



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



SMLOUVA

Smluvní strany:

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

se sídlem: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2

IČ: 71377999,

bank. spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 84639-011/0100

jednající: Ing. Miroslavem Křížkem, Ph.D., generálním ředitelem

(dále jen „**Objednatel**“)

číslo smlouvy: **[BUDE DOPLNĚNO PŘI PODPISU SMLOUVY]**

a

[DOPLNÍ UCHAZEČ]

se sídlem: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

IČ: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, DIČ: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** soudem v **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**,

oddíl **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, vložka **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

bank. spojení: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, č. účtu: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

jejímž jménem jedná: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

(dále jen „**Poskytovatel**“)

číslo smlouvy: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

1.1.1 je státní příspěvková organizace podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu České republiky, jejíž působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a

1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** právního řádu, a

1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.3 Objednatel oznámil dne **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** oznámením otevřeného řízení svůj úmysl zadat veřejnou zakázku s názvem „Cenově zvýhodněné ICT služby pro malé a drobné podniky - Zvýšení konkurenceschopnosti malých a drobných podniků prostřednictvím finanční podpory pořízení základních ICT služeb v rámci OPPI“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVZ**“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána nabídka Poskytovatele v souladu s ustanovením § 81 odst. 1 ZVZ.

2. ÚČEL SMLOUVY

2.1 Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky k naplnění jejího účelu, který vyplývá ze zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“).

2.2 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

2.2.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací,

2.2.2 v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace,

2.2.3 Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Předmětem plnění této Smlouvy je poskytování následujících ICT služeb Poskytovatelem ve prospěch třetích osob, definovaných v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy jako Uživatelé (dále jen „**Uživatelé**“), v rámci programu ICT v podnicích (dále jen „**Program**“) vypsaného Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky (dále jen „**Ministerstvo**“) v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou (dál jen „**Projekt**“):

- 3.1.1 stolní počítač včetně připojení k internetu,
- 3.1.2 přenosný počítač včetně připojení k internetu,
- 3.1.3 kapesní přenosný počítač včetně připojení k internetu,
- 3.1.4 pevné připojení k internetu,
- 3.1.5 přenosné připojení k internetu,
- 3.1.6 řízený server hosting,
- 3.1.7 řízené zálohování serverů,
- 3.1.8 řízené úložiště dat,
- 3.1.9 komunikační systém na bázi VoIP telefonie,
- 3.1.10 videokonference,
- 3.1.11 balík aplikací pro zabezpečení IS/IT,
- 3.1.12 mobilní komunikační řešení,
- 3.1.13 síťová infrastruktura,
- 3.1.14 CRM řešení,
- 3.1.15 ekonomický a účetní software

(dále jen „**ICT služby**“),

příčemž ICT služby budou poskytovány Poskytovatelem Uživatelům, kteří budou na základě smlouvy uzavřené s Poskytovatelem (dále jen „**Smlouva s Uživatelem**“) hradit Poskytovateli cenu ICT služeb ve výši 40% Ceny ICT služeb uvedené ve Smlouvě s Uživatelem na základě jednotkových cen uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy. Objednatel bude hradit Poskytovateli ekvivalent 60% ceny ICT služeb uvedené ve Smlouvě s Uživatelem bez DPH a v případě Uživatelů, kteří nejsou plátcí DPH, ekvivalent 60% ceny ICT služeb uvedené ve Smlouvě s Uživatelem včetně DPH (dále jen „**Sleva ICT**“). Cenou ICT služeb se rozumí dohromady cena zahrnující část ceny ICT služeb hrazenou Uživatelem i část ceny ICT služeb hrazenou Objednatelem, tj. Sleva ICT (dále jen „**Cena ICT služeb**“).

3.2 ICT služby jsou dále specifikovány v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy (dále jen „**Specifikace ICT služeb**“).

3.3 Předmětem plnění této Smlouvy je dále zajištění kompletní administrace Projektu, které zahrnuje následující služby:

- 3.3.1 sběr a hodnocení žádostí,
- 3.3.2 podklady pro evidenci v centrálním registru de minimis,
- 3.3.3 kontrola,

- 3.3.4 sledování čerpání slevy,
- 3.3.5 evaluace dopadů projektu,
- 3.3.6 vedení statistik a výkazů (poskytování informací o podpořených Uživatelích),
- 3.3.7 technická podpora Uživatelům,
- 3.3.8 poskytování součinnosti kontrolám dle dispozic Objednatele,
- 3.3.9 archivace,

(dále jen „**Služby administrace**“), které jsou dále specifikovány v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy (dále jen „**Specifikace Služeb administrace**“).

- 3.4 Předmětem plnění této Smlouvy je dále zajištění kompletní propagace Projektu, která však nesmí směřovat výhradně a přímo k propagaci Poskytovatele, ale pouze k propagaci Projektu a možnosti poskytování ICT služeb (dále jen „**Služby propagace**“). Základní požadavky na plnění Služeb propagace jsou uvedeny v [Příloze č. 4](#) této Smlouvy (dále jen „**Požadavky na Služby propagace**“) a dále blíže specifikovány v Příloze č. 6 této Smlouvy.
- 3.5 Obecná východiska pro poskytování ICT Služeb, Služeb administrace a Služeb propagace (společně dále jen „**Služby**“) jsou uvedena v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy (dále jen „**Obecná východiska pro poskytování Služeb**“).
- 3.6 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu za řádně a včas poskytnuté Služby dohodnutou v této Smlouvě.
- 3.7 Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat sám, nebo s využitím subdodavatelů uvedených v [Příloze č. 11](#) této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby subdodavatele nebo zvětšení rozsahu plnění svěřeného subdodavateli musí být předem písemně schváleny Objednatelem.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje:
 - 4.1.1 zahájit poskytování Služeb propagace od nabytí účinnosti této Smlouvy a poskytovat je v souladu s [Přílohou č. 6](#) této Smlouvy;
 - 4.1.2 zahájit poskytování Služeb administrace nejpozději po uplynutí lhůty osmi (8) týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy, přičemž Služby administrace budou poskytovány do doby zajištění všech potřebných Služeb administrace k poslednímu Úspěšnému projektu (viz definice uvedená dále);
 - 4.1.3 zahájit poskytování ICT služeb nejpozději po uplynutí lhůty osmi (8) týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy, přičemž ICT služby budou poskytovány do ukončení posledního Úspěšného projektu (viz definice uvedená dále).
- 4.2 Místem plnění je sídlo Objednatele, sídlo Poskytovatele a sídla či provozovny Uživatelů na území České republiky.
- 4.3 Pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje, je Poskytovatel oprávněn poskytovat Služby také vzdáleným přístupem.

5. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ADMINISTRACE A SLUŽEB PROPAGACE

- 5.1 Poskytovatel je povinen do osmi (8) týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy zajistit plně funkční systém pro poskytování Služeb administrace (dále jen „**Inicializace**“), čímž se rozumí zajištění plně funkčního systému pro administraci žádostí Uživatelů podaných za účelem získání Slevy ICT (dále jen „**Žádost**“) a zahájit poskytování Služeb administrace v plném rozsahu nejpozději ode dne uplynutí této lhůty, a poskytovat Služby administrace do skončení účinnosti této Smlouvy, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
- 5.2 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby administrace a Služby propagace v souladu s:
- 5.2.1 touto Smlouvou, včetně
 - 5.2.2 Obecných východisek pro poskytování Služeb,
 - 5.2.3 Specifikace Služeb administrace,
 - 5.2.4 Požadavků na Služby propagace,
 - 5.2.5 Projektu řešení předmětu Veřejné zakázky, který představuje závazný postup Poskytovatele při poskytování Služeb administrace a Služeb propagace a který tvoří [Přílohu č. 6](#) této Smlouvy, a
 - 5.2.6 Podmínek poskytnutí Slevy ICT, které tvoří [Přílohu č. 7](#) této Smlouvy (dále jen „**Podmínky poskytnutí slevy**“).
- 5.3 Poskytovatel je povinen vždy na základě písemné výzvy Objednatele, nejméně však jednou za dvanáct (12) měsíců i bez písemné výzvy Objednatele, prokázat písemně Objednateli účelové využití finančních prostředků na Služby administrace a Služby propagace. Za účelové použití se považuje použití v souladu s nabídkou Poskytovatele, kterou předložil v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku a/nebo v souladu s požadavky Objednatele.

6. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ ICT SLUŽEB

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje uzavřít Smlouvu s Uživatelem na základě Žádostí, které splnily všechny podmínky pro poskytnutí Slevy ICT a byly v průběhu plnění Služeb administrace kladně vyřízeny a na základě takto uzavřených Smluv s Uživatelem poskytovat ICT služby, pokud z této Smlouvy nevyplývá jinak a pokud to bude technicky možné. ICT služby budou poskytovány pouze na základě jednotlivých Smluv s Uživatelem v případě, že Žádost o přidělení Slevy ICT bude Poskytovatelem schválena v souladu s Podmínkami poskytnutí slevy (dále jen „**Úspěšný projekt**“). Předmětem plnění Smlouvy s Uživatelem mohou být pouze ICT služby dle této Smlouvy poskytované za ceny dohodnuté v této Smlouvě. Smlouvy s Uživatelem musí být uzavřeny nejpozději do 30.6.2013 (dále jen „**Rozhodný den**“), přičemž Poskytovatel se zavazuje, že neuzavře Smlouvu s Uživatelem, na jejímž základě by:
- 6.1.1 poskytování ICT služeb bylo kratší než 24 měsíců nebo delší než 36 měsíců,
 - 6.1.2 poskytování ICT služeb trvalo déle, než do 30.6.2015, nebo
 - 6.1.3 Sleva ICT dojednaná v příslušné Smlouvě s Uživatelem přesáhla ke dni jejího uzavření zbývající část celkové Slevy ICT dle odst. 8.2 této Smlouvy.

