýká se odstranění ekologických škod).

2.1.4 Inženýrské sítě a komunikace ke stavbám

Pořizovací cena přípojek plynu, vody, kanalizace, elektřiny, telefonu, pozemních komunikací u staveb.

V rámci položky **Inženýrské sítě a komunikace ke stavbám** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na:

- výstavbu a rekonstrukci místních a účelových komunikací a zpevněných ploch včetně chodníků a veřejného osvětlení,
- výstavbu a rekonstrukci dešťové kanalizace a objektů sloužících k retenci,
- výstavbu či rekonstrukci přípojek médií a kanalizace objektů (přípojka elektrického vedení, přípojka splaškové kanalizace, přípojka dešťové kanalizace, přípojka vodovodu, přípojka plynovodu atp.),
- výstavbu či rekonstrukci parkovacích ploch přímo souvisejících s realizací projektu,
- výstavbu sdělovacího vedení k objektu (telefon, internet atp.),
- výstavbu trafostanice apod.

2.1.5 Nákup staveb

Pořizovací cena staveb nakupovaných za účelem realizace projektu. Výdaj je způsobilý maximálně do výše stanovené znaleckým posudkem.

Náklady na nákup postavených staveb jsou způsobilými výdaji za těchto podmínek:

a) stavba bude oceněna znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu z fondů EU) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku ve znění pozdějších předpisů,
b) způsobilým výdajem je pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
c) současný či některý z předcházejících vlastníků stavby neobdržel v posledních pěti letech před registrací žádosti dotaci z veřejných zdrojů na nákup dané stavby, což by v případě spolufinancování nákupu ze strany fondů EU vedlo k duplicitě podpory.

Nezpůsobilým výdajem jsou především daně spojené s vlastnictvím nemovitosti, tj. zejména daň z převodu nemovitostí a daň z nemovitosti.

Při nákupu stavby musí příjemce dotace nejpozději **v okamžiku podání plné žádosti** předložit kupní smlouvu nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní a prokázat, že nemovitost patří (budoucímu) prodávajícímu, a to dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).

K žádosti o platbu, která zahrnuje výdaje na nákup stavby, je následně příjemce povinen doložit:

- kupní smlouvu,
- znalecký posudek na určení ceny nakupované stavby (ne starší než 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu z fondů EU),
- výpis z katastru nemovitostí (ne starší 3 měsíců).

2.1.6 Projektová dokumentace

Výdaje na externě nakupované služby projektantů při tvorbě dokumentace pro územní a stavební řízení a pro technické zhodnocení budov. Do způsobilých výdajů je možno zahrnout pouze náklady na pořízení dokumentace ke stavbám.

V rámci položky **Projektová dokumentace** jsou způsobilé zejména výdaje na tvorbu projektové dokumentace pro územní a stavební řízení u novostaveb a pro technické zhodnocení staveb.

Vymezení typů projektové dokumentace odpovídá:

- vyhlášce č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení a veřejnoprávní smlouvy, tj. dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (DUR) nebo rozhodnutí o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území a dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o změně využití území,
- vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, tj. projektová dokumentace k ohlášení stavby, k žádosti o stavební povolení a k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení, dále pak dokumentace pro provádění stavby zpracované na základě územního rozhodnutí, dokumentace skutečného provedení stavby a dokumentace bouracích prací.

Do uznatelných nákladů je možné zahrnout:

- náklady na odborné poradenství spojené s vypracováním projektové dokumentace,
- náklady na posouzení statického stavu budovy,

- náklady na zpracování dokumentace k vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a prováděcí dokumentace,
- náklady na zpracování studie překládané k posouzení EIA, pokud je povinnou součástí projektové dokumentace k žádosti o stavební povolení, ohlášení stavby apod.

2.1.7 Inženýrská činnost ve výstavbě

Externě nakupované služby autorizovaných fyzických osob dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, zákona ČNR č. 61/1988 Sb., zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.

V rámci položky **Inženýrská činnost ve výstavbě** jsou způsobilé zejména výdaje na:
- stavební dozor,
- osoby odpovědné za řízení výstavby v rámci projektu,
- autorský dozor projektanta atp.

