

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## K POSKYTNUTÍ SLUŽBY

**„Zabezpečení činnosti Projektového manažera  
při vývoji informačního systému ISOP 7-13 pro  
Agenturu pro podporu podnikání a investic  
CzechInvest“**

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Zastoupena: Mgr. Alexandra Rudyšarová, pověřena řízením Agentury pro podporu podnikání a investic  
CzechInvest

IČ: 713 77 999

V Praze dne 10. října 2008

**Evidenční číslo zakázky na centrální adrese: 60023493**

**Příloha:**

**CD s elektronickou verzí Zadávací dokumentace**

**OBSAH:**

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1.</b> | <b>PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....                         | <b>2</b>  |
| 1.1       | POPIS INFORMAČNÍHO SYSTÉMU ISOP 7-13.....                           | 2         |
| 1.2       | PŘEDMĚT PLNĚNÍ.....   | 5         |
| <b>2.</b> | <b>TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ</b> .....                                  | <b>5</b>  |
| 2.1       | MÍSTO PLNĚNÍ.....   | 5         |
| 2.2       | TERMÍN PLNĚNÍ.....  | 5         |
| <b>3</b>  | <b>POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ</b> .....        | <b>6</b>  |
| 3.1       | ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....                             | 6         |
| 3.2       | PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....                             | 8         |
| 3.3       | TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....                             | 8         |
| 3.4       | EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....                 | 9         |
| <b>4</b>  | <b>ZPRACOVÁNÍ MODELOVÉ ANALÝZY</b> .....                            | <b>9</b>  |
| 4.1       | ZPRACOVÁNÍ MODELOVÉ ANALÝZY .....                                   | 9         |
| <b>5</b>  | <b>PLATEBNÍ PODMÍNKY</b> .....                                      | <b>10</b> |
| <b>6</b>  | <b>POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b> ..... | <b>10</b> |
| 6.1       | ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....                                      | 10        |
| 6.2       | PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY.....                                      | 11        |
| <b>7</b>  | <b>POŽADAVKY NA VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY</b> .....                | <b>11</b> |
| <b>8</b>  | <b>OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b> .....                             | <b>12</b> |
| 8.1       | ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....                                     | 12        |
| 8.2       | OBSAH NABÍDKY .....   | 12        |
| 8.3       | MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY .....  | 14        |
| 8.4       | LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY .....                                    | 14        |
| 8.5       | DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....  | 14        |
| 8.6       | ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....                                      | 15        |
| <b>9</b>  | <b>LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ NABÍDKOU</b> .....         | <b>16</b> |
| <b>10</b> | <b>PRÁVA ZADAVATELE</b> .....                                       | <b>16</b> |

**1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**1.1 POPIS INFORMAČNÍHO SYSTÉMU ISOP 7-13**

Agentura CzechInvest (CI) je státní příspěvková organizace, která je Ministerstvem průmyslu a obchodu (MPO) pověřena administrací agendy poskytování finančních prostředků z Operačního programu podnikání a inovace (OPPI) poskytovaných z fondů Evropské unie.

Informační systém ISOP 7-13 slouží k podpoře administrace OPPI a využívají jej žadatelé o dotaci, pracovníci CI a MPO. Výstupy systému dále slouží ke splnění požadavků kladených na Řídící orgán. Systém ISOP 7-13 je rozdělen na dva subsystémy – ISOP Centrum a ISOP eAccount. Subsystém ISOP Centrum slouží pro administraci na straně CI a MPO. Subsystém eAccount poskytuje své služby žadatelům a umožňuje jim komunikaci s projektovým manažerem, přípravu a podání registrační žádosti, přípravu a podání plné žádosti, přípravu a podání žádosti o platbu apod. Systém ISOP 7-13 má umožnit administraci všech finančních prostředků OPPI což je cca 100 mld. Kč a to napříč všemi programy podpory.

Pro realizaci a provoz systému ISOP 7-13 jsou využity následující produkty a technologie

- Microsoft Office
- Microsoft Windows 2000, XP a Vista
- Microsoft Windows 2003 Server
- Microsoft SQL Server 2005
- Microsoft Internet Information Server 6.0
- Microsoft .NET Framework 2.0
- Microsoft .NET Framework 3.0
- Microsoft Visual Studio 2005 Team Edition
- Microsoft Team Foundation Server
- Microsoft ASP.NET 2.0
- Microsoft ClickOnce 2.0
- Microsoft Composite UI Application Block 1.0
- Microsoft Enterprise Library 3.1
- Microsoft Smart Client Factory 2.0
- Microsoft Windows Communication Foundation 3.0
- Software 602 602XML

Pro potřeby OPPI je zapotřebí v systému ISOP 7-13 zajistit funkcionalitu pro administraci projektů pro následující programy OPPI (vždy registrační žádost a plná žádost):

- Marketing,
- Rozvoj,
- ICT a strategické služby,
- ICT v podnicích,
- Ekoenergie a jeho varianty

- Inovace a jeho varianty
- Spolupráce,
- Prosperita,
- Školící střediska,
- Nemovitosti,
- Poradenství

Souhrnně pak budou v systému ISOP 7-13 sledovány další tři programy zajišťované prostřednictvím ČMZRB, jakožto správcem úvěrových a záručních fondů:

- Progres,
- Start,
- Záruka

Dále budou v rámci administrace programů v systému ISOP 7-13 administrovány programy pro sledování interních projektů a selfapplication.