- 6.2 Smlouvy s Uživatelem musí být v souladu s Operačním programem Podnikání a inovace, Programem ICT v podnicích, výzvou k podání žádostí o dotaci v rámci Programu ICT v podnicích, se Zadávací dokumentací, Obecnými východisky pro poskytování Služeb, Projektem řešení předmětu Veřejné zakázky, Podmínkami poskytnutí slevy a touto Smlouvou.
- 6.3 Uživatel bude na základě Smlouvy s Uživatelem hradit poskytované ICT služby ve výši 40% Ceny ICT služeb uvedené ve Smlouvě s Uživatelem na základě této Smlouvy. Sleva ICT bude hrazena Objednatelům Poskytovateli v pravidelných čtvrtletních cyklech na základě vykázaného množství poskytnutých ICT služeb v předmětném čtvrtletí v rámci Úspěšných projektů a doložení všech podkladů pro poskytnutí Slevy ICT pro Uživatele.
- 6.4 Poskytovatel se zavazuje v případě, že některý z výrobků nebo služeb definovaných v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy, který je Poskytovatelem poskytován v rámci ICT služeb, přestane být během doby účinnosti této Smlouvy dodáván, nahradit pro účely [Přílohy č. 2](#) této Smlouvy takový výrobek nebo službu výrobkem aktuálně dodávaným, který je stejných nebo lepších parametrů jako výrobek nebo služba uvedené v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.
- 6.5 Poskytovatel je povinen minimálně jednou (1) měsíčně předkládat Objednateli přehledné a kompletní výkazy, ze kterých je jednoznačně zřejmé, zda byly ICT služby poskytovány Uživateli v kvalitě definované ve Specifikaci ICT služeb.

7. DALŠÍ PRÁVA POVINNOSTI

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby s vynaložením veškeré odborné péče.
- 7.2 Poskytovatel je povinen zajistit si veškeré pracovní síly, vybavení a materiál potřebný k poskytnutí Služeb řádným způsobem.
- 7.3 Poskytovatel je v období od uzavření této Smlouvy do 30.6.2013 povinen každý kalendářní rok dokončit administraci minimálně tří set (300) Žádostí od různých Uživateli, tj. Uživateli s rozdílným IČ. Dokončením administrace jedné Žádosti se rozumí vyhovění této Žádosti a řádné schválení poskytnutí Slevy ICT. Do minimálního počtu tří set (300) Žádostí se nezapočítává Žádost Uživatele, který již podal Žádost a její administrace byla dokončena. V případě, kdy Služby administrace nebudou poskytovány po celý kalendářní rok, je Poskytovatel povinen dokončit administraci nejméně poměrného množství z tří set (300) Žádostí se zaokrouhlením na celá čísla nahoru. Za účelem zajištění plnění této povinnosti je Objednatelům zadrženo vždy 10% (slovy deset procent) z každé části ceny za Služby propagace a Služby administrace fakturované za období od nabytí účinnosti této Smlouvy do 30.6.2013. V případě, že Poskytovatel prokáže, že povinnost dle tohoto odstavce byla Poskytovatelem splněna, bude Poskytovateli ze strany Objednatelů uhrazeno zádržné za předchozí kalendářní rok nebo jeho část nejpozději do 31. 1. následujícího roku (popřípadě do posledního dne měsíce následujícího po ukončení Služeb administrace, pokud budou Služby administrace ukončeny v průběhu roku). V případě, že povinnost dle tohoto odstavce nebude Poskytovatelem splněna, zádržné propadne Objednateli jako sankce za porušení předmětné povinnosti.
- 7.4 Poskytovatel je v případě porušení podmínek pro poskytnutí podpory Programu ICT Uživatelem povinen neprodleně vrátit neoprávněně poskytnuté Slevy ICT Objednateli. Neoprávněně poskytnutá Sleva ICT je sleva poskytnutá v rozporu s odst.

- 5.2 této Smlouvy. Neoprávněně poskytnutá Sleva ICT, která nebude vrácena Objednateli, je škodou, za kterou odpovídá Objednateli přímo Poskytovatel.
- 7.5 Objednatel se může kdykoliv informovat o postupu plnění předmětu této Smlouvy a průběžně nahlížet do příslušné dokumentace s tím související. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli veškeré informace a podklady související s jeho činnostmi dle této Smlouvy.
- 7.6 Objednatel je oprávněn dávat Poskytovateli písemné pokyny, které mohou být učiněny elektronickou formou, k určení způsobu poskytnutí Služby; pokud tak Objednatel neučiní, Poskytovatel při poskytování služeb postupuje samostatně.
- 7.7 Poskytovatel je povinen vyžádat si předchozí souhlas Objednatele před každým rozhodnutím, které by mohlo mít vliv na kvalitu poskytování Služeb. Objednatel udělí souhlas nebo odmítne udělení souhlasu do čtrnácti (14) dnů od doručení písemné žádosti o udělení souhlasu Objednateli. V případě, že se Objednatel v uvedené lhůtě nevyjádří, má se za to, že souhlas poskytl.
- 7.8 Poskytovatel je povinen průběžně poskytovat Objednateli originály, případně kopie všech dokumentů vyhotovených nebo zajištěných Poskytovatelem při plnění předmětu této Smlouvy.
- 7.9 Poskytovatel nese zodpovědnost za veškeré nesrovnalosti, chyby nebo opomenutí v jakýchkoliv podkladech, které v rámci plnění této Smlouvy poskytne Objednateli nebo třetím osobám. Převzetí výše uvedených podkladů Objednatelem nebo třetí osobou nezavazuje Poskytovatele odpovědnosti za nesrovnalosti, chyby nebo opomenutí v těchto podkladech.
- 7.10 Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o každém nedostatku, opomenutí nebo nejasnosti v podkladech, které mu poskytnul Objednatel. V případě, že Poskytovatel o nedostatku, opomenutí nebo nejasnosti v podkladech převzatých od Objednatele nebude Objednatele informovat, budou takové podklady považovány za informace bez nedostatků, opomenutí nebo nejasností.
- 7.11 Poskytovatel je povinen umožnit vstup pověřeným osobám Objednatele, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy do objektů a na pozemky dotčené plněním této Smlouvy a jeho realizací v době realizace a po dobu pěti let ode dne ukončení plnění této Smlouvy.

8. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Celková cena za plnění této Smlouvy je smluvními stranami dohodnuta ve výši **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, - Kč (slovy: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** korun českých) bez DPH jako nejvýše přípustná celková částka za plnění této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností to znamená, že celková částka za poskytnutí Služeb uvedená v tomto odstavci je nejvýše přípustná celková částka za poskytnutí Služeb včetně všech zřizovacích či jiných poplatků a veškerých dalších nákladů s poskytnutím Služeb souvisejících.
- 8.2 Celková Sleva ICT je smluvními stranami dohodnuta ve výši 441.000.000,- Kč (slovy: čtyři sta čtyřicet jedna milionů korun českých) bez DPH jako nejvýše přípustná celková částka za Slevy ICT. Cena ICT služeb a způsob jejího výpočtu je stanovena u jednotlivých ICT Služeb v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy jako jednotková cena za

poskytování jednotlivých ICT služeb, přičemž Objednatel bude hradit pouze platby uznaných „způsobilých“ nákladů jako Slevu ICT. Cena ICT služeb zahrnuje veškeré náklady a poplatky potřebné k možnosti zahájení užívání ICT služeb Uživatelem v plném rozsahu, a to včetně instalace, customizace apod. Sleva ICT bude hrazena následujícím způsobem:

- 8.2.1 Poskytovatel vystaví Objednateli vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí fakturu – daňový doklad (dále jen „**faktura**“) za všechny prokazatelně poskytnuté ICT služby v daném kalendářním čtvrtletí, a to ve výši 60% Ceny ICT služeb bez DPH a v případě Uživatelů, kteří nejsou plátcí DPH, ve výši 60% z Ceny ICT služeb včetně DPH, a to v rámci Úspěšných projektů. Poskytovatel je odpovědný za správnost všech dokladů doložených Uživatelem za účelem získání Slevy ICT, přičemž současně s doručením faktury musí Poskytovatel Objednateli zpřístupnit elektronickou databázi se všemi dokumenty potřebnými pro vyhodnocení Úspěšných projektů, v jejichž rámci se ICT služby poskytují v daném kalendářním čtvrtletí, včetně všech Žádostí, které byly vyhodnoceny jako vyhovující, včetně všech Smluv s Uživatelem uzavřených v kalendářním čtvrtletí, nebo tyto doklady předložit v elektronické formě. Na výzvu Objednatele Poskytovatel bez zbytečného odkladu předloží Objednateli originály těchto dokladů.
- 8.2.2 Objednatel ve lhůtě splatnosti fakturu Poskytovateli buď uhradí, nebo doručí Poskytovateli písemné připomínky k Žádostem, které Objednatel nevyhodnotil jako vyhovující.
- 8.2.3 Pokud Objednatel vznesl připomínky dle předchozího odstavce, je Poskytovatel oprávněn bez odkladu vystavit fakturu pouze na poskytování nerozporovaných ICT služeb a současně je povinen předešlou vystavenou fakturu, která byla Objednatelem rozporována, stornovat nebo dobropisovat. Poskytovatel buď souhlasí s připomínkami Objednatele a nepožaduje dále úhradu rozporovaných ICT služeb nebo zahájí jednání o řešení úhradě rozporovaných ICT služeb dle článku 16 této Smlouvy.
- 8.3 Celková cena za poskytování Služeb administrace je smluvními stranami dohodnuta ve výši **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** (slovy: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** korun českých) bez DPH jako nejvyšší přípustná celková částka za poskytnutí Služeb administrace a bude hrazena následujícím způsobem:
- 8.3.1 Za dobu odnabytí účinnosti této Smlouvy do kalendářního měsíce, ve kterém byla ukončena Inicializace, má Poskytovatel nárok na jednorázovou odměnu ve výši **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** (slovy: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** korun českých) bez DPH (dále je „**Cena za Inicializaci**“). Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu na Cenu za Inicializaci nejdříve k desátému (10.) dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Inicializace prokazatelně ukončena.
- 8.3.2 Za každý kalendářní měsíc následující po ukončení Inicializace až do Rozhodného dne má Poskytovatel nárok na odměnu ve výši **[BUDE DOPLNĚNO PŘI PODPISU SMLOUVY]** (slovy: **[BUDE DOPLNĚNO PŘI PODPISU SMLOUVY]** korun českých) bez DPH, která je vypočtena jako podíl mezi celkovou cenou za poskytování Služeb administrace po odečtení Ceny za Inicializaci a počtem kalendářních měsíců od ukončení Inicializace do Rozhodného dne. V případě prodlení s ukončením Inicializace bude měsíční odměna za poskytování Služeb administrace přepočtena podle způsobu

