

1) Identifikace zadavatele

- Název zadavatele, adresa sídla, IČO, osoba zastupující zadavatele, kontakt, apod.

2) Přesné vymezení předmětu zakázky a požadavků zadavatele

- Přesná specifikace požadovaných stavebních prací, dodávky či služeb
- V případě stavebních prací je dále nutné vymežit:
 - technický dozor u těžké stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená;
 - příslušnou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, která specifikuje předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky;
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem¹.
- Jsou-li v ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. (**DOPORUČUJEME tuto větu v ZD uvádět pro případ, že by ZD nebo její přílohy obsahovaly nějaký konkrétní obchodní název, pro který by žadatel mohl být nařčen z diskriminace.**)

3) Předpokládaná hodnota zakázky

4) Místo plnění zakázky

5) Předpokládaný termín zahájení plnění / realizace

6) Prokázání kvalifikačních předpokladů

- Základní předpoklady, Profesní předpoklady, Čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, Technické předpoklady.
- Požadavek na doložení základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 Zákona je povinný u zakázek s předpokládanou hodnotou vyšší než 50 mil. Kč bez DPH (stanovuje-li to pro žadatele platná verze Pravidel pro výběr dodavatelů)
- Kvalifikační předpoklady vyjadřují schopnost dodavatele k plnění dané zakázky. Vztahují se k dodavateli jako takovému, nikoliv k zakázce samotné.
- Nelze požadovat kvalifikační předpoklady nad rámec stanovený v § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Kvalifikační předpoklad má 3 složky - **CO** se má prokázat, **JAK** se má prokázat a jaká je **MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ** daného předpokladu. (Např. např. požadavek na seznam referenčních zakázek za poslední 3 roky – prokazují se reference, prokazují se doložením osvědčení, které je vydané zadavatelem referenční zakázky (nebo čestným

¹ vyhláška č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

prohlášením uchazeče) a minimální úroveň je např. 3 reference, kdy hodnota jednotlivých referenčních zakázek musí být např. min. 1/2 předpokládané hodnoty zadávané zakázky).

- Kvalifikační předpoklady by měly být stanoveny přiměřeně požadované zakázce – tj. povaha zakázky by daný předpoklad měla racionálně odůvodnit. Nelze např. pro zakázku za 5mil. Kč požadovat referenci na realizovanou zakázku v hodnotě 10 mil. Kč apod.
- **Doporučujeme důkladně zvážit všechny předpoklady, které zadavatel po zhotoviteli požaduje s ohledem na to, že nabídky, které některý z kvalifikačních předpokladů nesplní, MUSÍ být vyřazeny z dalšího hodnocení.**

7) Obsah nabídky

- Členění nabídky, krycí list obsahující identifikační údaje uchazeče, nabídkovou cenu a další hodnocené parametry nabídky, nabízené plnění, harmonogram realizace projektu, kontaktní osoby, doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, návrh smlouvy, resp. smluvních podmínek apod.

8) Způsob zpracování nabídky

- Uvést, v jakém jazyce musí být nabídka zpracována (může být umožněno více jazyků).
- Uvést, zda je nabídku potřeba předat v listinné nebo elektronické podobě, zda je vyžadováno doručení nabídky v zapečetěné obálce s nápisem neotvírat apod.
- Z důvodu nutnosti předávat veškerou dokumentaci spojenou s výběrovým řízením ke kontrole na CzechInvest a MPO při podání žádosti o platbu, důrazně doporučujeme zadat uchazeči povinnost do zapečetěné obálky přiložit naskenovanou kopii nabídky i s podpisy na datovém nosiči (CD apod.) nebo vyžadovat více vyhotovení nabídek v listinné podobě.

9) Způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena musí být členěna na položkové ceny dle jednotlivých částí zakázky / etap zakázky, apod.
- Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.
- Celková nabídková cena bude uvedena v českých korunách (je možné uvést i jinou měnu) v členění cena bez DPH, DPH a celková cena včetně DPH.

10) Hodnocení uchazečů

- Hodnotící kritéria musí odrážet kvalitu a ekonomickou výhodnost dodávaného plnění (nezaměňovat s kvalifikačními předpoklady, platebními podmínkami či s jinými podmínkami sloužícími k zajištění povinností dodavatele) a každé kritérium musí mít stanovenou svoji váhu (vyjádřenou v procentech). Součet vah jednotlivých kritérií odpovídá 100%. Počet bodů rozdělovaných v každém kritériu je shodný – obvykle 100b.
- U kritérií, jejichž výsledky se dají kvantifikovat, doporučujeme použít následující vzorce:
 - (1) U kritérií, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu (cena, doba realizace od podpisu smlouvy, náklady za servis, aj.):

$100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$

- (2) U kritérií, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu (výkonnost stroje, aj.):

$100 * (\text{hodnocená nabídka} / \text{nejvýhodnější nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$

- U kritérií, která se následujícím způsobem kvantifikovat nedají, je nutné uvést, podle jakého klíče budou přidělovány body (např. materiál, způsob zpracování apod.) a které skutečnosti budou v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria hodnoceny a zejména, které skutečnosti budou hodnoceny jako výhodnější. Výsledné hodnocení by mělo být ve zprávě z VR dostatečně popsáno a odborně zdůvodněno.
- Dílčím hodnotícím kritériem nemůže být kvalifikace, smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinností dodavatele (např. smluvní pokuta nebo záruka), nebo platební podmínky.

11) Lhůta a místo pro předkládání nabídky

- Lhůty a termíny musí být totožné s údaji uvedenými v oznámení o zahájení výběrového řízení.

12) Obchodní podmínky

- Obchodní podmínky mohou být uvedeny v návrhu smlouvy, pokud je přílohou zadávací dokumentace.

13) Náklady účasti

- Náklady účasti by neměly být vyšší, než skutečné náklady související s poskytnutím zadávací dokumentace uchazečům (tj. měly by se rovnat nákladům na reprodukci ZD, nikoliv odrážet cenu za její zpracování).

14) Ostatní podmínky

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

- Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a **nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.**
- aj.