

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Sekce strukturálních fondů – Řídicí orgán OPPI**



**VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ
V RÁMCI OPPI
ICT a strategické služby**

Identifikace výzvy	ICT a strategické služby
Prioritní osa	2 - Rozvoj firem
Číslo výzvy	II
Datum vyhlášení výzvy	15.1.2009
Příjem registračních žádostí	2.3.2009 - 2.10.2009
Příjem plných žádostí	1.5.2009 - 15.1.2010
System sběru žádostí	Kontinuální
Plánovaná alokace pro tuto výzvu	2 mld. CZK

Obsah

1	ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1.1	ZÁKLADNÍ POJMY	3
2	PODPOROVANÉ AKTIVITY	6
2.1	PODPOROVANÉ AKTIVITY	6
2.2	NEPODPOROVANÉ AKTIVITY	6
3	PŘÍJEMCE DOTACE	6
4	PODMÍNKY PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	8
4.1	FORMÁLNÍ PODMÍNKY PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	8
4.2	OSTATNÍ PODMÍNKY	8
5	ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	13
5.1	PODMÍNKY ZPŮSOBILOSTI VÝDAJŮ	13
5.2	ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	13
5.3	NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	15
6	ODVĚTVOVÉ VYMEZENÍ	15
7	FORMA A VÝŠE PODPORY	16
8	VÝBĚR PROJEKTŮ	17
8.1	VÝBĚROVÁ KRITÉRIA	17
8.2	ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ	17
9	ÚČAST V DALŠÍCH PROGRAMECH PODPORY	17
10	DOBA REALIZACE PROJEKTU	17
11	ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PODPORY A ZPŮSOB JEJÍHO PŘEDLOŽENÍ ..	18
12	SANKCE ZA NEDODRŽENÍ PODMÍNEK PROGRAMU	18
13	OSTATNÍ USTANOVENÍ	18

Úvod

Tato Výzva do programu ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY naplňuje cíl podpořit nabídku nových ICT produktů a služeb, podpořit investování a tvorbu nových pracovních míst v ICT sektoru, a tím přispět ke zvýšení konkurenceschopnosti a růstu ICT sektoru v České republice.

Dále je cílem podpora vybraných strategických služeb s úzkou návazností na informační a komunikační technologie a výrazným mezinárodním zaměřením, které by měly vést ke snižování nákladovosti procesů a zvyšování efektivity činností v podnicích, a tím přispět ke zvýšení jejich konkurenceschopnosti.

1 Základní ustanovení

- a) Poskytovatelem dotace je Řídicí orgán OPPI – Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen MPO), (www.mpo.cz).
- b) Zprostředkujícím subjektem je Agentura pro podporu podnikání a investic – CzechInvest, příspěvková organizace MPO (dále jen CI), (www.czechinvest.org).

Veřejná podpora poskytovaná v rámci této Výzvy splňuje všechny podmínky Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem,¹ resp. Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu de minimis,² a je proto slučitelná se společným trhem ve smyslu čl. 87 odst. 3 Smlouvy o ES a vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 88 odst. 3 Smlouvy o ES.

1.1 Základní pojmy

Pojmy v rámci podporovaných aktivit:

IS - Informační systém; informační systém je systém, jehož prvky jsou informační a komunikační technologie, data a lidé.

ICT – Informační a komunikační technologie; tímto termínem se rozumí hardwarové a softwarové prostředky pro sběr, přenos, ukládání, zpracování a distribuci dat. Mezi hardwarové (technické) prostředky patří servery, stacionární a přenosné personální počítače, tiskárny, komunikační a síťová zařízení (především vysílače, směrovače,

¹ OJ L 214, 9.8.2008, str. 3-47.

² OJ L 379, 28.12.2006, str. 5-10.

přepínače) a specializovaná koncová zařízení (myš, tablet, scanner, kamera, PDA, mobilní telefon apod.). Mezi softwarové (programové) prostředky patří základní software (operační systém, databázový systém, komunikační systém), aplikační software a software pro modelování a vývoj informačních systémů.

