

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**která stanoví podrobnou specifikaci požadavků uvedených ve výzvě k podání nabídky a
k prokázání splnění kvalifikace ve
v zadávacím řízení**

„Zajištění občerstvení v průběhu Hodnotitelských komisí programů OPPI“

V Praze dne 16.2.2009

Mgr. Alexandra Rudyšarová

Generální ředitelka, pověřena řízením

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

OBSAH:

1	IDENTIFIKACE ZADAVATELE	3
2	DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ	4
3.1	MÍSTO PLNĚNÍ	4
3.2	TERMÍN PLNĚNÍ.....	4
4	POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	5
4.1	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	5
4.2	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	6
4.3	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	6
5	FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
6	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
7	POŽADAVKY NA VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY	7
8	OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
8.1	ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
8.2	OBSAH NABÍDKY	10
8.3	MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY.....	11
8.4	LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	11
8.5	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
9	LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNI NABÍDKOU – ZADÁVACÍ LHŮTA	12
10	PRÁVA ZADAVATELE	13

1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

příspěvková organizace

se sídlem Štěpánská 15, Praha 2, PSČ 120 00

IČ: 71377999

jejímž jménem jedná:

Mgr. Alexandra Rudyšarová, pověřena řízením Agentury pro podporu podnikání a investic

CzechInvest

IČ: 713 77 999

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest je státní příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu a založená zákonem č. 47/2002 Sb., o malém a středním podnikání. Je zprostředkujícím subjektem pro administraci Operačního programu Podnikání a inovace (dále jen OPPI). Více informací o činnostech zadavatele lze nalézt na profilu zadavatele: www.czechinvest.org.

Zástupce zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel se nechal v zadávacím řízení zastoupit dále uvedenou právnickou osobou:

DLA Piper Prague LLP, organizační složka

se sídlem Praha 2, Mánesova 5/1078, PSČ 120 00

IČ: 28518659

2 DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Agentura CzechInvest zodpovídá za pořádání Hodnotitelských komisí programů OPPI, přičemž v průběhu zasedání komise mají její členové k dispozici drobné občerstvení. Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka jídel - zajištění občerstvení pro členy hodnotitelských komisí. Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Předpokládaná maximální celková cena za plnění veřejné zakázky: **1 992 000,- Kč.**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

Požadavky zadavatele na zajištění občerstvení pro Hodnotitelské komise:

- Zajištění občerstvení v níže uvedeném rozsahu pro počet 4-15 osob pro 4-8 hodinové jednání hodnotitelské komise.
- Dodavatel dodá občerstvení v požadovaném rozsahu a termínu na adresu zadavatele na základě předchozí objednávky, kde bude specifikován počet jednotlivých druhů objednávaného zboží dle počtu osob a předpokládané délky jednání.
- Požadovaný rozsah občerstvení na jednu osobu v průběhu jednoho jednání:
 - Káva – 2x (pouze suroviny, nápoje budou připravovány interně zadavatelem)
 - Čaj – 1x (pouze suroviny, nápoje budou připravovány interně zadavatelem)
 - Minerální voda – 2x0,3l
 - Ovocný džus – 1x0,3l
 - Zákusek – 1x
 - Obložené chlebíčky – 3x (alespoň 2 různé druhy)
 - Doplnkové pochutiny (slané pečivo - tyčinky, oříšky atp., minimálně 100g na jednu osobu)
 - Ovoce (minimálně 3 ks ovoce 3 různých druhů na jednu osobu)

3 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění se rozumí sídlo zadavatele Štěpánská 15, 120 00 Praha 2.

3.2 TERMÍN PLNĚNÍ

Předpokládaný termín započetí realizace: 15. duben 2009

Předpokládaný termín ukončení: 31. prosinec 2010

4 POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, způsobem stanoveným v ustanovení § 62 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů – tj. **čestným prohlášením**, obsahujícím text uvedený pod body a) – h).