2.1.8 Technické zhodnocení staveb

Pořizovací cena technického zhodnocení budov, které zahrnuje rekonstrukce nebo modernizace. Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku. V rámci této položky nejsou způsobilé výdaje, které mají charakter oprav a běžné údržby. Výdaje na technické zhodnocení budov musí být v účetnictví vedeny jako výdaje na dlouhodobý hmotný majetek.

V rámci položky **Technické zhodnocení staveb** jsou způsobilé zejména výdaje na:
- rekonstrukce stavby za účelem změny charakteru jejího používání,
- externí rekonstrukce současných prostor včetně střechy,
- vnitřní rozčlenění současných prostor,
- nově postavené prostory, včetně střechy,
- ostatní náklady související s rekonstrukcí či modernizací budovy, jež byly zahrnuty do pořizovací ceny technického zhodnocení budovy.

Za způsobilou bude považována pouze ta část technického zhodnocení stavby, která odpovídá podílu prostor, v nichž je realizován projekt, na celkové výměře budovy, jíž se technické zhodnocení týká. Výdaje na společné prostory se započítají ve stejném poměru.

Př.:
Celková využitelná plocha budovy, jíž se týká technické zhodnocení, je 100 m^2. Z této plochy je 30 m^2 přímo využíváno pro účely projektu (místnosti, v nichž jsou umístěni zaměstnanci zapojení do projektu, resp. v nichž je vykonávána podpořená činnost), 50 m^2 je využíváno pro jiné účely a 20 m^2 tvoří společné prostory.
Způsobilým výdajem tak bude 100 % nákladů na prostory využívané pro účely projektu (30 % celkové plochy objektu) a 30 % z 20 m^2 společných prostor = 6 % celkové plochy objektu. Celkem tak bude způsobilým výdajem **36 %** z technického zhodnocení objektu.

V případě rekonstrukce budovy musí Příjemce **v okamžiku podání plné žádosti** předložit soulad s územním plánem obce nebo vydané územní rozhodnutí a kupní smlouvu pozemku/stavby, kterých se rekonstrukce týká, nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní. Pokud již pozemek/stavba jsou ve vlastnictví Příjemce, prokáže vlastnická práva dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).

Nejpozději **k datu podpisu Podmínek poskytnutí dotace** musí Příjemce předložit územní rozhodnutí (příp. stavební povolení, pokud již bylo vydáno), stavební povolení nebo kladné vyjádření stavebního úřadu k ohlášení stavby.

Nejpozději **k datu podání poslední Žádosti o platbu** Příjemce prokáže vlastnická práva k nemovitostem výpisem z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců). Nejpozději k tomuto datu je pak Příjemce povinen předložit rovněž kolaudační souhlas nebo doklad o uvedení do zkušebního provozu.

2.1.9 Novostavby

Pořizovací cena nové výstavby.

V rámci položky **Novostavby** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na:
- zakládání stavby,
- provedení hrubé stavby,
- povrchové úpravy (nanesení omítky, fasády, vnitřní nátěry, obklady, dlažba, podlahové krytiny atp.),
- kompletace (zabudování oken, dveří, osvětlení, zařízení sociálního zázemí atp.),
- další výdaje, které souvisí s danou stavbou a byly zahrnuty do její pořizovací ceny (např. vytvoření projektu a rozpočtu stavby, příprava a zařízení staveniště atd.).

Platí zásada, že cena stavby by měla odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.

V případě výstavby budovy musí Příjemce **v okamžiku podání plné žádosti** předložit soulad s územním plánem obce nebo vydané územní rozhodnutí a kupní smlouvu pozemku, na kterém má být stavba uskutečněna, nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní. Pokud již pozemek je ve vlastnictví Příjemce, prokáže vlastnická práva dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).

Nejpozději **k datu podpisu Podmínek poskytnutí dotace** musí Příjemce předložit územní rozhodnutí (příp. stavební povolení, pokud již bylo vydáno), stavební povolení nebo kladné vyjádření stavebního úřadu k ohlášení stavby.

Nejpozději **k datu podání poslední Žádosti o platbu** Příjemce prokáže vlastnická práva k nemovitostem výpisem z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců). Nejpozději k tomuto datu je pak Příjemce povinen předložit rovněž kolaudační souhlas nebo doklad o uvedení do zkušebního provozu.

Stavební náklady se do způsobilých výdajů zahrnují jen v poměrné výši, která připadá na plochu využívanou pro účely projektu. Pro výpočet způsobilých výdajů z celkových stavebních nákladů se použije shodný postup, jaký je uveden u předchozí položky

Technické zhodnocení staveb.