výpočtu uvedeného v tomto odstavci. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb administrace v daném kalendářním měsíci vždy nejdříve k desátému (10.) dni měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byly Služby administrace poskytovány.

- 8.4 Celková cena za poskytování Služeb propagace je smluvními stranami dohodnuta ve výši **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** (slovy: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** korun českých) bez DPH jako nejvýše přípustná celková částka za poskytnutí Služeb propagace a bude hrazena v měsíčních splátkách dle [Přílohy č. 5](#) této Smlouvy, přičemž cena za poskytování Služeb propagace bude nárokována na základě faktury vystavené Poskytovatelem vždy k desátému (10.) dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly Služby propagace v souladu s [Přílohou č. 6](#) této Smlouvy prokazatelně poskytnuty.
- 8.5 Z každé fakturované ceny za poskytování Služeb administrace a Služeb propagace bude Objednatelem zadrženo zádržné v souladu s odst. 7.3 této Smlouvy.
- 8.6 Všechny faktury musí splňovat náležitosti řádného daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČ, DIČ (je-li přiděleno), údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení této Smlouvy, označení poskytnutého plnění, číslo faktury, den vystavení, datum zdanitelného plnění, kterým je datum vystavení faktury a lhůta splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpis oprávněné osoby.
- 8.7 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti a přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě její splatnosti Poskytovateli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
- 8.8 Lhůta splatnosti fakturovaných částek nesmí být kratší než na třicet (30) dní ode dne doručení faktury Objednateli. V případě, že má lhůta splatnosti faktury uplynout v období od 16. do 31. prosince, bude se za poslední den lhůty splatnosti takovéto faktury považovat první pracovní den po skončení uvedeného období.
- 8.9 Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.

9. UŽÍVACÍ PRÁVA

- 9.1 Bude-li součástí výstupu plnění Poskytovatele dle této Smlouvy nebo výsledkem činnosti Poskytovatele prováděné dle této Smlouvy předmět požívající ochrany autorského díla podle zákona č. 121/2001 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorské dílo**“), zejména ale nejen dokumenty zpracované za účelem poskytování Služeb administrace a Služeb propagace, nabývá Objednatel dnem poskytnutí autorského díla Objednateli k užívání nevýhradní právo užít takovéto autorské dílo všemi způsoby nezbytnými k naplnění účelu vyplývajícímu z této Smlouvy, a to po celou dobu trvání autorského práva k autorskému dílu, resp. po dobu autorskoprávní ochrany, bez omezení rozsahu množstevního, technologického, teritoriálního (dále jen „**Licence**“). Součástí Licence je rovněž neomezené právo Objednatele poskytnout třetím osobám podlicenci

k užití autorského díla v rozsahu shodném s rozsahem Licence, souhlas Poskytovatele k postoupení Licence na třetí osoby a souhlas Poskytovatele udělený Objednateli k provedení jakýchkoliv změn nebo modifikací autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze, i na úpravy a překlady autorského díla, dodané Poskytovatelem.

- 9.2 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena Služeb je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 9.3 Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby udělení Licence k autorskému dílu dle této Smlouvy včetně oprávnění udělit podlicenci zabezpečil, a to bez újmy na právech třetích osob. Nebude-li možné po Poskytovateli spravedlivě požadovat udělení Licence v rozsahu dle odst. 9.1 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen na to písemně Objednatele upozornit spolu s náležitým odůvodněním a poskytnout Objednateli nebo zajistit pro Objednatele poskytnutí licence či podlicence v nejširším možném rozsahu. Postup dle předchozí věty je možný jen s výslovným písemným souhlasem Objednatele, přičemž se Objednatel zavazuje, že tento souhlas neodmítne poskytnout bez vážného důvodu.
- 9.4 Bude-li autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele, smluvní strany činí nesporným, že jakékoliv takovéto autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 9.5 Práva, získaná v rámci plnění této Smlouvy, přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
- 9.6 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení Licence k autorskému dílu je zahrnuta v ceně Služeb, při jejichž poskytnutí došlo k vytvoření autorského díla.

10. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- 10.1.1 si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
- 10.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 10.3 Za třetí osoby podle odst. 10.2 se nepovažují:
- 10.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,

10.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,

10.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele subdodavatelé Poskytovatele uvedení v [Příloze č. 11](#) této Smlouvy,

10.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo spojeným s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

- 10.4 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 10.5 Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citovaný zákon vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
- 10.6 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, či v souvislosti s Projektem, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.
- 10.7 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 10.8 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné

informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou.

- 10.9 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
- 10.10 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 10.10.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
- 10.10.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
- 10.10.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
- 10.10.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
- 10.11 Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 10.3, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 10.12 Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).
- 10.13 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku 10 Smlouvy a jejich účinnost přetrvá po dobu pěti (5) let po ukončení účinnosti této Smlouvy.

11. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 11.1 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních, obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 11.2 Oprávněné osoby jsou oprávněny jménem stran zastupovat strany ve změnovém řízení a připravovat dodatky ke Smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat strany (statutárním orgánům), nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
- 11.3 Oprávněné osoby nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek změnu této Smlouvy nebo jejího předmětu, nejedná-li se o osoby, které tyto změny mohou činit z jiného titulu.
- 11.4 Jména oprávněných osob jsou uvedena v [Příloze č. 12](#) této Smlouvy a jejich role stanoví tato Smlouva.

- 11.5 Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.

12. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 12.1 Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změnu Služeb. Žádná ze smluvních stran však není povinna navrhanou změnu akceptovat.
- 12.2 Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení dopadů, které sebou poneseu navrhané změny bez ohledu na to, kdo tyto změny navrhuje. Jedná se zejména o dopady na termíny, plnění, cenu a nutnou součinnost Objednatele. Poskytovatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv smluvní strany druhé smluvní straně.
- 12.3 Jakékoliv změny Služeb musí být sjednány písemně ve formě dodatku k této Smlouvě podepsaného osobami oprávněnými zavazovat smluvní strany, nestanoví-li tato Smlouva jinak. V závislosti na těchto písemných ujednáních může být upraven požadovaný rozsah plnění, termíny plnění, cena Služeb, platební podmínky, součinnost Objednatele atd.

13. SANKCE

- 13.1 V případě, že je Objednatel v prodlení s plněním svých finančních závazků, je Poskytovatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 0,01% dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 13.2 V případě porušení povinnosti Poskytovatele dokončit každý kalendářní rok administraci minimálně tři set (300) Žádostí nebo poměrného množství z tří set (300) Žádostí v necelém kalendářním roce dle odst. 7.3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn ponechat si zádržné v souladu s odst. 7.3 této Smlouvy.
- 13.3 Objednatel má nárok na smluvní pokutu:
- 13.3.1 ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý, byť i započatý měsíc, pokud v tomto měsíci nastal okamžik, kdy dle výkazů dle odst. 6.5 této Smlouvy více než 10 % z celkového množství všech ICT služeb, které mají a/nebo měly být poskytnuty Uživatelům na základě Smluv s Uživatelem v daném měsíci, bylo poskytováno v nesouladu se Specifikací ICT služeb;
- 13.3.2 ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých) za každý, byť i započatý měsíc, kdy bylo dle výkazů dle odst. 6.5 této Smlouvy přerušeno poskytování více než 5% z celkového množství všech ICT služeb, které mají a/nebo měly být poskytnuty Uživatelům na základě Smluv s Uživatelem v daném měsíci, na dobu delší než dvacet čtyři (24) hodin;
- 13.3.3 ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) v případě jednorázového nedodržení podmínek Specifikace Služeb administrace, a to za každé nedodržení těchto podmínek;
- 13.3.4 ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ, kdy Poskytovatel nezašle Objednateli podklady pro evidenci v centrálním registru de minimis, nebo zašle podklady pro záznam ve lhůtě delší než pět (5) dní od schválení Žádosti. Pokutu lze uložit i opakovaně. Úhrn takto

uložených pokut nesmí přesáhnout částku 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) v jednom kalendářním měsíci;

- 13.3.5 ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení s ukončení Inicializace dle odst. 5.1 této Smlouvy.
- 13.4 Pro uložení smluvní pokuty podle tohoto článku není rozhodující, zda se porušení dopustil Poskytovatel nebo další osoby podílející se na plnění předmětu této Smlouvy (subdodavatelé).
- 13.5 Smluvní pokuty jsou splatné nejpozději třicátý (30.) den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 13.6 Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
- 13.7 Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, která jí prokazatelně vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

14. NÁHRADA ŠKODY

- 14.1 Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 14.2 Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
- 14.3 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu a není ani v prodlení, pokud k tomuto došlo v důsledku prodlení s plněním závazků druhé smluvní strany nebo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost (§ 374 obchodního zákoníku).
- 14.4 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 14.5 Případná náhrada škody bude zaplacena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
- 14.6 Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v celém rozsahu.

15. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 15.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu do ukončení posledního Úspěšného projektu a

- zajištění všech potřebných Služeb administrace k tomuto poslednímu Úspěšnému projektu.
- 15.2 Nebude-li dohodnuto jinak, Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy:
- 15.2.1 pokud Poskytovatel nezahájí, z důvodů na straně Poskytovatele, plnění jakékoli ze Služeb dle této Smlouvy do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele,
- 15.2.2 pokud Poskytovatel neoprávněně přeruší poskytování jakékoli ze Služeb dle této Smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dnů,
- 15.2.3 pokud Poskytovatel v jakémkoliv vyhodnocovaném období nesplní povinnost dle odst. 7.3 této Smlouvy,
- 15.2.4 pokud Poskytovatel opakovaně a významně poruší některé z ustanovení této Smlouvy stanovujících podmínky plnění této Smlouvy,
- 15.2.5 pokud Poskytovatel poruší některé z ustanovení této Smlouvy o ochraně důvěrných informací;
- 15.2.6 pokud nebude schválena částka ze zdrojů Evropské unie, která je potřebná k úhradě za plnění této Smlouvy.
- 15.3 V případě, že Objednatel odstoupí od této Smlouvy z důvodů uvedených v odst. 15.2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen dokončit realizaci poskytování ICT služeb a Služeb administrace do doby, kdy skončí poskytování ICT služeb v rámci všech Úspěšných projektů, schválených nejpozději ke dni odstoupení. Poskytovatel není oprávněn ode dne, kdy Objednatel odstoupí od Smlouvy, vyhovět nové Žádosti. Za plnění dle tohoto odstavce náleží Poskytovateli odměna dle odst. 8.2 a odst. 8.3 této Smlouvy až do doby, než skončí poskytování ICT služeb v rámci všech Úspěšných projektů Uživatelů, se kterými byla uzavřena Smlouva s Uživatelem přede dnem odstoupení Objednatele od této Smlouvy.
- 15.4 V případě, že Objednatel odstoupí od této Smlouvy z důvodů uvedených v odst. 15.2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen neprodleně předat Objednateli veškeré materiály a dokumentaci nutné k plnění předmětu této Smlouvy.
- 15.5 Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně odstoupit od této Smlouvy, pokud:
- 15.5.1 na majetek druhé smluvní strany je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů),
- 15.5.2 druhá smluvní strana vstoupí do likvidace;
- 15.5.3 nastane okolnost vylučující odpovědnost dle odst. 14.3 této Smlouvy, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit a které zcela a na dobu delší než devadesát (90) kalendářních dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky z této Smlouvy.
- 15.6 Za den odstoupení od této Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.
- 15.7 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se užívacích práv, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti Smlouvy, ustanovení o ochraně informací, ani další

ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.

16. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 16.1 Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 16.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat se o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 16.3 V případě, že nedojde k vyřešení sporu dle odst. 16.2 této Smlouvy v přiměřené době ne delší než sto dvaceti (120) dnů, bude takový spor vzniklý z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní rozhodnut s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho jednacího řádu a pravidel třemi rozhodci, kdy každá ze smluvních stran jmenuje jednu (1) osobu rozhodce a tito jmenují třetí osobu rozhodce. Pokud se rozhodci jmenovaní smluvními stranami nedohodnou na osobě třetího rozhodce, jmenuje třetího rozhodce předseda Rozhodčího soudu v souladu s jeho jednacím řádem a pravidly. Řízení se bude konat v Praze a bude vedeno v jazyce českém.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.
- 17.2 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.
- 17.3 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 17.4 Poskytovatel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 17.5 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

[Příloha č. 1:](#) Obecná východiska pro poskytování Služeb

[Příloha č. 2:](#) Specifikace ICT služeb

[Příloha č. 3:](#) Specifikace Služeb administrace

[Příloha č. 4:](#) Požadavky na Služby propagace

[Příloha č. 5:](#) Specifikace ceny Služeb propagace

- [Příloha č. 6:](#) Projekt řešení předmětu Veřejné zakázky
- [Příloha č. 7:](#) Podmínky poskytnutí slevy
- [Příloha č. 8:](#) Vzor Žádosti
- [Příloha č. 9:](#) Vzor Kontrolního listu a Protokolu o výsledku kontroly
- [Příloha č. 10:](#) XML schémata
- [Příloha č. 11:](#) Subdodavatelé
- [Příloha č. 12:](#) Oprávněné osoby

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

V _____ dne _____._____

Poskytovatel

V _____ dne _____._____

.....
**Agentura pro podporu podnikání a investic
CzechInvest**

Ing. Miroslav Křížek, Ph.D., generální ředitel

.....
[DOPLNÍ UCHAZEČ]

[DOPLNÍ UCHAZEČ], [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Příloha č. 1

Obecná východiska pro poskytování Služeb

1. ICT služby

Objednatel bude finančně podporovat ve výši 60% z ceny bez DPH následující ICT služby, které budou odebírat Uživatelé:

- 1) Stolní počítač včetně připojení k internetu
- 2) Přenosný počítač včetně připojení k internetu
- 3) Kapesní přenosný počítač včetně připojení k internetu
- 4) Pevné připojení k internetu
- 5) Přenosné připojení k internetu
- 6) Řízený server hosting
- 7) Řízené zálohování serverů
- 8) Řízené úložiště dat
- 9) Komunikační systém na bázi VoIP telefonie
- 10) Videokonference
- 11) Balík aplikací pro zabezpečení IS/IT
- 12) Mobilní komunikační řešení
- 13) Síťová infrastruktura
- 14) CRM řešení poskytované formou služby
- 15) Ekonomický a účetní software poskytovaný formou služby

Technické specifikace poskytovaných služeb ICT jsou uvedeny v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.

Povinností Poskytovatele je tyto ICT služby aktivně nabízet a poskytovat Uživatelům.

Čerpání služeb 1. Stolní počítač včetně připojení k internetu; 2. Přenosný počítač včetně připojení k internetu a 3. Kapesní přenosný počítač včetně připojení k internetu je vždy podmíněno současným čerpáním některé ze služeb 4. Pevné připojení k internetu a/nebo 5. Přenosné připojení k internetu.

Požadován je stav minimálně jedna internetová přípojka v místě instalace služby 1. Stolní počítač včetně připojení k internetu.

V nabídkové ceně služeb 1. Stolní počítač včetně připojení k internetu; 2. Přenosný počítač včetně připojení k internetu a 3. Kapesní přenosný počítač včetně připojení k internetu nemá být zakomponováno internetové připojení, toto si Uživatel vybírá sám prostřednictvím současného čerpání některé ze služeb 4. Pevné připojení k internetu a/nebo 5. Přenosné připojení k internetu.

Fyzické komponenty služeb 1. Stolní počítač včetně připojení k internetu; 2. Přenosný počítač včetně připojení k internetu a 3. Kapesní přenosný počítač včetně připojení k internetu musí být vždy nové/nepoužité.

Délka čerpání Slevy ICT (odběru podporovaných ICT služeb) na jednoho Uživatele je 24 až 36 měsíců a musí být stanovena při podpisu Žádosti o slevu.

Uživatel může během trvání veřejné zakázky odebírat podporované ICT služby maximálně dvakrát vždy na základě nové Žádosti a do celkové maximální Slevy ICT na jednoho Uživatele..

Uživatel může během odběru podporovaných ICT služeb navyšovat objem odebraných ICT služeb/služby až do maximální výše finanční Slevy ICT na jednoho Uživatele. S každým Uživatelem budou uzavřeny maximálně dvě Žádosti o poskytnutí Slevy ICT, kdy k jedné Žádosti bude uzavřena vždy jedna smlouva na odběr podporovaných ICT služeb/služby.

Uživatel může odebrat od každého druhu podporovaných ICT služeb maximálně pouze počet ICT služeb do počtu zaměstnanců v hlavním pracovním poměru.

Sleva Uživatelům ve formě cenově zvýhodněných ICT služeb je poskytována v režimu de minimis. Definice režimu de minimis je uvedena na internetových stránkách Objednatele:

<http://www.czechinvest.org/verejna-podpora>

Uživatelům nelze poskytnout slevu v případě překročení finančního limitu de minimis, který je uveden v definici.

Celková výše Slevy ICT na jednoho Uživatele je 20 000 Kč až 500 000 Kč bez DPH, přičemž limit maximální Slevy ICT na jednoho Uživatele se vztahuje na součet všech Žádostí jednoho Uživatele.

Objednatel v žádném případě neručí za jakékoliv závazky Uživatelů vůči Poskytovateli. Není přípustné, aby podporovaná ICT služba/služby byla vázána na jakýkoliv závazek odběru jiných služeb/služby, které Poskytovatel poskytuje.

2. Služby administrace a propagace

Poskytovatel bude vykonávat následující služby administrace a propagace poskytovaných podporovaných ICT služeb:

- 1) Sběr a hodnocení Žádostí
- 2) Podklady pro evidenci v centrálním registru de minimis
- 3) Kontrola
- 4) Sledování čerpání Slevy ICT
- 5) Evaluace dopadů projektu
- 6) Vedení statistik a výkazů (poskytování informací o podpořených Uživatelích)
- 7) Technická podpora Uživatelům
- 8) Poskytování součinnosti kontrolám dle dispozic Objednatele
- 9) Archivace
- 10) Propagace

Technická specifikace Služeb administrace je uvedena v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy a Požadavky na Služby propagace jsou uvedeny v [Příloze č. 4](#) této Smlouvy.