Výčet plánovaných modulů:

- Modul realizace projektu,
- Modul hodnocení projektu,
- Modul Realizace plateb,
- Modul Monitorování,
- Modul kontrol a nesrovnalostí,
- Modul Interní projekty (technická pomoc)
- Modul Publicita,
- Modul Správa uživatelů,
- Modul WorkFlow,
- Modul Správa dokumentů,
- Reporting, využití modulu SQL Statistik a rozšíření OLAP statistik.

Rozhraní:

- Rozhraní na systémy ARES a UIR-ADR,
- Rozhraní na systém MSC 2007,
- Rozhraní na systémy RAF (rozpočet a financování)
- Rozhraní na systém CEDR,

- Rozhraní na systém Meloun,
- Aktualizace rozhraní na systém IDOK,
- Rozhraní mezi veřejným a interním subsystémem
- Rozhraní na systém CEP

Systém ISOP 7-13 a jeho funkcionality bude splňovat požadavky směrnic Evropské Unie, českého právního řádu, požadavkům MPO a CI. Tyto požadavky se mohou v průběhu užívání softwaru měnit. Systém ISOP 7-13 je provozován interními zdroji CI.

## 1.2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění činností delegovaných na agenturu CzechInvest z Ministerstva průmyslu a obchodu (jako ŘO OPPI) v oblasti ISOP a zajištění odborných kapacit pro zajištění delegovaných činností v rozsahu činnosti projektového manažera ISOP.

Předmětem činnosti projektového manažera je podpora činnosti CI v oblasti delegovaných činností při řízení vývoje a správě ISOP, příprava, koordinace a připomínkování podkladů souvisejících s vývojem ISOP, spolupráce při testování nových modulů, spolupráce při řízení změnových požadavků. Vytvoření oponentního posudku zahrnujícího posouzení ceny jednotlivé dodávky.

V letech 2008 až 2011 očekává zadavatel na plný úvazek jednoho až dva pracovníky uchazeče. V následujících letech bude již systém ISOP 7-13 poskytovat plnou funkcionality, která je očekávána a bude tím ubývat počet předpokládaných prací na systému a tím i potřeba podpory projektového manažera.

## 2. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

### 2.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění se rozumí sídlo zadavatele Štěpánská 15, 120 00 Praha 2.

### 2.2 TERMÍN PLNĚNÍ

Dodávka služeb započne do 14 dnů po uzavření smlouvy o poskytování služeb. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do 31. prosince 2015.

### **3 POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

#### **3.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

**Základní kvalifikační předpoklady v souladu s ustanovením § 53 odst. 1) zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, splňuje uchazeč:**

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za

spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

**Originálem či ověřenou kopií, ne starší 90ti dnů, uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů v těchto bodech:**

- Výpis z evidence Rejstříku trestů (§53 odst. 1 písm. a), b) zákona);
- Potvrzení příslušného finančního úřadu (§53 odst. 1 písm. f) zákona);
- Potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona).

**Čestným prohlášením uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů v těchto bodech:**

- Uchazeč nemá vedeny žádné nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona);
- Uchazeč nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona);
- Na majetek uchazeče není vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku uchazeče (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
- Uchazeč není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona);
- Uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona);

### 3.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

**Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či v úředně ověřené kopii.**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, **ne starší 90 dnů**.
- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, živnostenské oprávnění odpovídající předmětu plnění.

Životopisy:

- Vedoucí projektu (VŠ vzdělání, 5 let relevantní praxe)
- Zástupce (VŠ vzdělání, 5 let relevantní praxe)
- Projektový manažer (VŠ vzdělání, 3 roky relevantní praxe)
- Analytik (VŠ vzdělání, 3 roky relevantní praxe)
- Tester

Prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů je možné doložit pomocí platného výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj podle § 125 a následujících ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

### 3.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dokladem v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, **předložením seznamu obdobných, poskytnutých služeb v posledních třech (3) letech u alespoň jedné (1) společnosti (organizace)** s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Přílohou tohoto seznamu musí být:



- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) čestné prohlášení uchazeče, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu b) tohoto odstavce od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Tato osvědčení musí zahrnovat **cenu, dobu plnění a rozsah plnění**.