Tvorbou nových IS/ICT řešení se rozumí jak tvorba zcela nových SW systémů, tak rozšíření palety funkcí existujících řešení a aplikací, případně převod systému na vyšší systémovou platformu, která umožní zvýšení provozních parametrů, včetně související implementace.

Strategickými službami se v této Výzvě rozumí vybrané podpůrné aktivity společností, které jsou poskytovány na principu outsourcingu, vyznačující se úzkou návazností na informační a komunikační technologie a výrazným mezinárodním zaměřením; jedná se konkrétně o centra sdílených služeb a high-tech opravárenská centra.

Centrem sdílených služeb se rozumí funkčně samostatná jednotka, která přebírá zodpovědnost za řízení, provoz a administraci určité vnitropodnikové funkce. Centrum přebírá a sdružuje výkon těchto funkcí od mateřské firmy a/nebo dceřiných společností ve skupině či od externích zákazníků (outsourcing), pro něž nejsou hlavním předmětem podnikání. Činnosti spojené s výkonem dotčených procesů se potom pro tuto jednotku stávají hlavním předmětem její aktivity. Jedná se zejména o takové vnitropodnikové funkce jako účetnictví, finance, administrace v oblasti lidských zdrojů, informační systémy, řízení vztahů se zákazníky, s dodavateli a sofistikované kreativní aktivity jako např. práce grafiků, animátorů, projektantů, konstruktérů apod. Za vnitropodnikové funkce se nepovažují například takové aktivity jako stravovací služby, úklidové služby, ostraha apod.

Centrum oprav high-tech výrobků a technologií – funkčně samostatná jednotka, která provádí opravy vybraných výrobků pro společnosti ve skupině nebo pro externí zákazníky (outsourcing).

High-tech opravárenská centra provádí opravárenskou činnost zejména kancelářských strojů, výpočetní techniky, elektronických strojů a přístrojů, radiových, televizních a spojových zařízení a přístrojů, optických a měřících přístrojů, letadel, elektronických a řídicích systémů kolejových vozidel, kolejových vozidel kategorie rychlovlak, elektronických zbraňových systémů, strojů a systémů z oblasti kosmonautiky, vědeckých přístrojů, zdravotnických přístrojů (elektrodiagnostické přístroje, vrtačky apod.), zařízení pro řízení průmyslových procesů,

telekomunikačních přístrojů a systémů, navigačních přístrojů, CNC strojů, součástí jaderných elektráren apod. Za high-tech činnost se pro účely tohoto programu nepovažuje oprava automobilů a jiných dopravních prostředků určených k pozemní dopravě.

Pojmy v rámci nepodporovaných aktivit:

Centrem pro návrh a implementaci IS/ICT se rozumí funkčně samostatná jednotka (ve smyslu samostatné právní entity), která tyto služby poskytuje dceřiným/sesterským společnostem ve skupině nebo externím zákazníkům na bázi outsourcingu.

Centrem zákaznické podpory se rozumí funkčně samostatná jednotka, která je zodpovědná za řízení vztahů se zákazníky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií.

Mezi služby **datového (kolokačního) centra** patří především housing serverů, pronájem serverů, telehousing, web-hosting, pronájem prostředků pro elektronické obchodování a další.

Serverhousing umožňuje umístění serveru zákazníka v prostorách poskytovatele a jeho připojení do páteřní sítě poskytovatele. Poskytovatel pak zajišťuje provoz serveru, jeho technickou obsluhu, ostrahu, klimatizaci a další.

Telehousing (služba využívaná zejména telekomunikačními operátory) umožňuje zákazníkovi umístit jeho telekomunikační zařízení v prostorách datového centra nebo si pronajmout určitou kapacitu telekomunikačního zařízení poskytovatele.

Služba web-hosting umožňuje fyzické umístění a tvorbu zákaznických webových stránek na serveru poskytovatele.

Telekomunikačními službami se rozumí poskytování základních licencovaných a regulovaných telekomunikačních služeb bez přidané hodnoty.