Poskytovatel musí informovat potenciální Uživatele a veřejnost o možnostech a podmínkách odběru podporovaných ICT služeb a o tom, že Veřejná zakázka byla realizována za finanční spoluúčasti EU (resp. ERDF – Evropský fond pro regionální rozvoj, ze kterého je OPPI financován a Evropské unie).

3. Role a popis dalších subjektů v rámci veřejné zakázky

3.1. CzechInvest

CzechInvest na základě Veřejné zakázky vybral Poskytovatele, který bude poskytovatelem služeb pro potřeby Projektu.

Formou výzvy v rámci programu podpory ICT V PODNICÍCH v rámci Operačního programu podnikání a inovace (OPPI) 2007-2013 budou Uživatelé informováni o možnostech a podmínkách odběru podporovaných ICT služeb.

CzechInvest monitoruje a kontroluje poskytování Služeb ze strany Poskytovatele a platí podporovanou část odebíraných ICT služeb a služby administrace a propagace.

CzechInvest má právo kontroly odběru podporovaných ICT služeb u Uživatelů.

CzechInvest průběžně zadává údaje o podpořených Uživatelích do informačního systému ISOP7-13 v definované struktuře.

CzechInvest průběžně zadává údaje o udělené podpoře v režimu de minimis do Centrálního registru de minimis.

CzechInvest průběžně zasílá Uživatelům Oznámení o výši podpory v rámci de minimis.

3.2. Uživatelé

Formou výzvy v rámci programu podpory ICT V PODNICÍCH v rámci Operačního programu podnikání a inovace (OPPI) 2007-2013 budou Uživatelé informováni o možnostech a podmínkách odběru podporovaných ICT služeb.

Výzva bude vypsána po uzavření smlouvy s vybraným Poskytovatelem.

Uživatelem o slevu je malý a drobný podnikatel (definice podnikatele viz § 2 odst. 2 ZVZ č. 513/1991, Obchodní zákoník, v platném znění), který bude realizovat projekt na území České republiky mimo území hlavního města Prahy. Převažující ekonomická/é činnost/i Uživatele musí směřovat do následujících odvětví dle klasifikace CZ-NACE: 10 – 33 (vyjma CZ-NACE 12, 19, 20.6 a 30.11), 38.32, 41.2, 42, 43, 45, 46, 47, 53.2, 58, 59, 62, 71, 72.1, 74.1, 74.2 a 95.

Slevu nelze poskytnout Uživatelům, kteří podnikají v následujících odvětvích:

1. výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o ES,
2. zemědělství, rybolov, akvakultura, lesnictví,
3. uhelný průmysl,
4. průmysl oceli,
5. průmysl stavby lodí (CZ-NACE 30.11),
6. průmysl syntetických vláken.

Za převažující ekonomickou činnost resp. činnosti Uživatele je považovaná taková činnost nebo souhrn činností, které představují dohromady více než 50% obratu společnosti za poslední uzavřené účetní období.

Předmět projektu musí z více než 50% směřovat do podporovatelných odvětví dle klasifikace CZ-NACE.

Platné plné znění Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) je na internetových stránkách Českého statistického úřadu:

[http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_ekonomickyh_cinnosti_\(cz_nace\)](http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_ekonomickyh_cinnosti_(cz_nace))

Malé podniky jsou vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.

Drobní podnikatelé jsou vymezeni jako podnikatelé, kteří zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR.

Definice malého a drobného podnikatele je upravena Přílohou I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem:

<http://www.czechinvest.org/data/files/definice-maleho-a-stredniho-podniku-1112-cz-296-cz.pdf>

Uživatelům je sleva poskytována v režimu de minimis (podpora malého rozsahu). O náležitostech a pravidlech režimu podpory de minimis bude Uživatele informovat Poskytovatel.

Pokud Uživatel splní uvedené podmínky a předpoklady, má nárok na odběr podporovaných ICT služeb.

Pokud je na Uživatele během poskytování ICT služeb/služby vyhlášen konkurz v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, dochází k okamžitému přerušování Slevy ICT.

Po vypsání výzvy se Uživatel v případě jakýchkoliv dotazů v souvislosti s projektem obrací výhradně na Poskytovatele.

V případě, že je Uživatel neplátce DPH, je DPH způsobilým výdajem.

Příloha č. 2

Specifikace ICT služeb

CI_ICT_služby_ZD_P2_smlouva_P2_TIER.xls

CI_ICT_služby_ZD_P2_smlouva_P2_TS.xls

Příloha č. 3
Specifikace Služeb administrace

1. Sběr a hodnocení Žádostí

Poskytovatel jménem Objednatele uzavírá s Uživateli Žádost.

Body Žádosti jsou:

1. Identifikace výzvy
2. Číslo obchodního případu
3. Identifikace Uživatele
4. Statutární orgán Uživatele a způsob jednání za společnost
5. Sídlo Uživatele
6. Místo realizace
7. Kontaktní osoby (max. 2)
8. Klasifikace ekonomických činností CZ NACE Uživatele (dle ARES)
9. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců (ev. údaje o obratu) – ke konci posledního uzavřeného účetního období
10. Cenově zvýhodněné ICT služby
11. Způsobitelné výdaje a výše slevy/cenového zvýhodnění z OPPI programu ICT v podnicích
12. Data realizace (zahájení/ukončení)
13. Informace o de minimis
14. Prohlášení k de minimis
15. Čestné prohlášení Uživatele, že patří do kategorie malého nebo drobného podniku
16. Prohlášení o bezdlužnosti
17. Seznam příloh

Vzor Žádosti je [Přílohou č. 8](#) této Smlouvy.

Přílohy k Žádosti jsou:

- Podmínky poskytnutí slevy na projekt v rámci Operačního programu Podnikání a inovace
Znění Podmínek poskytnutí slevy je [Přílohou č. 7](#) této Smlouvy.

Další přílohou k Žádosti, kterou dodá Uživatel, je výpis z Obchodního rejstříku Uživatele (originál nebo úředně ověřená kopie ne starší 3 měsíců).

Při uzavření Žádosti s Uživatelem je Poskytovatel povinen zkontrolovat identifikační údaje Uživatele vůči Administrativnímu registru ekonomických subjektů (informační systém ARES), CZ NACE a formální vyplnění Žádosti.

2. Podklady pro evidenci v centrálním registru de minimis

Za účelem, zápisu do centrálního registru de minimis, který provede Objednatel, je Poskytovatel povinen zaslat po uzavření Žádosti s Uživatelem vyplněnou Žádost a další dílčí smlouvy s Uživatelem v elektronické podobě následující pracovní den do 16h.

3. Kontrola

Poskytovatel provádí kontrolu odběru dotovaných služeb (plnění smluvních povinností) na místě na vzorku Uživatelů v rozsahu 5% z celkového počtu Uživatelů. Uživatelé budou vybráni do vzorku na základě výše odběru ICT služeb, kde rozhodujícím ukazatelem pro zařazení do vzorku bude vyšší poskytnutá částka. Vzorek bude rozložen rovnoměrně regionálně na území ČR (mimo Prahu). Poskytovatel je povinen se na kontrolu předem objednat. Poskytovatel ke každé kontrole vyplní kontrolní list a vyhotoví protokol o výsledku kontroly. Poskytovatel musí Objednateli prokázat, že provedl kontrolu a doložit protokoly. Poskytovatel je povinen provádět kontroly průběžně během celého trvání délky veřejné zakázky.

V případě zjištěných nedostatků provede Poskytovatel po šesti (6) měsících opakovanou kontrolu za účelem vypořádání zjištěných nedostatků.

Vzor Kontrolního listu a Protokolu o výsledku kontroly je [Přílohou č. 9](#) této Smlouvy.

4. Sledování čerpání Slevy ICT

Poskytovatel sleduje čerpání prostředků na ICT služby. Pokud Poskytovatel poruší svoji povinnost dle odst. 6.1 této Smlouvy, tedy pokud Sleva ICT dojednaná v příslušné Smlouvě s Uživatelem přesáhne ke dni jejího uzavření zbývající část celkové Slevy ICT dle odst. 8.2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen takto uzavřenou Smlouvu bezesbytku realizovat bez nároku na platbu ze strany Objednatele nad rámec zbývající části celkové Slevy ICT dle odst. 8.2 této Smlouvy.

Při vyčerpání prostředků, které jsou určeny na Služby ICT, Poskytovatel neprodleně upozorní Objednatele.

5. Evaluace dopadů projektu

Poskytovatel je povinen provést evaluace dopadů a efektivity (studie, dotazníkové šetření) za účelem prokázání přínosu poskytnutí Slevy ICT formou možnosti zvýhodněného nákupu ICT služeb. Za tímto účelem Poskytovatel vytvoří a předá Objednateli průběžnou zprávu po každém roce poskytování ICT služeb a závěrečnou zprávu po ukončení veřejné zakázky, které mimo jiné zhodnotí přínosy a navrhne jak zlepšit model poskytnutí Slevy ICT pro další období.

6. Vedení statistik a výkazů (poskytování informací o podpořených Uživateli)

Do 10 dnů od ukončení aktuálního měsíce je administrátor povinen poskytnout Objednateli elektronickou cestou report ve formátu XML s těmito údaji:

- Registrační číslo Žádosti,
- Identifikace Uživatele včetně statutárních zástupců a kontaktních osob,
- Sídlo Uživatele,
- Místo realizace,

- Převažující CZ-NACE,
- Průměrný přepočtený počet zaměstnanců,
- Seznam cenově zvýhodněných ICT služeb, které Uživatel odebírá v rámci projektu,
- Způsobilé výdaje na každou ze služeb,
- Výše slevy podpořené ze zdrojů OPPI dle služeb,
- Datum zahájení využívání zvolených ICT služeb,
- Datum ukončení využívání zvolených ICT služeb.