Uchazeč musí mít systém řízení jakosti v souladu s normou ISO 9001 a o této skutečnosti mít platný certifikát vydaný nezávislou certifikační autoritou. Dále musí být uchazeč registrován v rámci Partnerského programu společnosti Microsoft jako Microsoft Gold Certified Partner, přičemž tuto skutečnost je uchazeč povinen prokázat.

### 3.4 EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání splnění ekonomických a finančních předpokladů uchazeče zadavatel požaduje předložení těchto dokladů:

- V souladu s ustanovením § 55 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů - **pojistná smlouva**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě, kde limitní plnění na jednu škodní událost je ve výši minimálně 10 mil. Kč, **a to doložením originálu nebo úředně ověřené kopie pojistné smlouvy. Pojistnou smlouvu je možné nahradit pojistným certifikátem vybavením uchazeči pojišťovnou, který jednoznačně prokáže příslušné pojištění a výši pojištění.**

## 4 ZPRACOVÁNÍ MODELOVÉ ANALÝZY

### 4.1 ZPRACOVÁNÍ MODELOVÉ ANALÝZY

Uchazeč vypracuje analýzu hypotetické implementace nového způsobu komunikace mezi státní správou a fyzickými a právníckými osobami prostřednictvím „datových schránek“ v souladu se

zákonem ze dne 17. července 2008 č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Pro jednoduchost bude analýza obsahovat pouze řešení pro jednosměrnou komunikaci, tedy proces, při kterém je dokument vytvořený v rámci agendy ISOP předáván do datové schránky příslušného uživatele – žadatele.

Analýza bude vypracována v maximálním rozsahu 10 normostran. Z hlediska posouzení nebude hlavním ukazatelem vlastní obsah analýzy, tedy návrh řešení, ale struktura a komplexnost vlastní analýzy.

## **5 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeči budou propláceny daňové doklady – faktury, vystavené vždy po řádném ukončení části předmětu plnění.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené uchazečem.

Způsob fakturace bude podrobně upraven ve smlouvě uzavřené mezi uchazečem a zadavatelem. Splatnost daňového dokladu - faktury bude 21 dní.

## **6 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **6.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách za veškerá plnění. Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude uvedena sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Do tabulky následně uchazeč stanoví pracovní sazbu jednotlivých pracovníků

- Vedoucí projektu
- Zástupce
- Projektový manažer
- Analytik

- Tester

## 6.2 PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude pevná po celou dobu realizace zakázky a zahrnuje veškeré náklady uchazeče, související se zajištěním realizace předmětu plnění zakázky.

Nabídkovou cenu je možné v průběhu realizace zakázky změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.

## 7 POŽADAVKY NA VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

Uchazeč vypracuje jako návrh smlouvy, která bude upravována dle ustanovení § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V požadovaném návrhu smlouvy o poskytování služeb jsou níže uvedeny podmínky stanovené zadavatelem, uchazeč může tyto podmínky změnit na smluvní podmínky pro zadavatele výhodnějšími.

- **Cena služeb** (viz bod 6 této Zadávací dokumentace)
- **Platební podmínky** (viz bod 5. této Zadávací dokumentace);
- **Smluvní pokuty, sankce:**
  - Prodlení zadavatele s termíny úhrady daňového dokladu – faktury v zákonné výši za každý den prodlení;
  - Prodlení uchazeče s termíny při poskytování služeb:
    - 1.000,- Kč za každý případ a každý den prodlení;
  - Nedodržení a porušení kvality plnění, porušení některých z ustanovení o pokynech poskytování služby:
    - 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení;
  - Porušení prohlášení o zamezení střetu zájmů, porušení z ustanovení o ochraně důvěrných informací:
    - 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení;
  - Porušení jakýchkoliv jiných smluvních závazků vyplývajících ze smlouvy:
    - 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

**Tím není dotčeno právo na náhradu škody.**

## **8 OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **8.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena v jednom originále a třech kopiích.

Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Nabídka bude doručena v zabezpečené obálce, pevně uzavřená a na uzavření opatřená razítky uchazeče. **Řádně uzavřené obálky budou výrazně označeny nápisem: „Zabezpečení činnosti Projektového manažera při vývoji informačního systému ISOP 7-13 pro Agenturu pro podporu podnikání a investic CzechInvest“ a nápisem „NEOTVÍRAT“ a bude na nich uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

**Návrh smlouvy a prohlášení uchazeče** podle ustanovení § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, o vázanosti celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zástupcem bude tato skutečnost uvedena skutečnost v podepsaném dokumentu výslovně uvedena a jeho přílohou bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění.