2.1.10 Hardware a sítě

Pořizovací cena nových a technické zhodnocení stávajících serverů, stacionárních a přenosných personálních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení (zejména vysílače, směrovače, přepínače) a specializovaných koncových zařízení (myš, tablet, scanner, kamera, PDA apod.), lokálních sítí a dalších ICT prvků (např. čtečky čárových kódů, čipových karet, komunikační zařízení používaná k IP telefonii nebo komunikaci přes internet atp.). Jedná se o kupní cenu uvedeného majetku včetně příslušenství, školení, dopravy, montáže, zapojení do sítí a drobných stavebních úprav, přičemž náklady na stavební práce jsou přijatelné v minimální a nezbytné výši, a to jen v případech, kdy provedení stavebních prací technicky souvisí s instalací pořizovaných movitých věcí nebo souboru movitých věcí. Dále sem patří kupní ceny nákladů na služby poradců, expertů vč. nákladů za studie (externě nakupované služby poradců a expertů nemohou mít povahu trvalých nebo opakujících se činností a nemohou se vztahovat k obvyklým provozním nákladům podniku) a jiných nákladů, a to pouze za podmínky, že tyto náklady bezprostředně souvisí s instalací a uvedením daného majetku do provozu a vstupují do jeho pořizovací ceny dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

V rámci položky **Hardware a sítě** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup následujících zařízení:

- stolní počítače, včetně příslušenství,
- notebooky,
- servery,
- tiskárny,
- skenery,
- multifunkční reprografická zařízení,
- datová síť,
- racky,
- PDA aj.

2.1.11 Ostatní stroje a zařízení

Pořizovací cena nových a technické zhodnocení stávajících strojů a zařízení určených k opravárenské činnosti nebo kancelářských zařízení nespadajících do kategorie hardware – (např. kopírovací stroj, skartovací stroj, telefony atp.).

V rámci položky **Ostatní stroje a zařízení** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup následujících zařízení:

- kancelářské stroje a zařízení (skartovací stroj, skládačka papíru, děrovačka papíru aj.),
- vybavení kanceláře zařizovacími předměty a nábytkem (flipchart, magnetická tabule, pracovní stůl, židle atp.),
- stroje a zařízení sloužící k opravárenské činnosti apod.

2.1.12 Software

Pořizovací cena programů a licencí nezbytných pro využití hardware, tzn. základního software (operační systém, databázový systém, komunikační systém), aplikačního software a software pro modelování a tvorbu informačních systémů. Jedná se o kupní cenu uvedeného majetku včetně nezbytných nákladů na implementaci (např. programování), nákladů na služby poradců, expertů, nákladů za studie a jiných nákladů, a to pouze za podmínky, že tyto náklady bezprostředně souvisí s instalací a uvedením daného majetku do provozu a vstupují do jeho pořizovací ceny dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

V rámci položky **Software** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup:

- licencí k software (např. operační systém, komunikační software, vývojové programy atp.), včetně dalších výdajů, které souvisí s instalací a uvedením do provozu a byly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto software,

Veškerý nehmotný majetek (týká se i práv duševního vlastnictví) musí být pořízen od třetích stran za tržních podmínek, musí být využíván výhradně příjemcem dotace, a to v místě/místech realizace projektu (uvedena v Podmínkách poskytnutí dotace) a musí se jednat o odpisovatelná aktiva.

2.1.13 Práva duševního vlastnictví

Pořizovací ceny licencí, patentů a nepatentovaného know-how, které jsou nezbytné k vykonávání podporované činnosti v rámci platné výzvy k programu ICT a strategické služby. Náklady na pořízení nepatentovaného know-how nesmí přesahovat cenu obvyklou stanovenou posudkem soudního znalce – posudek nesmí být ke dni pořízení majetku starší než 6 měsíců.

V rámci položky **Práva duševního vlastnictví** jsou způsobilé zejména výdaje na:

- nákup nepatentovaného know-how,
- nákup licencí k využívání patentu, užitného vzoru, vynálezu atp.

2.2 NEINVESTIČNÍ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

V rámci neinvestičních výdajů jsou způsobilé zejména výdaje na externě nakupované služby, které bezprostředně souvisí s realizací projektu. Pokud si žadatel zvolil Variantu II způsobilých výdajů, jsou hlavní součástí neinvestičních způsobilých výdajů osobní náklady zaměstnanců na nově vytvořených pracovních místech.