Závazná XML schémata jsou [Přílohou č. 10](#) této Smlouvy.

Dále Poskytovatel umožní Objednateli on-line přístup 24/7 přes webové rozhraní do informačního systému, kde bude možné tyto údaje aktuálně sledovat.

7. Technická podpora Uživatelům

Poskytovatel je povinen zřídit bezplatnou telefonní linku a emailovou adresu, na kterých bude poskytovat metodickou podporu Uživatelům v souvislosti s Veřejnou zakázkou, nezbytné informace o postupech, požadavcích a možnostech získání podpory. Tato podpora Uživatelům bude poskytována i na internetových stránkách Poskytovatele věnovaných Veřejné zakázce.

Metodická podpora Uživatelům na bezplatné telefonní lince bude poskytována v pracovní dny od pondělí do pátku od 8 do 16 hodin.

Maximální lhůta pro vyřízení dotazu jsou 3 dny.

Poskytovatel zajistí, aby dotazy a odpovědi na ně byly zaznamenávány ve sdílené databázi (FAQ) a tato byla dostupná minimálně na internetových stránkách věnovaných projektu, aby v případě dotazů, které jsou vznášeny Uživateli opakovaně, Uživatelé neobdrželi různé odpovědi. Databázi Poskytovatel průběžně aktualizuje.

8. Poskytování součinnosti kontrolám dle dispozic Objednatele

Poskytovatel se zavazuje, že poskytne plnou součinnost při předem ohlášených kontrolách ze strany Objednatele, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropského účetního dvoru, Evropská komise, Evropského dvoru auditorů.

9. Archivace

Poskytovatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci k veřejné zakázce včetně účetnictví nejméně do doby uplynutí tří (3) let od uzávěrky Operačního programu Podnikání a inovace (předpokládaný termín uzávěrky je v roce 2020). O uzávěrce programu bude Objednatel Poskytovatele vhodnou formou informovat.

Příloha č. 4

Požadavky na Služby propagace

Poskytovatel musí informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti EU (resp. ERDF – Evropský fond pro regionální rozvoj, ze kterého je OPPI financován a Evropské unie). Součástí opatření musí být **vložka EU a tzv. standardní text**, viz níže:



EVROPSKÁ UNIE

EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ

INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI

Není-li stanoven minimální rozměr, má se za to, že vlajka EU musí být viditelná a text čitelný.

Dalším opatřením je společné logo MPO – OPPI – EU – CI:



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Poskytovatel použije alespoň následující opatření:

a) internetové stránky projektu

| |
|--|
| Povinné prostředky publicity |
| - společné logo včetně vlajky EU a standardního textu v zápatí stránky |

b) distribuční místa

| | |
|--|----|
| Povinné prostředky publicity | c) |
| - společné logo včetně vlajky EU a standardního textu v zápatí stránky | |

c) služby

| |
|---|
| Povinné prostředky publicity |
| - samolepka s vlajkou EU a standardní text na hmotných komponentách služby (modemy, PC, monitory apod.) |

e) reklama – informovanost Uživatelů o možnostech Slevy ICT

| |
|---|
| Povinné prostředky publicity |
| - společné logo včetně vlajky EU a standardního textu |

Návrhy jednotlivých technických prostředků – nutné náležitosti prostředků publicity a nezávazné vzory a doporučení

a. Plakát

Velikost plakátu **musí** být minimálně rozměru A4. Z celkové plochy plakátu **musí** být vždy minimálně 25 % určeno pro informaci o spolufinancování projektu z prostředků EU (uvedením vlajky EU a standardního textu způsobem, aby vlajka byla viditelná a text čitelný).

U rozměrnějších zařízení **doporučujeme** rozměr formátu A0 (nebo obdobné kombinace o stejné ploše).

b. Internetové stránky

Na internetových stránkách **musí** být v zápatí stránky viditelně uvedena informace o spolufinancování projektu Evropskou unií (standardní text a vlajka EU způsobem, aby vlajka byla viditelná a text čitelný).

c. Inzerce

Součástí inzerátu **musí** být viditelně vyhrazená část pro informaci o spolufinancování z EU, a to nejlépe ve spodní části inzerátu. Pokud se jedná o malou inzerci, postačí použít vlajky EU s odkazem na Evropskou unii, nejlépe však v úplném znění standardního textu a vlajky EU způsobem, aby byla vlajka viditelná a text čitelný.

d. Brožury

Brožury **musí** rovněž obsahovat informaci o spolufinancování, tedy vlajku a standardní text. Tato **musí** být viditelně umístěna na obalu brožury. V případě, že jde o brožuru o investicích spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU a pokud na brožure je použito národního nebo regionálního symbolu, musí být vlajka EU a text umístěny na titulní stránce, dále v tomto případě musí brožura obsahovat odkazy na orgány poskytující pomoc z OPPI.

Pokud není národní nebo regionální symbol použit, postačuje použít jen viditelně vlajku EU a standardní text, to vše není třeba uvádět na titulní stránku, ale např. do spodní části poslední strany.

e. Letáky

V případě letáku se použije doporučení pro brožury (vč. povinností pro případy, kdy je prezentována spolufinancovaná investice a uveden národní či regionální symbol), jen s tím rozdílem, že informace o spolufinancování by měla být vždy uvedena na čelní stránce letáku.

V případě nástrojů publicity jako jsou **brožury, letáky, inzeráty**, by měla informace o spolufinancování ze strany EU pokrývat cca 5 % plochy stránky. Vlajka EU musí být viditelná a text čitelný.

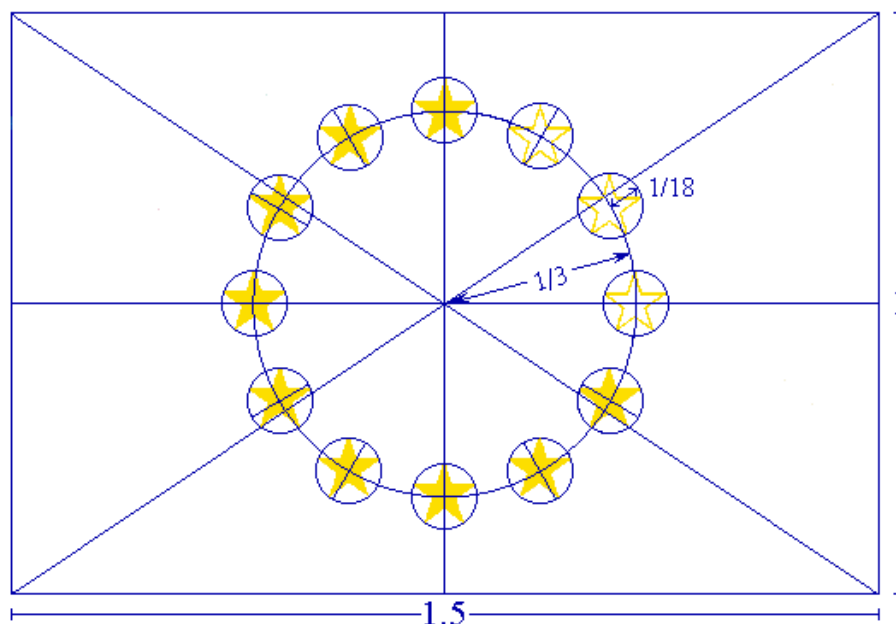
Manuál pro tisk vlajky EU

Obrazný popis

Dvanáct zlatých hvězd vytváří na pozadí modré oblohy kruh, který představuje jednotu národů Evropy. Počet hvězd je pevně stanoven, číslo dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

Heraldický popis

Kruh dvanácti zlatých pěticípých hvězd na azurovém poli, jejich špičky se nedotýkají.

Geometrický popis

Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka se rovná jeden a půl výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu, jehož střed je průsečíkem úhlopříček obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět cípů, které jsou umístěny na obvodu nevyznačeného kruhu a jejich poloměr se rovná osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy směřují vzhůru, tzn. jeden cíp je vertikální a dva další jsou v přímé lince v pravých úhlech ke stožáru vlajky. Kruh je uspořádán tak, že hvězdy jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy:

Znak má následující barevné provedení:

PANTONE REFLEX BLUE pro povrch obdélníku;

PANTONE YELLOW pro hvězdy.

Čtyřbarevný proces

Použije-li se čtyřbarevný proces, je nutné vytvořit dvě standardní barvy pomocí čtyř barev čtyřbarevného procesu.

PANTONE YELLOW se získá použitím stoprocentní „Process Yellow“.

PANTONE REFLEX BLUE se získá smícháním stoprocentní „Process Cyan“ a osmdesátiprocentní „Process Magenta“.

Internet

Barva PANTONE REFLEX BLUE odpovídá na internetové paletě barvě RGB:0/0/153 (hexadecimálně: 000099) a PANTONE YELLOW odpovídá na internetové paletě barvě RGB:255/204/0 (hexadecimálně: FFCC00).

Postup při jednobarevném zobrazení

Při použití černé barvy ohraničte obdélník černě a vytiskněte hvězdy černě na bílém pozadí.



Při použití modré barvy (reflexní modrá) ji aplikujte jako stoprocentní barvu a hvězdy zobrazte negativní bílou.



Zobrazení na barevném pozadí

Musí-li být použito vícebarevné pozadí, je třeba obdélník ohraničit bílým pruhem o tloušťce rovnající se 1/25 výšky obdélníku.