Distribučními službami se rozumí služby klasické distribuce výrobků včetně skladů.

2 Podporované aktivity

2.1 Podporované aktivity

Podporovanými aktivitami v rámci této Výzvy jsou:

- a) tvorba nových IS/ICT řešení a aplikací,
- b) zakládání a rozvoj center sdílených služeb,
- c) zakládání a rozvoj center oprav high-tech výrobků a technologií.

2.2 Nepodporované aktivity

V rámci této výzvy nejsou podporovanými aktivitami centra pro návrh a implementaci IS/ICT a centra zákaznické podpory.

Z tohoto Programu nelze podpořit v rámci podpory strategických služeb zejména služby cestovního ruchu, služby rekreační, kulturní a sportovní, dále služby zdravotní a ostatní sociální služby, služby dopravní a přepravní, distribuční a logistické, poštovní, kurýrní, konzultační a poradenské služby, bankovní, realitní a leasingové služby, telekomunikační služby (přenos hlasu, dat, obrazu), služby kolokačních center, služby audiovizuální, direct marketing, služby spojené s ochranou životního prostředí a služby agentur práce.

Dále z tohoto programu nelze podpořit vývoj a inovace výrobků a technologií, které jsou následně realizovány ve výrobě, včetně specifického software, který je jejich nedílnou součástí (takovéto projekty jsou předmětem podpory v programu POTENCIÁL).

3 Příjemce dotace

Příjemcem dotace může být podnikatelský subjekt, který je právnickou osobou (pouze a.s., s.r.o., k.s., v.o.s. a družstvo) podnikající podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, nebo fyzickou osobou s místem podnikání na území ČR zapsanou v obchodním rejstříku.

Malým a středním podnikatelem (MSP) se pro účely tohoto Programu rozumí podnikatel splňující podmínky stanovené v Příloze I Nařízení Evropské komise č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem.

Příjemce dotace musí splňovat tato kritéria:

- má ke dni podání registrační žádosti (RŽ) uzavřena minimálně 2 po sobě následující účetní období. Pokud žadatel podniká po kratší dobu, lze požadovanou historii prokázat také prostřednictvím subjektu/ů, který/kteří v žadateli uplatňuje/uplatňují rozhodující vliv. Podmínku dvou uzavřených účetních období lze považovat za splněnou i v případě, kdy ve sledovaném období došlo u žadatele ke změně v subjektu (transformaci), která naplňuje znaky uvedené v příloze č. 7;
- musí být oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt;
- musí být podle svého čestného prohlášení zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění;
- nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím³ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie; posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;
- nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.

Příjemcem dotace nemůže být podnikatel, pokud ke dni podání žádosti:

- dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurs, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku;
- dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení;
- soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
- je v likvidaci;

³ Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Pozemkový fond, Ministerstvo financí jako první nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí.

- je podnikem v obtížích (dle Sdělení Komise 2004/C 244/02 a Nařízení Komise č. 800/2008),⁴
- je příjemcem podpory na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (viz pozn. č. 4) podle Pokynů Společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích, Sdělení Komise č. 2004/C 244/02,
- má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem,
- je příjemcem podpory pro nově založené malé podniky podle čl. 7 a čl. 14 Nařízení Komise č. 800/2008, poskytnuté před méně než 3 roky před datem podání žádosti o podporu.

4 Podmínky přijatelnosti projektu

4.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

Projekt musí splňovat tyto podmínky:

- a) Projekt musí být realizován na území České republiky mimo území hl. m. Prahy.
- b) Projekt neporušuje horizontální politiky EU a jejich základní priority, zejména:
 - rovné příležitosti mezi muži a ženami,
 - udržitelný rozvoj.
- c) Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu.

4.2 Ostatní podmínky

- a) Finanční zdraví žadatele vyjádřené ratingovým hodnocením (stanovuje zprostředkující subjekt na základě vyplněného finančního výkazu při podání registrační žádosti) nesmí být nižší než C+. Pokud žadatel k datu podání

⁴ Podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud splňuje tyto podmínky:

- a) v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny základního kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo
- b) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců; nebo
- c) kde nehledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik splňuje podmínky insolvenčního zákona (182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení) pro zahájení kolektivního úpadkového řízení.