2.2.1 Mzdy a pojistné

Hrubé mzdy zaměstnanců na nově vytvořených pracovních místech a povinné odvody zaměstnavatele na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a státní politiku zaměstnanosti.
Maximální výše tohoto způsobilého výdaje je stanovena podle vzorce A*B, kde:
„A“ je objem mezd a pojistného (dle výše uvedené definice), přepočtený aritmetickým

průměrem na jednoho zaměstnance, za období dvou po sobě následujících kalendářních let spadajících do období realizace projektu, vynaložených nejdříve v den přijatelnosti projektu;
„B“ je počet pracovních míst nově vytvořených v rámci realizace projektu. Počet pracovních míst se vykazuje v přepočtu na plný pracovní úvazek.
Pokud se pracovník nepodílí na realizaci projektu ze 100 %, je způsobilým výdajem poměrná část mzdy odpovídající podílu pracovního času pracovníka prokazatelně odpracovaného na projektu a jeho celkové pracovní doby.

V rámci položek Mzdy a Pojistné jsou způsobilými pouze výdaje související s takovými pracovními místy, jejichž náplň koresponduje s podporovanými aktivitami platné výzvy programu ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY. Jedná se zejména o následující typy pracovních míst (rozhodný je popis pracovní činnosti uvedený v pracovní smlouvě, případně dohodě o pracích konaných mimo pracovní poměr uzavřené v souladu se zákoníkem práce):

Tvorba nových IS/ICT řešení a aplikací

- softwarový analytik,
- programátor,
- tester,
- dokumentarista,
- projektový manažer (s přímou návazností na předmět projektu, nesmí jít o čistě manažerskou pozici),
- vedoucí projektu atp.

Zakládání a rozvoj center sdílených služeb

- odborný pracovník dle zaměření centra sdílených služeb (např. IT technik, účetní specialista, HR specialista apod.).

Zakládání a rozvoj center zákaznické podpory

- odborný pracovník dle zaměření centra zákaznické podpory (např. telefonický operátor, pracovník helpdesku apod.).

Zakládání a rozvoj center oprav high-tech výrobků a technologií

- odborný pracovník dle zaměření centra (technik apod.).

Mezi pozice, které <u>způsobilé nejsou</u>, patří zejména:

- manažerské pozice (např. ředitel centra, vedoucí pobočky, finanční ředitel atp.),
- pracovník odpovídající za správu a výkaznictví projektu ve vztahu ke strukturálním fondům EU (např. zpracování projektové žádosti, monitorovacích zpráv, žádosti o platbu atp.),
- školitel,
- další pozice nesouvisející s předmětem projektu.

2.2.1.1 Mzdy

V rámci položky **Mzdy** jsou způsobilým výdajem hrubé mzdy zaměstnanců na pracovních místech nově vytvořených v souvislosti s realizací projektu. Za nová pracovní místa je přitom možno považovat pouze ryzí nová místa vytvořená v důsledku realizace projektu (z pohledu

pravidel veřejné podpory pak lze na tato místa pohlížet jako na investici a lze při jejich podpoře učinit výjimku z obecného zákazu veřejné podpory). Aby byla tato podmínka naplněna, **nesmí být vytváření nových pracovních míst doprovázeno souvztažným rušením těchto míst u jiných subjektů či v jiných regionech**.

Aby bylo možno považovat mzdy za způsobilé, musí být pracovně právní vztah uzavřen v souladu s platnou legislativou a nabývat jedné z následujících forem:

- pracovní poměr založený pracovní smlouvou,
- dohoda o provedení práce,
- dohoda o pracovní činnosti.

Základní podmínky pro způsobilost mezd jsou následující:

- musí existovat přímá vazba mezi vynaloženými osobními náklady a realizací projektu;
- způsobilým výdajem je poměrná část mzdy odpovídající podílu pracovního času pracovníka prokazatelně odpracovaného na projektu a jeho celkové pracovní doby (aplikuje se na všechny nárokované složky mzdy),
- výše mezd, které jsou příjemcem nárokovány jako způsobilý výdaj, musí být přiměřené, tj. musí odpovídat výši mezd v oboru, místě a čase obvyklých; není přípustné, aby jedna osoba byla placena za práci ve stejném čase z více projektů (nebo souběžně z prostředků zaměstnavatele a zároveň z prostředků projektu),
- způsobilé osobní náklady vznikají v období časové způsobilosti, tzn. od data přijatelnosti do data ukončení realizace projektu,
- osobní náklady musí být uhrazeny před podáním žádosti o platbu, do níž jsou zahrnuty.