Základní kvalifikační předpoklady v souladu s ustanovením § 53 odst. 1) písm. a) až h) zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, splňuje uchazeč:

„a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární

orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.“

4.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. **Uchazeč doloží ověřenou kopii požadovaných dokladů, ne starší 90 dnů.** Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, **ne starší 90 dnů**.
- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

4.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč doloží v souladu s ustanovením § 56 odst. 2) písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, seznam minimálně 5 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech v oblasti dodávek jídel s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byla služba poskytována veřejnému zadavateli, nebo
2. Osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla služba poskytována jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. Čestné prohlášení dodavatele, pokud byla služba poskytována jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. získat z důvodů spočívajících na její straně.

Dále uchazeč v rámci nabídky předloží alespoň 2 barevné fotografické snímky (o minimálním rozměru 10 x 15 cm), na kterých budou zobrazeny obložené chlebičky, které by uchazeč dodával v rámci plnění veřejné zakázky.

5 FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel bude hradit cenu na základě dílčích daňových dokladů - faktur vystavených uchazečem za každé jednotlivé jednání. Cena na faktuře bude rozdělena na cenu za občerstvení dle počtu osob zadaných v objednávce a cenu za dopravu.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh nabídkové ceny za občerstvení uvedené uchazečem v nabídce násobené konkrétním počtem osob zvýšené o cenu za dopravu za jedno jednání.

Daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti stanové v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Splatnost ceny bude minimálně 30 dní od dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

6 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu částkou v českých korunách jako:

- 1) cenu za občerstvení pro jednu osobu za jedno jednání,
- 2) cenu za dopravu občerstvení na jedno jednání,
- 3) minimální cenu (celkem za občerstvení a dopravu), za kterou bude uchazeč ochoten dodat občerstvení na jedno jednání.

Nabídková cena pod body a) – c) bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude uvedena sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

7 POŽADAVKY NA VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

Uchazeč předloží návrh smlouvy o poskytování služeb vypracovaný dle zákona 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Návrh smlouvy bude vypracován v souladu s platebními podmínkami zadavatele (viz bod 5 této Zadávací dokumentace).

Níže uvedené smluvní podmínky jsou podmínkami minimálními. Návrh smlouvy bude mimo jiné obsahovat:

- **Předmět smlouvy o poskytování služeb** (viz předmět plnění veřejné zakázky - bod 2 Zadávací dokumentace);
- **Termín a místo plnění** (viz bod 3 Zadávací dokumentace);
- **Cena dle požadavků zadavatele** (viz bod 6 Zadávací dokumentace);
- **Platební podmínky** (viz bod 5 Zadávací dokumentace);
- **Postoupení smlouvy (cese);**
 - Uchazeč není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu zadavatele.
- **Smluvní pokuty, sankce:**
 - V případě prodlení zadavatele s úhradou fakturované částky jako sankce úrok z prodlení v zákonné výši za každý den prodlení;
 - V případě prodlení s plněním předmětu zakázky a nedodržení termínu poskytnutí služby vymezené předmětem plnění je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý den prodlení;
 - Porušení jakýchkoliv smluvních závazků vyplývajících ze smlouvy, je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý případ porušení;

Tím není dotčeno právo na náhradu škody.

- **Odstoupení od smlouvy:**
 - Zadavatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud uchazeč, nebude-li dohodnuto jinak:
 - a) je v prodlení se smluvně dohodnutými termíny plnění po dobu delší než 30 kalendářních dnů;
 - b) poruší některá z ustanovení smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami.

- **Porušení smlouvy každým z výše uvedených důvodů je považováno za porušení smlouvy podstatným způsobem.**
 - Dále může zadavatel odstoupit od smlouvy:
 - a) na majetek uchazeče je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku uchazeče (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
 - b) vstoupí do likvidace,
 - **Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.**
 - **Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty, úroků z prodlení a na náhradu škody.**
- **Výpověď ze strany zadavatele:**
 - Ustanovení o ukončení smlouvy výpovědí ze strany zadavatele i bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou 1 měsíc; výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, převzít zásilku, považuje se zásilka za doručenou dnem odmítnutí.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy s uchazečem a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy, zejména požadovaného předmětu plnění, doby plnění a hodnocených skutečností.