Malý nebo střední podnik, který existuje méně než tři roky, se po uvedené dobu považuje za podnik v obtížích pouze tehdy, pokud splňuje podmínky stanovené v pododstavci písm. c).

registrační žádosti podniká po dobu kratší než 2 uzavřená účetní období, bude rating zpracován z 2letých finančních údajů za podnikatele, který/kteří v žadateli uplatňuje/uplatňují dohromady rozhodující vliv. U zahraničních subjektů předloží žadatel rating za zahraniční subjekt/subjekty, který/kteří v žadateli uplatňuje/uplatňují dohromady rozhodující vliv, provedený externí ratingovou agenturou, přičemž tento rating musí být převeden na hodnotící stupnici dle Moody's nebo Standard&Poors. V případě, že bude prováděn rating u více podnikatelů, kteří v žadateli dohromady uplatňují rozhodující vliv, musí každý z těchto podnikatelů získat minimální požadované ratingové hodnocení.

- b) Každý žadatel může v této Výzvě předložit pouze jeden projekt (tzn. jedna schválená RŽ) na jeden kraj (NUTS III). V případě projektů, které budou podány ekonomicky nebo personálně spojenými osobami, ovládací a ovládanou osobou ve smyslu § 66a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník v platném znění, bude rovněž použito omezení jednoho projektu na jeden kraj.
- c) Dotace bude Příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného Řídicím orgánem (dále jen „Rozhodnutí“), jehož součástí jsou závazné Podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Podmínky“).
- d) Minimální výše investice do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku⁵ využívaného pro zajištění aktivit projektu činí pro malý podnik 0,5 mil. Kč, pro střední podnik 1 mil. Kč a pro velký podnik 3 mil. Kč. Tato podmínka musí být splněna nejpozději do data ukončení projektu.⁶ Součástí minimální investice mohou být i náklady, které nejsou způsobilým výdajem v rámci této Výzvy, avšak pouze za předpokladu, že byly prokazatelně vynaloženy v přímé souvislosti s realizací projektu.⁷

⁵ Investicí do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku se pro účely minimální investice rozumí pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku od třetích stran a za tržních podmínek, zaplacené nájemné dlouhodobého hmotného majetku najatého formou finančního leasingu a kupní cena při následném odkupu tohoto majetku a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve vlastnictví Příjemce i majetku najatého, a to za předpokladu, že technické zhodnocení je hrazeno nájemcem a ten je oprávněn je odepisovat na základě písemné smlouvy dle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů ve znění pozdějších předpisů.

Vymezení minimální požadované investice dle této definice je širší než požadavky kladené na způsobilé výdaje (vybrané položky způsobilých výdajů tak mohou být její součástí).

⁶ Dnem ukončení projektu se rozumí datum úhrady posledního závazku dodavatelům nebo datum vydání kolaudačního souhlasu, přičemž rozhodné je datum, které nastane později.

⁷ Pokud žadatel předpokládá, že součástí minimální investice budou i náklady, které nejsou způsobilým výdajem v rámci této Výzvy, měl by tuto skutečnost uvést nejpozději při podání plné žádosti. Souvislost s realizací projektu bude následně posouzena v rámci hodnotícího procesu.

Příjemce je povinen doložit splnění této podmínky nejpozději s předložením poslední Žádosti o platbu.

- e) Příjemce musí v rámci realizace projektu vytvořit minimální počet nových pracovních míst podle následující tabulky a obsadit je zaměstnanci, kteří budou vykonávat odbornou činnost odpovídající podpořené aktivitě, resp. korespondující se zaměřením centra.⁸ Tato podmínka musí být splněna nejpozději do data ukončení projektu.