Odměny, prémie

Odměny a prémie jsou způsobilým výdajem za předpokladu, že byly uděleny v přímé souvislosti s realizací projektu. Odměny a prémie, které byly zúčtovány v jednom měsíci, ale vztahují se k delšímu časovému období, je nutné poměrně rozdělit k příslušným měsíčním hrubým mzdám a poté propočíst jejich způsobilou alikvotní část vztahující se k pracem na projektu. Zda se jedná o odměny roční, čtvrtletní, měsíční nebo za jiné období necháváme na prohlášení žadatele.

Dovolená

Při stanovení způsobilosti čerpané dovolené v průběhu realizace projektu musí dojít k naplnění následujících kritérií:

- náhrada za čerpanou dovolenou musí být zaměstnanci poukázána v rámci realizace projektu, tj. je součástí hrubé mzdy zaměstnance a splňuje test časové způsobilosti,
- náhrada za čerpanou dovolenou přísluší k období realizace etapy/projektu; tzn. pokud trvá realizace etapy/projektu např. 3 měsíce, pak k danému časovému úseku přísluší maximálně 3/12 dovolené v souladu s platnou legislativní úpravou (§ 212 a násl. zákoníku práce č. 262/2006 Sb.).

Poměrná část náhrady dovolené, která vyhoví současně oběma výše uvedeným kritériím, je způsobilým výdajem. Náhrada dovolené, která kritériím nevyhoví, způsobilým výdajem není.

V případě dovolené a svátků se dále uplatňují následující pravidla:

a) zaměstnanec pracuje na plný úvazek u zaměstnavatele a na plný úvazek na projektu
   – do počtu odpracovaných hodin lze nárokovat svátky a dovolenou,

b) zaměstnanec pracuje na plný úvazek u zaměstnavatele a na částečný úvazek na projektu:
   – do počtu odpracovaných hodin nelze zahrnout dny svátků a dovolené (tzn. nárokuje si pouze čistý počet odpracovaných hodin),

c) zaměstnanec pracuje na částečný úvazek u zaměstnavatele a na plný úvazek na projektu
   – do počtu odpracovaných hodin lze nárokovat svátky a dovolenou,

d) zaměstnanec pracuje na částečný úvazek u zaměstnavatele a na částečný úvazek na projektu
   – do počtu odpracovaných hodin nelze zahrnout dny svátků a dovolené (tzn. nárokuje si pouze čistý počet odpracovaných hodin).

Podrobná metodika pro nárokování dovolené v rámci způsobilých výdajů je zveřejněna na internetových stránkách MPO a agentury CzechInvest v sekci obsahující společné přílohy dotačních programů podpory.

Nemocenská

Náhrada mzdy zaměstnanci při dočasné pracovní neschopnosti není způsobilým výdajem.

Maximální vs. skutečná výše způsobilého výdaje *„Mzdy“*

Pro určení **maximální výše** tohoto způsobilého výdaje (jedná se o částku uvedenou v plné žádosti, resp. Podmínkách poskytnutí dotace) doporučujeme postupovat následujícím způsobem:

1. stanovit počet pracovních míst vytvořených v rámci projektu (počet míst, na která budete žádat dotaci), a to v přepočtu na plný pracovní úvazek,
2. stanovit průměrnou měsíční mzdu na jednoho zaměstnance zapojeného do projektu,
3. vynásobit hodnoty zjištěné dle bodů 1. a 2. mezi sebou, tento součin vynásobit počtem měsíců, na které budete čerpat podporu (maximálně 2 roky, tj. 24 měsíců – tento limit je rozhodný pro stanovení maximální možné výše tohoto způsobilého výdaje v souhrnu za všechna pracovní místa zapojená do projektu; na jedno konkrétní pracovní místo pak lze ve skutečnosti čerpat podporu i delší dobu než dva roky).