8 OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena v jednom originále a v jedné kopii. Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Nabídka bude doručena v zabezpečené obálce, pevně uzavřená a opatřená razítky uchazeče. Řádně uzavřené obálky budou výrazně označeny nápisem: „**Veřejná zakázka - Zajištění**“

občerstvení v průběhu Hodnotitelských komisí programů OPPI“ a nápísem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Návrh smlouvy a prohlášení uchazeče podle ustanovení § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, o vázanosti celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zástupcem bude tato skutečnost výslovně uvedena v podepsaném dokumentu a součástí nabídky bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění.

8.2 OBSAH NABÍDKY

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

1. Krcý list nabídky s uvedením identifikačních údajů uchazeče:
 - obchodní firma resp. název (v případě právnické osoby);
 - jméno a příjmení (v případě fyzické osoby);
 - sídlo (v případě právnické osoby);
 - místo podnikání (v případě fyzické osoby);
 - právní forma;
 - identifikační číslo; daňové identifikační číslo (je-li přiděleno);
 - statutární orgán, příp. pověřený zástupce;
 - kontaktní osoba odpovědná za vypracování nabídky;
 - telefon uchazeče a kontaktní osoby; e-mailová adresa uchazeče a kontaktní osoby;
2. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení (viz bod 4.1 Zadávací dokumentace);
3. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (viz bod 4.2 Zadávací dokumentace);
4. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů (viz bod 4.3 Zadávací dokumentace);
5. Nabídková cena zpracovaná v členění dle požadavku zadavatele (viz bod 6 Zadávací dokumentace);
6. Návrh smlouvy o poskytování služeb (viz bod 7 Zadávací dokumentace);

7. Čestné prohlášení uchazeče dle bodu 9 Zadávací dokumentace o vázanosti nabídkou po dobu nejméně 60 dnů ode dne následujícího po dni skončení lhůty pro podání nabídek;

Další body řazení dle uvážení uchazeče.

8.3 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídku je nutné doručit písemnou formou na adresu :

DLA Piper Prague LLP, organizační složka

Mánesova 5/1078, 120 00 Praha 2

Kontaktní osoba pro doručení nabídek:

JUDr. Ing. Jaroslav Tajbr

Tel.: 224 234 413

Fax: 222 246 065

Email: Jaroslav.Tajbr@dlapiper.com

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k předmětu plnění veřejné zakázky:

JUDr. Ing. Jaroslav Tajbr

Tel.: 224 234 413

Email: Jaroslav.Tajbr@dlapiper.com

8.4 LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídka bude doručena výše uvedenou formou na adresu sídla či na kontaktní osobu pro doručení nabídek nejpozději:

do 27. března 2009 do 15:00 hodin

Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne 27. března 2009 v 15.15h na adrese právního zástupce zadavatele:

DLA Piper Prague LLP, organizační složka

Mánesova 5/1078

120 00 Praha 2

8.5 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií s určením vah:

Dílčí kritéria:

- **Cena za občerstvení na 1 osobu za jednu hostinu 40%**
- **minimální cena (celkem za občerstvení a dopravu), za kterou bude uchazeč ochoten dodat občerstvení na jednu hostinu 30%**
- **Cena za dopravu občerstvení na jednu hostinu 20%**
- **Vzhled obložených chlebičků posuzovaný na základě přiložených fotografií 10%**

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídky a estetického hlediska pomocí výše uvedených kritérií s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí od 0 - 100 bodů, kde 100 bodů bude nejlepší výsledek. Takto získané bodové hodnocení bude vynásobeno vahou výše uvedených hodnotících kritérií.

9 LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNI NABÍDKOU – ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeč je svou nabídkou vázán 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč předloží prohlášení o vázanosti nabídkou po uvedenou lhůtu.

Pokud vítězný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu o dílo, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít smlouvu, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Pokud smlouvu neuzavře ani třetí uchazeč v pořadí, je zadavatel povinen zadávací řízení zrušit.

10 PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit si informace uváděné uchazečem v nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy, zejména požadovaného předmětu plnění, doby plnění a hodnocených skutečností.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení nese uchazeč.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.