Příloha č. 5
Specifikace ceny Služeb propagace

| Měsíční splátka | Cena v Kč bez DPH | Výše DPH v % | Výše DPH v Kč | Cena v Kč včetně DPH |
|---------------------|-------------------|--------------|------------------|----------------------|
| 1. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 2. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 3. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 4. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 5. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 6. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 7. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 8. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 9. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| 10. | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| ...[DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | 20 | [DOPLNÍ UCHAZEČ] | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |

Příloha č. 6

Projekt řešení předmětu Veřejné zakázky

[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Příloha č. 7

Podmínky poskytnutí slevy

PODMÍNKY

poskytnutí slevy v rámci Operačního programu Podnikání a inovace, prioritní osy 2 Rozvoj firem, oblasti podpory 2.2 Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb, programu ICT v podnicích, výzvy projektu Kompletní ICT

| | |
|--------------------|---|
| Článek I. | Úvodní ustanovení |
| Odstavec (1) | Tyto PODMÍNKY tvoří nedílnou součást Žádosti o poskytnutí slevy podané v rámci výzvy projektu Kompletní ICT. |
| (2) | PODMÍNKY se stávají závaznými pro příjemce slevy ode dne podepsání Žádosti. |
| (3) | Administrátorem se pro účely těchto Podmínek rozumí subjekt, jenž byl agenturou CzechInvest pověřen k poskytování ICT služeb Uživatelům, propagaci a administraci projektu Kompletní ICT. |
| Článek II. | Projekt |
| (1) | Příjemce slevy je povinen: |
| a) | realizovat projekt v souladu se Žádostí o poskytnutí slevy, |
| b) | zajistit financování nákladů projektu nad příspěvek OPPI ze zdrojů, které neobsahují žádnou veřejnou podporu, |
| | obojí ve struktuře podle rozpočtu a v termínech podle harmonogramu, které jsou uvedeny v Žádosti o poskytnutí slevy. |
| | |
| | |
| | |
| Článek III. | Podmínky čerpání slevy, změny projektu, sankce za porušení PODMÍNEK |
| (1) | Výše slevy na jednoho Uživatele činí od 20 000 Kč do 500 000 Kč bez DPH, přičemž limit maximální slevy na jednoho Uživatele se vztahuje na součet všech Žádostí jednoho Uživatele. Délka čerpání slevy je 24 až 36 měsíců a musí být stanovena při podpisu Žádosti o poskytnutí slevy. Sleva je poskytována v režimu de minimis ve formě slevy na z ceny poskytnutých ICT služeb. |
| (2) | Uživatel může během trvání výzvy projektu Kompletní ICT odebírat cenově zvýhodněné služby maximálně dvakrát vždy na základě nové Žádosti a do celkové maximální slevy na jednoho Uživatele uvedené v odst. (1).. |
| (3) | Uživatel může odebírat počet jednotlivých služeb maximálně do počtu zaměstnanců. |
| (4) | Místem realizace projektu (tj. místem, v němž budou využívány zvolené ICT služby) může být pouze provozovna příjemce slevy registrovaná na Živnostenském úřadě. Projekt může být realizován na více místech. U mobilních a přenosných předmětů či služeb je místem realizace ta provozovna, u níž je o těchto předmětech či službách účtováno v účetní evidenci. |
| (5) | Příjemce slevy je povinen písemně předem informovat Administrátora o změnách svého majetkoprávního či formálně-právního postavení, jako je např. přeměna společnosti dle zvláštního zákona (spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy), snížení základního kapitálu, zrušení a vstup do likvidace, návrh na konkurz, vyrovnání či jeho prohlášení, zahájení insolvenčního řízení, výkon rozhodnutí apod. Není-li možno podat informaci předem, je příjemce povinen Administrátora informovat dodatečně bez |

| | |
|-------------------|--|
| | zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) dnů od doby, kdy nastala rozhodná skutečnost. Tuto povinnost má příjemce slevy do doby, než budou vypořádány všechny jeho závazky související s poskytnutím slevy. |
| (6) | Příjemce slevy není oprávněn převést práva a povinnosti související s čerpáním slevy na jiný subjekt. |
| Článek IV. | Kontrola |
| (1) | Příjemce slevy je povinen umožnit v plném rozsahu Administrátorovi, agentuře CzechInvest, příp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly svého účetnictví a realizace projektu. |
| (2) | Příjemce slevy je mimo jiné povinen poskytnout kontrolním orgánům potřebné informace a doklady související s realizací projektu, umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky nebo do objektů a na pozemky, které využívá ke své činnosti. |
| (3) | Příjemce je též povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem a informovat o splnění těchto nápravných opatření ve stanovené lhůtě kontrolní orgán, který toto nápravné opatření uložil. |
| Článek V. | Porušení podmínek čerpání slevy |
| (1) | Za neoprávněné použití slevy je považováno jakékoliv jednání příjemce slevy, které vede k nesplnění těchto PODMÍNEK, jakož i dalších povinností vyplývajících z Žádosti o poskytnutí slevy, včetně záměrně nepravdivě uvedených informací rozhodných pro poskytnutí slevy (jde zejména o informace týkající se velikosti podniku příjemce slevy, jeho odvětvového zaměření apod.). |
| (2) | Za porušení podmínek čerpání slevy se nepovažuje takové porušení, které bylo včas odstraněno v rámci uložených nápravných opatření (např. nesprávné účtování o výdajích souvisejících s projektem apod.). |
| (3) | Uvedení nepravdivých informací rozhodných pro poskytnutí slevy dle odst. (1) a neprovedení nápravných opatření dle odst. (2) má za následek okamžité ukončení poskytování zvolených ICT služeb. Příjemce je povinen vrátit veškerou slevu, kterou obdržel do doby zjištění skutečností rozhodných pro odebrání nároku na slevu, a to dle pokynů Administrátora nejpozději do 30 kalendářních dnů od obdržení oznámení o porušení podmínek čerpání slevy. |
| (4) | V případě, kdy příjemce slevy prokáže, že porušení bylo způsobeno nepředvídatelnými okolnostmi vylučujícími jeho odpovědnost, nepovažuje se takové porušení za porušení podmínek čerpání slevy. |
| Článek VI. | Styk s poskytovatelem |
| (1) | Po vypsání výzvy se Uživatel v případě jakýchkoliv dotazů v souvislosti s projektem Kompletní ICT obrací na Administrátora. |
| (2) | Úkony a rozhodnutí, pro které je v těchto PODMÍNKÁCH nebo dalších relevantních dokumentech stanovena písemná forma, činí příjemce slevy písemně. |

Příloha č. 8
Vzor Žádosti

Žádost o poskytnutí slevy
v rámci Operačního programu Podnikání a inovace

| | |
|----------------------------|--|
| Registrační číslo Žádosti: | |
|----------------------------|--|

1 Základní údaje o výzvě

| | |
|-------------------------|--|
| Název programu / výzvy: | |
| Platnost výzvy od: | |
| Platnost výzvy do: | |

2 Údaje o Uživateli**2.1 Základní identifikace Uživatele**

| | |
|---|----------|
| Obchodní firma: | |
| Sídlo: | |
| IČ: | |
| DIČ: | |
| Plátce DPH: | ano – ne |
| Způsob jednání za společnost: | |
| Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: <i>(ke konci posledního uzavřeného účetního období)</i> | |

2.2 Statutární zástupci

| | |
|-------------------|--|
| Jméno a příjmení: | |
| E-mail: | |

| | |
|------------------|--|
| Telefon: | |
| Pozice ve firmě: | |

| | |
|-------------------|--|
| Jméno a příjmení: | |
| E-mail: | |
| Telefon: | |
| Pozice ve firmě: | |

| | |
|-------------------|--|
| Jméno a příjmení: | |
| E-mail: | |
| Telefon: | |
| Pozice ve firmě: | |

2.3 Kontaktní osoby

| | |
|-------------------|--|
| Jméno a příjmení: | |
| E-mail: | |
| Telefon: | |

| | |
|-------------------|--|
| Jméno a příjmení: | |
| E-mail: | |
| Telefon: | |

2.4 Oblast podnikání (dle klasifikace CZ-NACE)

| CZ-NACE: <i>(v 5-místném formátu)</i> | Název CZ-NACE: |
|--|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

3 Údaje o projektu

| | |
|--|-------------------|
| Seznam zvolených ICT služeb: | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |
| 10. | |
| 11. | |
| 12. | |
| 13. | |
| | |
| Zahájení využívání zvolených ICT služeb: | <i>dd.mm.rrrr</i> |
| Ukončení využívání zvolených ICT služeb: | <i>dd.mm.rrrr</i> |
| | |
| Celkové způsobilé výdaje (Kč): | |
| - z toho příspěvek OPPI (Kč): | |
| | |
| Místa realizace: | |
| | |
| | |
| | |

4 Prohlášení Uživatele

Uživatel souhlasí

A1: Aby Řídicí orgán Operačního programu Podnikání a inovace (Ministerstvo průmyslu a obchodu), agentura CzechInvest a jimi pověřené subjekty zpracovávali všemi potřebnými a vhodnými způsoby veškerá data (včetně osobních údajů) uvedená v Žádosti o slevu či sdělená v souvislosti s jejím zpracováním, a to za účelem posouzení a správy Žádosti, jejího vyhodnocení, zpracování, kontroly a

monitorování projektu, na který byla sleva udělena a za účelem výkonu ostatních práv a povinností souvisejících s udělením slevy a posuzováním projektu.

A2: Aby výše uvedené subjekty sdělovaly Uživatelem poskytnuté údaje třetím osobám, které se účastní na implementaci programu slevy, výkonu činností uvedených v bodě A1, případně jiným osobám, jejichž informování je nezbytné pro řádný výkon těchto činností, a osobám, jejichž informovanost je nutná pro řádnou realizaci projektu. Uvedené třetí osoby jsou vázány mlčenlivostí ve vztahu k takto poskytnutým údajům.