### **8.2 OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 1) Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů zadavatele a uchazeče (krycí list nabídky je Přílohou „KRYCÍ LIST“ Zadávací dokumentace):
  - Identifikační údaje uchazeče:
    - název, jméno a příjmení;
    - sídlo, místo podnikání;
    - právní forma;
    - identifikační číslo;

- daňové identifikační číslo (je-li přiděleno);
  - statutární orgán, případně pověřený zástupce;
  - kontaktní osoba odpovědná za vypracování nabídky;
  - telefon uchazeče a kontaktní osoby;
  - e-mailová adresa uchazeče a kontaktní osoby;
- 2) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu 3 této Zadávací dokumentace v řazení:
- Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1 této Zadávací dokumentace;
  - Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.2 této Zadávací dokumentace;
  - Prokázání technických a kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.3 této Zadávací dokumentace;
  - Prokázání finanční a ekonomické způsobilosti uchazeče dle bodu 3.4 této Zadávací dokumentace;
- Prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů je možné doložit pomocí platného výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj podle § 125 a následujících ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Zpracování modelové analýzy dle bodu 4 této Zadávací dokumentace
- 4) Nabídková cena zpracovaná v členění dle bodu 6 této Zadávací dokumentace;
- 5) Návrh smlouvy o poskytování služeb dle bodu 7 této Zadávací dokumentace; návrh smlouvy bude splňovat podmínky ustanovení § 68 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů – návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče;
- 6) Čestné prohlášení uchazeče dle bodu 9 této Zadávací dokumentace o vázanosti nabídkou po dobu nejméně 60 dnů ode dne následujícího po dni skončení lhůty pro podání nabídek, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Další body řazení dle uvážení uchazeče.

### 8.3 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídku je možno zadavateli podat v písemné formě, a to buď osobně na níže uvedenou adresu, a to v pracovní dny od 8:00 hod. do 18:00 hod., nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně na adresu k rukám kontaktní osoby pro doručování nabídek:

**Advokátní kancelář Dáňa, Pergl a partneři**

**Praha 6, Na Ořechovce 580/4, PSČ: 162 00**

#### Kontaktní osoba pro doručení nabídek:

Mgr. Milan Fritz, advokát

Tel.: 224 232 611 Fax: 233 313 067

Email: [milan.fritz@akdpp.cz](mailto:milan.fritz@akdpp.cz)

#### Kontaktní osoba pro podání dodatečných informací k zadávacím podmínkám:

Mgr. Milan Fritz, advokát

Tel.: 224 232 611 Fax: 233 313 067

Email: [milan.fritz@akdpp.cz](mailto:milan.fritz@akdpp.cz)

### 8.4 LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídka bude doručena výše uvedenou formou na adresu sídla či na kontaktní osobu pro doručení nabídek nejpozději:

**Do 24. listopadu 2008 do 12:00 hodin**

### 8.5 DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Datum pro otevírání obálek je stanoveno na den:

**24. listopadu 2008 ve 16:00 hodin**

na adrese:

**Advokátní kancelář Dáňa, Pergl a partneři, Praha 6, Na Ořechovce 580/4, PSČ: 162 00.**

## 8.6 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, podle kritéria ekonomická výhodnost.

Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií s určením vah:

### **Dílčí kritéria:**

- **Celková nabídková cena bez DPH (viz bod 6 Zadávací dokumentace) ..... 65%**
- **Zpracování modelové analýzy (viz bod 4 Zadávací dokumentace) ..... 20%**
- **Návrh zajišťovacích a sankčních instrumentů vyplněných v příloženém návrhu smlouvy (dle bodu 7 Zadávací dokumentace) ..... 15%**

### **Hodnotící kritérium „Zpracování modelové analýzy“:**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude zadavatelem hodnoceno zpracování bodů 4.1. s názvem „Zpracování modelové analýzy“.

### **Hodnotící kritérium „Návrh zajišťovacích a sankčních instrumentů vyplněných v příloženém návrhu smlouvy“:**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude zadavatelem hodnocena výše smluvních pokut uvedená uchazečem v příloženém návrhu smlouvy.

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídky pomocí výše uvedených kritérií s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí od 0-100 bodů, kde 100 bodů bude nejlepší výsledek. Takto získané bodové hodnocení bude vynásobeno vahou výše uvedených hodnotících

kritérií.

## **9 LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZANI NABÍDKOU**

Uchazeč je svou nabídkou vázán 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč předloží prohlášení o vázanosti nabídkou po uvedenou lhůtu.

Pokud vítězný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu o poskytování služeb do 15 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít smlouvu, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Pokud smlouvu neuzavře ani třetí uchazeč v pořadí, je zadavatel povinen zadávací řízení zrušit.

## **10 PRÁVA ZADAVATELE**

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit si informace uváděné uchazečem v nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy, zejména požadovaného předmětu plnění, doby plnění a hodnocených skutečností.
- Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.
- Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení nese uchazeč.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s ustanovením § 84 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.