Podporovaná aktivita	Velikost podniku		
	Malý	Střední	Velký
Tvorba nových IS/ICT řešení	3	5	10
Centrum oprav high-tech výrobků a technologií	7	15	25
Centrum sdílených služeb	15	25	35

V případě kombinace více podporovaných aktivit v rámci jednoho projektu je minimální počet nových pracovních míst stanoven jako nejvyšší z požadovaných hodnot u zvolených aktivit.

Příjemce je povinen doložit splnění této podmínky nejpozději s předložením poslední Žádosti o platbu.

- f) Příjemce je povinen zachovat v podpořeném regionu NUTS II (tj. mít ve svém vlastnictví) dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož výdaje na pořízení jsou zahrnuty do způsobilých výdajů projektu a do minimální výše investice dle čl. 4.2 d) této Výzvy po dobu nejméně pěti let (tří let v případě MSP) od data ukončení projektu, tj. nesmí tento majetek prodat ani jinak zcizit po uvedené době. Tato podmínka je rovněž zachována, pokud dojde k obměně tohoto majetku z důvodu jeho opotřebení či zastarání. Tato obměna však musí být provedena minimálně ve stejném rozsahu a musí zabezpečit zachování projektu (tj. vykonávání podpořené aktivity).

⁸ Vytvářením pracovních míst se rozumí čistý nárůst počtu ročních pracovních jednotek (RPJ) na odborných pozicích přímo zaměstnaných ve všech provozovnách žadatele na území ČR ve srovnání s průměrem relevantních pozic za posledních 12 měsíců předcházejících datu zahájení projektu. Nová pracovní místa musí být vytvořena mimo území hl. města Prahy.

RPJ se přitom rozumí počet pracovníků zaměstnaných na plný pracovní úvazek za období jednoho roku, přičemž u pracovníků s částečným pracovním úvazkem, u sezónních pracovníků a u pracovníků, kteří se na realizaci projektu nepodílejí ze 100% své pracovní doby, se započítá odpovídající zlomek.

- g) Příjemce je dále povinen zachovat nově vytvořená a obsazená pracovní místa dle čl. 4.2 e) této Výzvy po dobu nejméně pěti let (tří let v případě MSP) od konce kalendářního roku, ve kterém bylo každé pracovní místo poprvé obsazeno. Pracovní místa musí být zachována v souvislosti s vykonáváním podpořené aktivity a v podpořeném regionu (na úrovni NUTS II).
- h) Příjemce dotace musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem, kde bude projekt realizován. Příjemce dotace je povinen ve stanovených časových limitech předložit následující dokumenty:
1. V případě, že nemovitost nebo pozemek již je ve vlastnictví Příjemce, prokáže tento svá vlastnická práva při podpisu Podmínek, a to dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).
 2. V případě pořízení pozemků nebo budov musí Příjemce nejpozději v okamžiku podání plné žádosti předložit kupní smlouvu nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní a prokázat, že nemovitost patří (budoucímu) prodávajícímu, a to dodáním výpisu z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců). Nejpozději k datu podání poslední Žádosti o platbu Příjemce prokáže vlastnická práva k nemovitostem výpisem z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).
 3. V případě, že projekt bude realizován v pronajatých prostorech, předloží Příjemce při podání plné žádosti nájemní smlouvu příp. smlouvu o smlouvě budoucí nájemní. Nájemní smlouva musí být sjednána minimálně na dobu realizace projektu a dále alespoň 5 let (u MSP 3 roky) od předpokládaného data ukončení projektu.
 4. V případě výstavby budovy nebo její rekonstrukce musí Příjemce v okamžiku podání plné žádosti předložit soulad s územním plánem obce nebo vydané územní rozhodnutí (příp. stavební povolení, pokud již bylo vydáno) a kupní smlouvu pozemku, na kterém má být stavba uskutečněna, nebo smlouvu o smlouvě budoucí. Územní rozhodnutí (pokud nebylo předloženo při podání plné žádosti), stavební povolení nebo kladné vyjádření stavebního úřadu k ohlášení stavby musí Příjemce předložit nejpozději k datu podpisu Podmínek poskytnutí dotace. Nejpozději k datu podání poslední Žádosti o platbu Příjemce prokáže

vlastnická práva k nemovitostem výpisem z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců). Nejpozději k datu podání poslední Žádosti o platbu je pak Příjemce povinen předložit rovněž kolaudační souhlas nebo doklad o uvedení do zkušebního provozu.