A3: Aby u něj byla Řídicím orgánem, agenturou CzechInvest nebo jimi pověřeným subjektem provedena podle potřeby kontrola před zahájením realizace, v průběhu realizace a kontrola výsledků realizace projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy ČR a kontrolních orgánů EU.

Uživatel se zavazuje

B1: Zabezpečit pro účely kontroly archivaci veškeré dokumentace spojené s projektem po dobu minimálně 3 let od data ukončení projektu.

B2. Vést účetnictví o nákladech spojených s projektem jednoznačně odděleně pomocí zvláštních analytických účtů nebo vést účetní subsystém na zakázku, projekt nebo hospodářské středisko a zajistit jednoznačnou prokazatelnost, že konkrétní náklad je vykazován na podporovaný projekt a odpovídá charakteru projektu.

Uživatel prohlašuje

C1: Že se seznámil s textem Podmínek, je si vědom všech práv, povinností a právních následků vyplývajících z porušení povinností, které jsou s poskytnutí slevy spojeny, a není si vědom, že by mu něco bránilo ve splnění některé z uvedených povinností.

C2: Že v době podání Žádosti není na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci. Pokud je Uživatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

C3: Že ke dni podání Žádosti má vypořádány všechny splatné závazky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu ČR pro slevu a rozvoj české kinematografie, SZIF, Celní správě, krajům, obcím a svazkům obcí.

C4: Že veškeré jím předložené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Uživatel si je rovněž vědom možných právních dopadů v případě, kdy bude zjištěno, že byla poskytnuta sleva na základě Uživatelem předložených, nepravdivých údajů.

C5: Že není podnikatelem, který je k datu podání Žádosti o slevu příjemcem slevy podle Pokynů Evropských společenství č. 2004/C244/02 na záchranu a restrukturalizaci podnikatelů v obtížích.

C6: Že je malým podnikatelem dle Přílohy I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie slevy za slučitelné se společným trhem.

C7: Že je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění.

C8: Že disponuje nebo zabezpečí dostatečné množství finančních prostředků pro financování nákladů projektu.

C9: Že oblasti podnikání dle klasifikace CZ-NACE, které jsou podporované v rámci této výzvy, dohromady představují více jak 50 % obratu všech CZ-NACE Uživatele za poslední uzavřené účetní období. Za převažující ekonomickou činnost resp. činnosti žadatele je považována taková činnost nebo souhrn činností, které představují dohromady více než 50 % obratu společnosti za poslední uzavřené účetní období. V případě Uživatelů, kteří k datu podání Žádosti nemají uzavřeno žádné účetní období (začínající podnikatelé), se pro splnění této podmínky posuzuje podíl aktuálně zapsaných CZ-NACE.

C10: Že předmět podpořeného projektu bude z více než 50% směřovat do podporovatelných odvětví dle klasifikace CZ-NACE.

C11: Je seznámen s charakterem podpory de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 a prohlašuje, že jsem v průběhu posledních 3 účetních období:

a) neobdržel žádnou podporu de-minimis

b) obdržel podporu de minimis s tím, že součet obdržené podpory a podpory přiznávané v rámci OPPI nepřekračuje povolenou hranici 200 000 EUR

Obdržená podpora de minimis v průběhu posledních 3 účetních období:

| Poskytovatel | datum poskytnutí podpory | poskytnutá částka v eurech |
|---|--------------------------|----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| Celkem suma za 3 účetní období v eurech | | |

Do následující tabulky prosím uveďte data počátku a konce tohoto a dvou předcházejících účetních období:

| Účetní období | Počáteční datum účetního období | Poslední datum účetního období |
|---------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1. | | |

| | | |
|----|--|--|
| 2. | | |
| 3. | | |

5 Podmínky poskytnutí slevy

Poskytnutí slevy se řídí Podmínkami poskytnutí slevy, které jsou přílohou k této Žádosti.

6 Seznam příloh

- výpis z Obchodního rejstříku (originál nebo úředně ověřená kopie ne starší 3 měsíců) nebo obdobné evidence
- Podmínky poskytnutí slevy

.....

Místo a datum podání Žádosti

.....

Podpis odpovědné osoby

Příloha č. 9

Vzor Kontrolního listu a Protokolu o výsledku kontroly

| Kontrolní list pro kontrolu fyzické realizace projektu | | | |
|--|--|-----|----------|
| Číslo projektu | | | |
| Název projektu | | | |
| Název příjemce dotace | | | |
| Sídlo příjemce dotace | | | |
| IČ příjemce dotace | | | |
| Číslo kontroly | | | |
| Datum zahájení kontroly | | | |
| Místo konání kontroly | | | |
| | | | |
| | | | |
| číslo | Kontrola | A/N | Poznámka |
| 1 | Cenově zvýhodněná služba je využívána v místě realizace projektu | | |
| | | | |
| | | | |
| 5 | Příjemce slevy prokázal, že předmět projektu z více než 50% směřuje do podporovatelných odvětví dle klasifikace CZ-NACE. | | |
| 6 | Příjemce slevy dosud neukončil podnikatelskou činnost. | | |
| 7 | U příjemce slevy nedošlo ke změně v názvu, právní formě, sídle, IČ a pokud, včas o těchto změnách informoval administrátora | | |
| | | | |
| 9 | Bylo ověřeno, že příjemce slevy plní všechny zvláštní povinnosti stanovené v Podmínkách poskytnutí slevy pro daný program podpory. | | |

PROTOKOL

**o výsledku kontroly, provedené u příjemce slevy v souvislosti s realizací projektu v rámci OPPI,
programu Kompletní ICT**

Před provedením kontroly byla kontrolovaná osoba vyzooměna o provedení kontroly.

Kontrola byla vedena v souladu s veškerými podmínkami uvedenými v dokumentaci programu.

Cílem kontroly bylo ověřit že:

- Cenově zvýhodněné služby byly dodány a jsou využívány v souladu s podepsanými Podmínkami
- Uživatel plní povinnosti stanovené Podmínkami poskytnutí slevy
- Údaje a skutečnosti předložené Uživatelem jsou pravdivé

Zjištění a informace včetně zjištěných změn v identifikačních údajích příjemce:

.....

Zjištěné nedostatky a lhůty pro jejich odstranění:

.....

.....

Kontrolní skupina potvrzuje, že kontrolu fyzické realizace projektu provedla dle postupů stanovených v kontrolním listu

| Kontrolní skupina | Jméno a příjmení | Datum | Podpis |
|-------------------|------------------|-------|--------|
| | | | |
| | | | |

Protokol byl vyhotoven ve 3 vyhotoveních

Výtisk č. 1 pro Administrátora

Výtisk č. 2 pro kontrolovaný subjekt

Výtisk č. 3 pro Agenturu CzechInvest

Potvrzuji, že jsem byl seznámen s Protokolem o provedené kontrole projektu, a že jsem obdržel jeho stejnopis.

Vdne

.....

**(jméno, příjmení a titul kontrolované osoby, popř. osoby oprávněné za kontrolovanou osobu
jednat)**

.....

Příloha č. 10

XML schémata – příloha XML_Schéma_1, 2 a 3

Příloha č. 11
Subdodavatelé

1/

Název: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Sídlo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Právní forma: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Identifikační číslo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Rozsah plnění Smlouvy: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

2/

Název: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Sídlo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Právní forma: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Identifikační číslo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Rozsah plnění Smlouvy: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

3/

Název: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Sídlo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Právní forma: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Identifikační číslo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Rozsah plnění Smlouvy: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

atd. [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Příloha č. 12
Oprávněné osoby

Za Objednatele:

- ve věcech smluvních:

| | |
|------------------|--|
| Jméno a příjmení | Ing. Miroslav Křížek, Ph.D. |
| Adresa | Štěpánská 15, Praha, 120 00 |
| E-mail | miroslav.krizek@czechinvest.org |
| Telefon | +420 296 342 500 |
| Fax | +420 296 342 502 |

- ve věcech obchodních a ve věcech technických a realizačních:

| | |
|------------------|--|
| Jméno a příjmení | Ing. Pavel Štěrba |
| Adresa | Štěpánská 15, Praha, 120 00 |
| E-mail | pavel.sterba@czechinvest.org |
| Telefon | +420 296 342 500 |
| Fax | +420 296 342 502 |

Za Poskytovatele:

- ve věcech smluvních:

| | |
|------------------|------------------|
| Jméno a příjmení | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Adresa | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| E-mail | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Telefon | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Fax | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |

- ve věcech obchodních a ve věcech technických a realizačních:

| | |
|------------------|------------------|
| Jméno a příjmení | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Adresa | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| E-mail | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Telefon | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |
| Fax | [DOPLNÍ UCHAZEČ] |

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních jsou oprávněny v rámci této smlouvy vést s druhou stranou jednání obchodního a smluvního charakteru, jsou oprávněny měnit či rušit tuto smlouvu či uzavírat dodatky k této smlouvě.

Osoby oprávněné jednat ve věcech obchodních jsou oprávněny v rámci této smlouvy vést s druhou stranou jednání obchodního charakteru, nejsou však oprávněny měnit či rušit tuto smlouvu či uzavírat dodatky k této smlouvě.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických a realizačních jsou oprávněny v rámci této smlouvy vést s druhou stranou jednání technického charakteru, nejsou však oprávněny měnit či rušit tuto smlouvu či uzavírat dodatky k této smlouvě. Dále jsou oprávněny provádět činnosti a úkony, o nichž to stanoví tato smlouva.