Př.:
Firma hodlá v rámci projektu vytvořit postupně celkem **25** pracovních míst (v přepočtu na plný pracovní úvazek). Projekt má dobu trvání 3 roky.
Na projektu se budou podílet:
2 vedoucí týmu s předpokládanou hrubou mzdou 60 000 Kč/měsíc
2 metodici s předpokládanou hrubou mzdou 50 000 Kč/měsíc
15 programátorů s předpokládanou hrubou mzdou 50 000 Kč/měsíc
6 testerů s předpokládanou hrubou mzdou 35 000 Kč/měsíc
Průměrná měsíční hrubá mzda se vypočítá jako aritmetický průměr hrubých mezd jednotlivých pracovníků a činí **47 200 Kč**.
Maximální výše způsobilého výdaje *„Mzdy“* se vypočítá jako součin počtu nových pracovních míst, průměrné mzdy na jednoho zaměstnance a maximální délky podpory, tj. 25 * 47 200 * 24 = **28 320 000 Kč**.

Skutečná výše tohoto způsobilého výdaje se určí jako suma skutečně vyplacených mezd v rámci projektu, o jejichž spolufinancování bylo požádáno prostřednictvím jednotlivých žádostí o platbu. Skutečná výše způsobilého výdaje *„Mzdy“* je vždy menší nebo rovna maximální výši tohoto způsobilého výdaje určené výše uvedeným způsobem.

2.2.1.2 Pojistné

Jedná se o povinné odvody zaměstnavatele na pojistné na sociální zabezpečení, státní politiku zaměstnanosti a všeobecné zdravotní pojištění hrazené za zaměstnance, kteří se podílejí na realizaci projektu a na jejichž mzdy je čerpána dotace. Výše pojistného je určena platnými právními předpisy (zejména zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v platném znění a zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění v platném znění).

Výše pojistného je způsobilým výdajem v poměru k pracovnímu vytížení zaměstnance na daném projektu za příslušné období (resp. v poměru ke způsobilé hrubé mzdě).

Dokladování osobních nákladů (týká se jak mezd, tak pojistného)

Při dokladování osobních nákladů dokládá příjemce při žádosti o platbu jak existenci pracovně-právního vztahu mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem, tak objem a charakter práce, která byla v rámci projektu zaměstnanci vykonána.

K vykázání práce slouží pracovní výkazy (tzv. timesheet). Pracovní výkazy musí být doloženy jednotlivě pro všechny zaměstnance zapojené do projektu, na jejichž osobní náklady je čerpána dotace.

Příjemce je dále povinen doložit celkovou výši způsobilých osobních nákladů (tj. zejména hrubou mzdu zaměstnanců a zdravotní a sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem). K doložení výše způsobilých osobních nákladů pak slouží:

- výplatní a zúčtovací listiny, které obsahují údaje o hrubé mzdě za sledované období (včetně jednotlivých složek), o odvodech sociálního a zdravotního pojištění, o záloze na daň z příjmů fyzických osob atd. (jde zejména o mzdový list);
- rekapitulace celkových způsobilých osobních nákladů za sledované období (rozpis mzdových nákladů).

Pokud shrneme výše uvedené, je příjemce povinen k žádosti o platbu předložit následující dokumenty, a to jednotlivě za každého zaměstnance, jehož osobní náklady jsou do dané žádosti o platbu zahrnuty:

- pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti či dohodu o provedení práce,
- výkaz práce (předepsané tabulky),[1]
- mzdový list,

a dále jednotlivě či souhrnně za všechny zaměstnance, jejichž náklady jsou do dané žádosti o platbu zahrnuty:

- rozpis mzdových nákladů (předepsané tabulky).[1]

[1] Předepsané tabulky pro mzdové náklady jsou uveřejněny na internetových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu (www.mpo.cz) a agentury CzechInvest (www.czechinvest.org) u příslušné výzvy.

2.2.2 Služby poradců, expertů, studie

Náklady na externě nakupované služby poradců, expertů či znalců, které nemají povahu trvalých nebo opakujících se činností a nevztahují se k obvyklým provozním nákladům podniku. Jsou přijatelné pouze náklady na služby, které přímo souvisí s faktickou realizací projektu. Náklady na zpracování žádosti o podporu nejsou způsobilým výdajem v rámci tohoto Programu.