- i) Příjemce dotace je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést analytickou účetní evidenci a dokumentaci stanovenou v Podmínkách poskytnutí dotace, a uchovat je po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace v souladu s čl. 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. O uzávěrce OP Podnikání a inovace budou všichni příjemci dotace informováni.
- j) Příjemce je po celou dobu realizace projektu povinen umožnit přímý přístup pověřeným zaměstnancům Řídicího orgánu a zprostředkujícího subjektu k provádění kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole. Dále těmto zaměstnancům umožnit přímý přístup za účelem kontroly dodržování podmínek Programu a účelového využití prostředků z poskytnuté dotace, jakož i kontroly finanční situace a účetnictví nebo daňové evidence Příjemce dotace, a to jak na místě realizace projektu, tak ve svém sídle.
- k) Dotace je vyplácena zpětně po ukončení projektu nebo etapy za předpokladu splnění Podmínek.
- l) V případě, že projekt vychází z Integrovaného plánu rozvoje města (IPRM), má nárok na bonifikaci v rámci výběrových kritérií ve výši 10% (v návaznosti na usnesení vlády ČR č. 883 ze dne 13. srpna 2007). Žadatel tuto skutečnost uvede nejpozději při podání plné žádosti a doloží potvrzením města (nositele IPRM), že projekt je součástí a v souladu s IPRM.
- m) Velké podniky musí již při podání registrační žádosti dokázat tzv. motivační účinek (čl. 8 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008).
- n) Příjemce podpory je povinen zajistit publicitu poskytnuté podpory v rozsahu stanoveném v Podmínkách.
- o) Další povinnosti Příjemce jsou stanoveny v Podmínkách.

5 Způsobilé výdaje

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli Programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu,
- musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu,⁹
- musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacený příjemcem dotace,
- musí být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavatelům, přičemž majetek nelze pořizovat aktivací.

5.2 Způsobilé výdaje

Příjemce má na výběr ze dvou variant způsobilých výdajů, přičemž tyto varianty nelze vzájemně kombinovat.

Varianta I. – hmotný a nehmotný majetek

- Dlouhodobý hmotný majetek a jeho technické zhodnocení – náklady na pořízení a implementaci hardware, informačních a komunikačních sítí a ostatních strojů a zařízení, které bezprostředně souvisí s předmětem projektu, včetně nákladů na služby poradců, expertů, studie a jiných nákladů, které bezprostředně souvisejí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku; dále náklady na nákup pozemků (max. do výše 10% celkových skutečných způsobilých investičních výdajů) a náklady na pořízení a technické zhodnocení staveb (max. do výše 50 % procent celkových skutečných způsobilých investičních výdajů).

Hmotný majetek zahrnutý do způsobilých výdajů projektu musí splňovat následující podmínky:

- a) v případě pořízení majetku se musí jednat o odepisovatelná aktiva,
- b) s výjimkou MSP lze pořídit pouze majetek, který je nový (nebyl dříve odepisován a není starší 2 let); netýká se staveb a pozemků,

⁹ Datem přijatelnosti projektu se rozumí den, kdy poskytovatel dotace či zprostředkující subjekt žadatelé písemně potvrdí, že v zásadě splňuje podmínky přijatelnosti tohoto Programu (tj. schválení registrační žádosti).

- c) technické zhodnocení hmotného majetku musí být využíváno výhradně příjemcem dotace.
- Dlouhodobý nehmotný majetek – náklady na pořízení a implementaci software a softwarových licencí, práv duševního vlastnictví, včetně nákladů na služby poradců, expertů, studie a jiných nákladů, které bezprostředně souvisejí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku.
Dlouhodobý nehmotný majetek zahrnutý do způsobilých výdajů projektu musí splňovat následující podmínky:
 - a) musí být využíván výhradně v provozovně příjemce dotace, která je místem realizace projektu,
 - b) musí se jednat o odepisovatelná aktiva,
 - c) s výjimkou MSP se musí jednat o majetek nový (nebyl dříve odepisován),
 - d) musí být zaevidován na straně aktiv Příjemce dotace a ponechán v provozovně, která je příjemcem regionální podpory, po dobu nejméně 5 let (3 let v případě MSP) od data ukončení projektu,
 - e) musí být pořízen od třetích stran za tržních podmínek, aniž by byl nabyvatel schopen vykonávat nad prodávajícím kontrolu ve smyslu článku 3 Nařízení Rady (ES) č. 139/2004,¹⁰ či naopak,
 - f) s výjimkou MSP lze do způsobilých výdajů zahrnout náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku pouze do výše 50 % celkových skutečných způsobilých investičních výdajů projektu.

Varianta II. – osobní náklady

Hrubé mzdy zaměstnanců na nově vytvořených pracovních místech a povinné odvody zaměstnavatele vztahující se k těmto pracovním místům (pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a státní politiku zaměstnanosti).

Maximální výše tohoto způsobilého výdaje se stanoví jako suma odhadovaných osobních nákladů na zaměstnance na nově vytvořených pracovních místech za období dvou let.¹¹

¹⁰ OJ L 24, 29.1.2004, s. 1.

¹¹ Příjemce si vypočítá strop osobních nákladů založený na odhadovaných dvouletých mzdách nově přijatých zaměstnanců, který postupně naplňuje. Na jednoho konkrétního zaměstnance pak lze čerpat podporu i po dobu delší než 2 roky, celkový strop však nesmí být překročen.

A dále k variantě I. resp. II. doplňkově:

- náklady na pronájem pozemků a budov;
- služby poradců, expertů a studie – poradenské služby poskytnuté externími poradci související s realizací projektu, které nelze zahrnout do pořizovací ceny majetku (pouze pro MSP; výdaj je způsobilý do výše max. 3 mil. Kč),
- náklady hrazené podle pravidla de minimis (pouze pro MSP):
 - a) přístup k informacím a databázím,
 - b) síťové neskladovatelné dodávky.

Podrobné vymezení způsobilých výdajů je součástí přílohy č. 4 této Výzvy.

5.3 Nezpůsobilé výdaje

Mezi výdaje, které nelze považovat za způsobilé, patří zejména:

- náklady vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu,
- leasing,
- náklady na výzkum a vývoj, které byly uplatněny jako odčitatelné položky ve vazbě na zákon č. 130/2002 Sb.,
- pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku aktivací,
- DPH, pokud je Příjemce dotace plátcem DPH,
- splátky půjček a úvěrů,
- sankce a penále,
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky aj.

6 Odvětvové vymezení

V rámci této Výzvy nelze poskytnout podporu na činnosti spojené s vývozem, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím, podporu na zřízení a provoz distribuční sítě nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností, a dále podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého.

Nelze rovněž podpořit projekty, které směřují do následujících sektorů:

- výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v příloze č. 1 této Výzvy,¹²
- zemědělství,¹³
- rybolov a akvakultura¹⁴ podle Nařízení Rady (ES) č. 104/2000,¹⁵
- uhelný průmysl,¹⁶
- ocelářský průmysl vymezený v příloze č. 2 této Výzvy,
- průmysl výroby syntetických vláken vymezený v příloze č. 3 této Výzvy,
- stavba lodí.¹⁷

7 Forma a výše podpory

- a) Podpora je poskytována formou dotace.
- b) Dotace je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v přímé souvislosti s plněním předmětu projektu.
- c) Dotace je poskytována jako procento dle Regionální mapy intenzity veřejné podpory pro regiony ČR na období 2007 – 2013 ze způsobilých výdajů projektu, a to minimálně ve výši 1,5 mil. Kč a maximálně ve výši 80 mil. Kč.