V rámci položky **Služby poradců, expertů, studie** jsou způsobilé zejména výdaje na následující služby:

- konzultace a poradenství k použitým technologiím,
- zpracování expertní studie poptávky po novém produktu, včetně analýzy požadovaných funkcionalit vyvíjeného řešení apod.

Do této položky **nelze** zařadit zejména:

- výdaje na zpracování žádosti o podporu, monitorovacích zpráv, žádosti o platbu atp.,
- výdaje na realizaci výběrového řízení,
- výdaje související s náborem zaměstnanců (poplatky personálním agenturám, poradenství při řešení pracovně-právních vztahů nových zaměstnanců apod.),
- výdaje na školení zaměstnanců atd.

2.2.3 Přístup k informacím, databázím

Poplatky za připojení do mezinárodních informačních sítí a databází včetně udržovacích poplatků v maximálním trvání prvních dvanácti měsíců; musí se jednat o aktivity, které přímo souvisejí s podporovanými aktivitami projektu.

V rámci položky **Přístup k informacím, databázím** jsou způsobilé výdaje na placený přístup k informačním a jiným zdrojům, jež jsou využívány při realizaci projektu.

2.2.4 Síťové neskladovatelné dodávky

Platby za elektřinu, plyn, vodu, telefon a internet. Jedná se o výdaje na spotřebu médií, které nejsou dále přefakturovány dalším odběratelům připojeným v síti.

Rozpočtovou položku *Síťové neskladovatelné dodávky* lze využít pouze v rámci I. a II. výzvy programu ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY.

Výdaje v rámci položky **Síťové neskladovatelné dodávky** jsou způsobilými výdaji za podmínky, že jejich základem jsou skutečně vynaložené výdaje přímo související s realizací projektu a jsou určeny v poměru k dané činnosti za pomoci objektivní metody výpočtu, která musí být zachována po celou dobu realizace projektu, včetně závěrečného vyúčtování a případného auditu.

Není-li např. elektrická energie využívána výhradně k realizaci projektu, ale pouze z části (projekt je realizován pouze v části budovy, na níž je vyúčtovávána spotřeba energie), je nutno stanovit výši způsobilých výdajů jako podíl na celkových výdajích za elektrickou energii zjištěný průkazným rozpočtovým způsobem. Stanovení metody výpočtu je v kompetenci žadatele, průkaznost a správnost výpočtu bude posouzena v rámci hodnotícího procesu, resp. při kontrole žádosti o platbu, která tyto výdaje zahrnuje.

Lze zvolit např. tyto metody výpočtu poměru způsobilých a celkových výdajů na síťové dodávky:

- rozpočet elektrické či tepelné energie podle plochy kanceláří, v nichž je realizován projekt, vůči celkové výměře budovy,
- rozpočet podle počtu pracovníků zapojených do projektu vůči celkovému počtu pracovníků umístěných v dané budově,
- rozpočet elektrické energie na jednotlivé spotřebiče apod.

V rámci jedné žádosti o platbu lze uznat i zálohové faktury, aniž by byla přiložena faktura vyúčtovací (s výjimkou závěrečné etapy). Vyúčtovací fakturu pak zařadíte do žádosti o platbu za etapu, do které bude časově příslušet. V případě nedoplatku bude uvedena jako samostatný účetní doklad, v případě přeplatku ponížíte o příslušnou částku zálohovou fakturu (resp. poměrně více faktur, pokud bude hodnota přeplatku vyšší než hodnota jedné zálohy) s obdobným zdanitelným plněním a vyúčtovací fakturu uvedete k této faktuře (fakturám) jako přílohu.

2.2.5 Nájem pozemků a budov

Nájem pozemků, budov, kanceláří či jiných prostor, v nichž bude uskutečňován projekt. Pokud realizace projektu probíhá jen v části pronajatého objektu, je možno uplatnit jen poměrnou část nájmu připadající na zabranou plochu.

Podobně jako u výdajů na síťové neskladovatelné dodávky, také v případě **nájmu** je za způsobilý výdaj možno považovat pouze poměrnou část nájmu, odpovídající poměru využití budovy/pozemku pro účely projektu a pro jiné aktivity příjemce. Stanovení metody výpočtu je opět na žadateli, lze provést např. podle podílu plochy využité pro účely projektu a celkové výměry budovy, podle podílu počtu pracovníků zapojených do projektu a celkového počtu pracovníků umístěných v dané budově apod.