region NUTS II	malý podnik	střední podnik	velký podnik
Střední Morava, Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko Severovýchod, Jihovýchod	60 %	50 %	40 %
Jihozápad 1. 1. 2007 – 31.12. 2010	56 %	46 %	36 %

- d) Dotace na úhradu způsobilých výdajů podle pravidla de minimis bude poskytována maximálně do výše procentuálních limitů stanovených Regionální mapou intenzity veřejné podpory pro regiony ČR (viz výše). Tuto podporu lze příjemci poskytnout pouze v případě, že takto poskytnutá podpora spolu

¹² Příloha I Smlouvy o ES.

¹³ CZ-NACE A01, A02.

¹⁴ CZ-NACE A03.

¹⁵ OJ L 17, 21.1.2000, s. 22.

¹⁶ CZ-NACE B05, C19.1.

s veškerou podporou dle pravidla *de minimis* poskytnutou příjemci za 3 účetní období nepřesáhne částku 200 tisíc EUR.

- e) V případě položky „služby poradců, expertů a studie“ může míra dotace dosáhnout max. 50% skutečných výdajů vynaložených na zajištění těchto služeb.

8 Výběr projektů

8.1 Výběrová kritéria

Výběrová kritéria jsou uvedena v příloze č. 5 této Výzvy.

8.2 Způsob výběru projektů

Hodnocení žádostí o dotaci je prováděno na základě výběrových kritérií. Výsledné hodnocení je provedeno Hodnotitelskou komisí Programu, která na základě dosažených výsledků doporučí nebo nedoporučí žádost Řídicímu orgánu k podpoře, popř. si vyžádá další podklady. Řídicí orgán v případě schválení podpory vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí budou závazné Podmínky poskytnutí dotace.

9 Účast v dalších programech podpory

Na způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto Programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu, tj. veřejnou podporu dle článku 87 Smlouvy o založení ES, ani podporu v režimu *de minimis* dle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006.

10 Doba realizace projektu

Nejzazším datem ukončení projektu podpořeného v rámci této Výzvy je 15. 1. 2013. Žádosti o platbu lze předkládat nejpozději do 6 měsíců od ukončení projektu (týká se jak podání žádosti, tak odstranění nedostatků, na které byl Příjemce upozorněn Poskytovatelem).

¹⁷ CZ-NACE C30.11.

11 Žádost o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení

Žádost o podporu podává žadatel ve dvou krocích prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách <http://www.czechinvest.org/eaccount>.

Pro podání žádosti o poskytnutí podpory je nutný elektronický podpis.

- 1. krok: Žadatel nejprve vyplní a elektronicky odešle zjednodušenou **registrační žádost**. Na základě formální kontroly a kontroly přijatelnosti registrační žádosti včetně ekonomického hodnocení žadatele agentura CzechInvest informuje žadatele o výsledku hodnocení. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura CzechInvest žadateli zasílá informaci o předběžné přijatelnosti projektu a datu pro vznik způsobilých výdajů.
- 2. krok: Do **90** kalendářních dní od potvrzení úspěšné registrace (případně od data zahájení příjmu plných žádostí, podle toho, který okamžik nastane později) podává žadatel elektronicky **plnou žádost**. Plná žádost obsahuje podrobné informace o žadateli a projektu.

12 Sankce za nedodržení podmínek Programu

Sankce za nedodržení podmínek Programu jsou stanoveny v Podmínkách.

13 Ostatní ustanovení

Na dotaci není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje Řídící orgán.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vymezení výrobků uvedených v Příloze I Smlouvy o ES

Příloha č. 2 – Vymezení ocelářského průmyslu

Příloha č. 3 – Vymezení průmyslu výroby syntetických vláken

Příloha č. 4 – Specifikace způsobilých výdajů

Příloha č. 5 – Výběrová kritéria

Příloha č. 6 – Osnova podnikatelského záměru

Příloha č. 7 – Změna (transformace) subjektu

Příloha č. 8 – Nepodporované kategorie CZ-NACE